

Design © 2017 Xerox Corporation. Tous droits réservés. Xerox®, Xerox and Design® et DocuMate® sont des marques de Xerox Corporation aux Etats-Unis et/ou dans d'autres pays.

Contenu © 2017 Visioneer, Inc. Tous droits réservés. Le nom de marque et le logo Visioneer sont des marques déposées de Visioneer, Inc.

La reproduction, l'adaptation ou la traduction sans permission écrite préalable est interdite, sauf autorisation émanant des lois de droits d'auteur. La protection par copyright couvre toutes les formes de documents et d'informations dont la propriété intellectuelle est régie par la loi ou accordée ci-après, y compris, sans que cette liste soit limitative, les éléments produits par les logiciels répertoriés à l'écran, notamment les styles, modèles, icônes, vues, aspects, etc.

Version du document : 05-0969-000 (octobre 2017)

ISIS® une marque déposée de EMC²® Software Corporation.

Adobe®, Adobe® Acrobat®, Adobe® Reader® et le logo Adobe® PDF sont des marques déposées d'Adobe Systems Incorporated aux Etats-Unis et/ou dans d'autres pays.

Post-It® une marque déposée de 3M Corporation aux Etats-Unis et/ou dans d'autres pays.

Microsoft® est une marque déposée de Microsoft Corporation aux Etats-Unis. Windows® et SharePoint® est une marque déposée de Microsoft Corporation.

ZyINDEX est une marque déposée de ZyLAB International, Inc. Portions de la boîte à outils ZyINDEX, Copyright © 1990-1998, ZyLAB International, Inc.

TWAIN™ une marque déposée de TWAIN Working Group.

Intel® et Pentium® sont des marques déposées de Intel Corporation aux Etats-Unis et/ou dans d'autres pays.

Universal Serial Bus est une marque commerciale d'USB Implementers Forum, Inc. (USB-IF) aux États-Unis et dans d'autres pays et est utilisé sous licence.

Kensington® une marque déposée de ACCO Brands Corporation.

Tous les autres produits mentionnés peuvent constituer des marques commerciales de leurs détenteurs respectifs et sont, par la présente, reconnues.

Des modifications sont périodiquement apportées à ce document. Les changements, inexactitudes techniques et erreurs typographiques seront corrigés dans les éditions ultérieures.

Les informations sont sujettes à modification sans préavis et ne représentent pas un engagement de la part de Visioneer. Le logiciel décrit est fourni sous contrat de licence. Le logiciel ne peut être utilisé ou copié qu'en accord avec les termes d'un tel contrat. Il est contraire à la loi de copier le logiciel sur tout support sauf sur autorisation spécifique dans le contrat de licence. Aucune partie de ce document ne peut être reproduite ou transmise sous quelque forme ni par quelque moyen que ce soit, électronique ou mécanique, y compris la photocopie, l'enregistrement ou les systèmes de stockage et de récupération des informations, ou traduite dans une autre langue, pour tout autre but que l'utilisation personnelle du détenteur de licence, et sur autorisation spécifique dans le contrat de licence, sans la permission écrite expresse de Visioneer.

Légende des droits restreints

L'utilisation, la duplication ou la divulgation est sujette à des restrictions comme stipulées dans le sous-alinéa (c)(1)(ii) de la clause 52.227-FAR14 de « The Rights in Technical Data and Computer Software » (Droits régissant les données techniques et logiciels). Les documents numérisés par ce produit peuvent être protégés par des lois gouvernementales et d'autres régulations, telles que les lois relatives aux droits d'auteur. Le client est seul responsable du respect de ces lois et régulations.

Table des matières

1-Sécurité	1-1
Introduction à la sécurité	1-1
Informations sur la sécurité de fonctionnement	1-1
Informations liées à l'électricité	1-2
Avertissement - Informations sur la sécurité électrique	1-2
Alimentation électrique	1-3
Symboles Électriques	1-3
Dispositif de débranchement	1-3
Arrêt d'urgence	1-3
Informations sur la maintenance	1-4
Certification de sécurité du produit	1-4
Données de contact pour l'environnement, la santé et la sécurité	1-4
2-Bienvenue	2-1
Contenu de la boîte	2-1
Configuration requise	2-2
Documentation	2-2
Fonctionnalités du scanner Xerox® DocuMate® 6710	2-3
3-Configuration du scanner	3-1
Installation du rouleau de protection contre une alimentation multiple	3-2
Connexion de l'alimentation	3-4
4-Installation	4-1
Installation du logiciel et connexion du scanner	4-2
Installation du pilote du scanner	4-5
Connexion du câble USB et mise sous tension	4-6
Installation de Visioneer OneTouch	4-8
Applications supplémentaires fournies avec le scanner	4-9
Consultation des guides de l'utilisateur	4-10
Enregistrement de votre scanner	4-11
5-Chargement des documents à numériser	5-1
Types de documents pris en charge	5-1
Documents empêchant la numérisation	5-2
Types de documents non pris en charge	5-2
Numérisation à partir du chargeur automatique de documents (ADF)	5-3
Préparation des documents à numériser	5-3
Alimentation manuelle	5-4
Guide de sortie	5-4
Interfaces de numérisation	5-5

6-Maintenance	6-1
Précautions de sécurité	6-1
Propriétés du matériel	6-1
Paramètres du périphérique	6-2
Paramètres du pilote	6-3
Modification de la couleur de fond	6-4
Élimination des bourrages papier	6-4
Nettoyage du scanneur	6-4
Nettoyage de l'extérieur du scanneur	6-4
Nettoyage de l'intérieur du scanneur	6-5
Nettoyage des rouleaux de l'AAD	6-6
Réinitialisation du compteur de rouleau dans l'Utilitaire utilisateur	6-7
Nettoyage de la vitre du scanneur et des plaques de fond	6-8
Nettoyage des capteurs de papier	6-9
Nettoyage des capteurs de l'AAD	6-10
Remplacement des rouleaux	6-12
Remplacement du module de rouleaux d'alimentation	6-12
Remplacement du rouleau de protection contre une alimentation multiple	6-14
Installation d'une imprimante	6-16
Installation d'une cartouche d'encre	6-17
Réglage de la position d'impression	6-18
Utilitaire utilisateur	6-18
Options de l'écran principal	6-19
Codes d'erreur du scanneur	6-21
Réglage du mode veille	6-24
Paramètre vibreur	6-24
Réglage de l'ombrage	6-25
Rétablissement du réglage de l'ombrage par défaut	6-26
Dépannage	6-27
Désinstallation du scanneur	6-29
Caractéristiques du scanneur Xerox® DocuMate® 6710	6-30
Liste des pièces du scanneur Xerox® DocuMate® 6710	6-32
7-Annexes A: Informations relatives aux réglementations	7-1
Réglementations de base	7-1
États-Unis (Réglementations FCC)	7-1
Union Européenne	7-1
Turquie (Réglementation RoHS)	7-2
Réglementations concernant la copie	7-2
États-Unis	7-2
Canada	7-3

Autres pays.....	7-4
8-Annexes B: Informations sur la conformité.....	8-1
Recyclage du produit et évacuation.....	8-1
Union européenne	8-1
Conformité RoHS et DEEE	8-1
Environnement professionnel/commercial.....	8-1
ENERGY STAR pour les Etats-Unis	8-1

1. Sécurité

Introduction à la sécurité

Avis et sécurité

Veuillez lire attentivement les instructions suivantes avant d'utiliser la machine et vous y reporter si nécessaire pour assurer le fonctionnement continu et sécurisé de votre machine.

Vos produit et fournitures Xerox ont été conçus et testés afin de répondre à des exigences de sécurité strictes. Ceci inclut l'évaluation et la certification d'agences de sécurité, ainsi que la conformité aux réglementations électromagnétiques et aux normes environnementales établies.



AVERTISSEMENT :

Le test et les performances relatifs à la sécurité et l'environnement de ce produit ont été vérifiés à l'aide de matériaux Xerox uniquement. Les altérations non autorisées, qui peuvent inclure l'ajout de nouvelles fonctions ou la connexion de périphériques externes, peuvent avoir une incidence sur la certification du produit. Pour plus d'informations, veuillez contacter votre représentant Xerox.

Informations sur la sécurité de fonctionnement

Vos équipement et fournitures Xerox ont été conçus et testés afin de répondre à des exigences de sécurité strictes. Ceci inclut l'examen et l'approbation d'agence, et la conformité aux normes environnementales établies.

Pour assurer un fonctionnement continu et sécurisé de votre équipement Xerox, suivez ces directives de sécurité à tout moment :

Respectez les consignes suivantes :

- Suivez toujours tous les avertissements et instructions figurant sur, ou accompagnant, l'équipement.
- Avant de nettoyer ce produit, débranchez-le de la prise électrique.
- Utilisez toujours des matériaux spécifiquement conçus pour ce produit. L'utilisation d'autres matériaux peut altérer les performances et créer une situation dangereuse. N'utilisez pas de nettoyeurs pressurisés, ils peuvent être explosifs et inflammables sous certaines conditions.
- Placez toujours la machine sur une surface solide pouvant supporter son poids.
- Positionnez toujours la machine dans un endroit disposant d'une bonne ventilation et d'espace pour l'entretien.
- Débranchez toujours cet équipement de la prise électrique avant de nettoyer.

Remarque : Votre machine Xerox est équipée d'un dispositif d'économie d'énergie pour conserver l'alimentation lorsque la machine n'est pas utilisée. La machine peut rester allumée en permanence.

A ne pas faire :

- N'utilisez jamais de fiche d'adaptation de mise à la terre pour connecter l'équipement à une prise d'alimentation ne disposant pas d'une borne de connexion de mise à la terre.
- Ne tentez aucune procédure de maintenance ne figurant pas spécifiquement dans cette documentation.
- Ne démontez jamais les couvercles ou protections fixés à l'aide de vis. L'opérateur n'est pas autorisé à intervenir à l'intérieur de ces zones.
- N'installez jamais la machine près d'un radiateur ou de toute autre source de chaleur.
- N'annulez jamais les dispositifs de verrouillage électriques ou mécaniques.
- Ne placez jamais cet équipement à un endroit où les gens peuvent marcher ou trébucher sur le cordon d'alimentation.



Caution: Ce périphérique n'est pas conçu pour être utilisé dans le champ de vision direct dans des lieux de travail équipés d'écrans.

Pour éviter les reflets gênants dans les lieux de travail équipés d'écrans, ce périphérique ne doit pas être placé dans le champ de vision direct.

Informations liées à l'électricité**AVERTISSEMENT - INFORMATIONS SUR LA SÉCURITÉ ÉLECTRIQUE**

1. La prise d'alimentation de la machine doit répondre aux exigences indiquées sur la plaque d'identification au dos de la machine. Si vous n'êtes pas certain que votre alimentation électrique satisfait aux exigences, veuillez consulter votre compagnie d'électricité locale ou un électricien pour demander des conseils.
2. La prise de courant doit être installée à côté de l'équipement et doit être facilement accessible.
3. Utilisez le câble d'alimentation fourni avec votre machine. N'utilisez pas de rallonge et ne retirez pas ni modifiez la fiche du cordon d'alimentation.
4. Branchez le câble d'alimentation directement dans une prise électrique mise à la terre correctement. Si vous n'êtes pas certain qu'une prise est correctement mise à la terre, consultez un électricien.
5. N'utilisez jamais d'adaptateur pour connecter un équipement Xerox à une prise électrique ne disposant pas d'une borne de connexion de mise à la terre.
6. Ne placez jamais cet équipement à un endroit où des gens peuvent marcher ou trébucher sur le câble d'alimentation.
7. Ne placez pas d'objets sur le câble d'alimentation.
8. Ne contournez et ne désactivez pas les dispositifs de verrouillage électriques ou mécaniques.
9. Ne poussez pas d'objets dans les fentes ou ouvertures sur la machine. Ceci peut provoquer une décharge électrique ou un incendie.

ALIMENTATION ÉLECTRIQUE

- Ce produit doit être utilisé avec le type d'alimentation électrique indiqué sur l'étiquette de la plaque d'identification. Si vous n'êtes pas certain que votre alimentation électrique satisfait aux exigences, veuillez consulter votre compagnie d'électricité locale pour obtenir des conseils.



- Connectez toujours l'équipement à une prise d'alimentation mise à la terre. En cas de doute, faites vérifier la prise par un électricien qualifié.

SYMBOLES ÉLECTRIQUES

Les symboles suivants sont affichés sur la plaque signalétique du scanner :



Courant alternatif



Courant alternatif

Courant continu (Adaptateur CA/Imprimeuse)



AVERTISSEMENT : Cet équipement doit être connecté à un circuit de protection de mise à la terre.

Cet équipement est fourni avec une fiche disposant d'une broche de protection de mise à la terre. Cette fiche s'adapte uniquement à une prise électrique mise à la terre. Ceci est un dispositif de sécurité. Si vous ne pouvez pas insérer la fiche dans la prise, contactez votre électricien pour remplacer la prise.

DISPOSITIF DE DÉBRANCHEMENT

Le câble d'alimentation est le dispositif de débranchement pour cet équipement. Ce dispositif enfichable est connecté sur la partie latérale de la machine. Pour supprimer toute l'alimentation électrique de l'équipement, débranchez le câble(s) d'alimentation de la prise électrique.

Arrêt d'urgence

Si l'une des conditions suivantes est remplie, mettez immédiatement la machine hors tension et débranchez le câble d'alimentation de la prise électrique. Contactez un représentant de service Xerox autorisé pour corriger le problème.

- L'équipement émet des odeurs ou des bruits inhabituels.
- Le câble d'alimentation est endommagé ou usé.

- Un disjoncteur, un fusible ou un autre système de sécurité du panneau mural a été déclenché.
- Du liquide s'est répandu dans la machine.
- La machine a été aspergée d'eau.
- Une pièce de la machine est endommagée.

Informations sur la maintenance

1. Toute procédure de maintenance du produit sera décrite dans la documentation utilisateur fournie avec le produit.
2. N'effectuez aucune procédure de maintenance sur ce produit qui ne figure pas dans la documentation du client.
3. N'utilisez pas de nettoyeurs pressurisés. L'utilisation de nettoyeurs non approuvés peut altérer les performances de l'équipement et engendrer des situations dangereuses.
4. Utilisez uniquement les fournitures et matériaux de nettoyage indiqués dans ce manuel.
5. Ne retirez pas les couvercles ou protections fixés à l'aide de vis. Il n'existe aucune pièce derrière ces couvercles qui puisse être entretenue ou réparée.
6. N'effectuez aucune procédure de maintenance sauf si vous avez été formé à cet effet par un revendeur local agréé ou si elle est spécifiquement décrite dans les manuels de l'utilisateur.

Certification de sécurité du produit

Ce produit est certifié par l'agence suivante à l'aide des normes de sécurité répertoriées :

Standard
UL60950-1 (Etats-Unis)
CSA 22.2 No. 60950-1 (Canada)
IEC 60950-1

Données de contact pour l'environnement, la santé et la sécurité

Données de contact

Pour plus d'informations sur l'environnement, la santé et la sécurité en relation avec ces produit et fournitures Xerox, veuillez contacter les services d'assistance suivants :

Etats-unis et Canada / Europe (Téléphone): 1-800-ASK-XEROX
Etats-unis et Canada / Europe (Fax): 1-585-422-8217

2. Bienvenue

Votre nouveau scanner Xerox® peut numériser rapidement des piles de documents recto ou recto/verso, et placer leurs images sur votre ordinateur.

Contenu de la boîte

Avant de commencer le montage du scanner et l'installation du logiciel, veuillez vérifier le contenu de la boîte pour vous assurer que tous les éléments s'y trouvent. Si des pièces sont manquantes ou endommagées, contactez le revendeur du magasin où vous avez acheté le scanner.



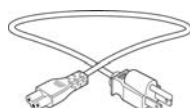
Xerox® DocuMate® 6710



Disque d'installation



Câble USB



Cordon d'alimentation



Carte d'assistance



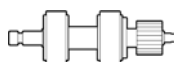
Warranty Card



Brosse soufflante



Feuille de calibrage
(Shading paper)



Rouleau de protection contre une
alimentation multiple

Configuration requise

	Minimum	Recommandé
Processeur	2Ghz Intel Core 2 Duo	4.0GHz i7 7th generation
Lecteur Optique	Lecteur DVD (prenant en charge les DVD double couche)	Lecteur DVD (prenant en charge les DVD double couche)
Port USB	Un port USB (bus série universel)	Un port USB (bus série universel) 3.1
Système d'exploitation	Système d'exploitation Microsoft® Windows®: – 7 32 bits ou 64 bits (Service Pack 1) – 8 / 8.1 32 bits ou 64 bits – 10 32 bits ou 64 bits	Système d'exploitation Microsoft® Windows®: – 7 64 bits (Service Pack 1) – 8 / 8.1 64 bits – 10 32 64 bits
Mémoire Interne	2 gigaoctet (Go) minimum de mémoire interne (RAM)	8 gigaoctet (Go) minimum de mémoire interne DDR4 (RAM)
D'espace sur le disque dur	• 350 Mo pour le pilote du scanner • 1 Go pour Visioneer OneTouch • 1 à 2 Go pour chaque application supplémentaire	• 350 Mo pour le pilote du scanner • 1 Go pour Visioneer OneTouch • 1 à 2 Go pour chaque application supplémentaire
Moniteur*	Qualité couleur de 16 ou 32 bits Résolution d'au moins 1024 x 768 pixels	Qualité couleur de 16 ou 32 bits Résolution d'au moins 1024 x 768 pixels

*Consultez la documentation Windows pour obtenir des instructions sur le paramétrage de la qualité couleur et de la résolution du moniteur.

Documentation

Les documents imprimés suivants sont fournis avec l'application :

- **Guide d'installation** : instructions sommaires de configuration et d'installation du scanner.
- **Carte d'assistance technique** : informations de contact du support technique et du service client et présentation sommaire de notre garantie produit standard.
- **Carte de garantie**—la carte de garantie est fournie aux utilisateurs résidant en Russie et doit être complétée tel que décrit sur la carte. Pour tous les autres utilisateurs, elle peut être jetée selon les normes de recyclage en vigueur.

Les documents électroniques suivants sont disponibles sur le disque d'installation :

- **Guide de l'utilisateur du scanner** : instructions d'installation, de configuration, d'utilisation, de maintenance, de sécurité et de garantie du scanner.
- **Guide de numérisation OneTouch** : instructions de configuration et de numérisation à l'aide de OneTouch.
- **Guide de numérisation TWAIN** : instructions d'accès et de numérisation à l'aide de l'interface TWAIN.

- **Feuilles de contrôle** : permettent de régler automatiquement les paramètres de numérisation lors de la numérisation à l'aide de l'interface TWAIN. Le fichier contient des mises en page pour les différents formats de papier ISO et U.S. Le chapitre sur la numérisation TWAIN contient des instructions sur l'utilisation de ces feuilles lors de la numérisation.

Veillez à utiliser le format de page correspondant à celui de votre pile de documents. Veillez également à ce que l'application que vous utilisez n'est pas définie pour adapter automatiquement la page au papier inséré dans l'imprimante.

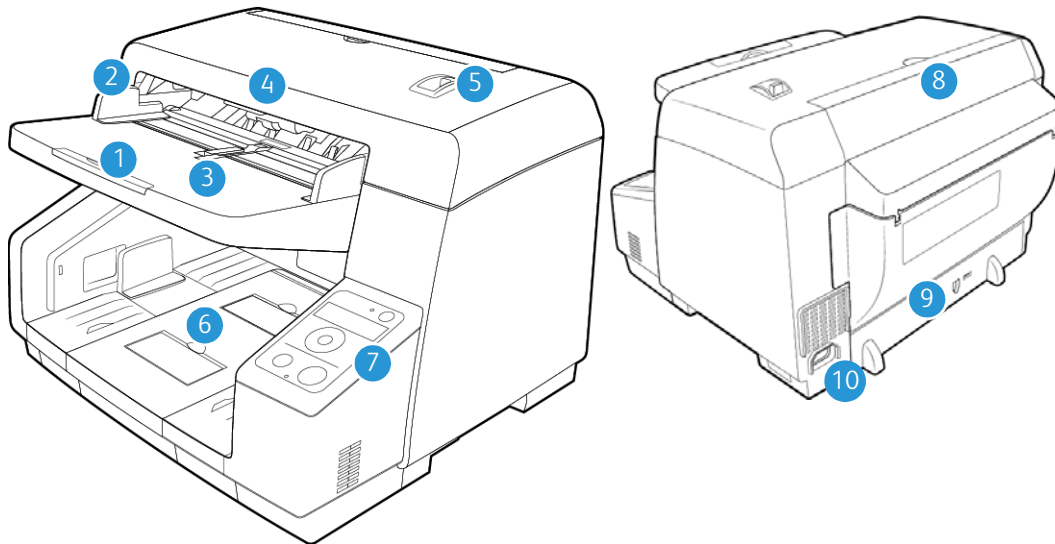
- **Feuilles de séparation de fichiers** : permettent de séparer automatiquement une pile de papier en deux fichiers de séparation ou plus lors de la numérisation à l'aide de l'interface TWAIN.

Veillez à utiliser le format de page correspondant à celui de votre pile de documents. Veillez également à ce que l'application que vous utilisez n'est pas définie pour adapter automatiquement la page au papier inséré dans l'imprimante.

- **Feuilles de codes de patch** : utilisées avec une application prenant en charge la détection des données de code de patch avec l'interface TWAIN. Les présentations des pages de codes de patch ont été conçues spécifiquement pour votre scanner. Le fichier contient les présentations Patch 2, 3 et T pour les formats de page A4 et Lettre U.S.

Veillez à utiliser le format de page correspond au papier inséré dans l'imprimante. Veillez également à ce que l'application que vous utilisez n'est pas définie pour adapter automatiquement la page au papier inséré dans l'imprimante.

Fonctionnalités du scanner Xerox® DocuMate® 6710



1. **Chargeur du bac d'entrée** : maintient les documents dans l'alimentateur de documents automatique pour la numérisation.
2. **Guides-papier** : s'ajustent à la largeur du document.
3. **Commutateur de guide de documents** : actionnez ce commutateur pour ajuster les guides-papier du bac d'entrée du réglage synchronisé à un réglage individuel.
4. **Déclenchement du couvercle AAD** : levier de déclenchement du couvercle de l'AAD.

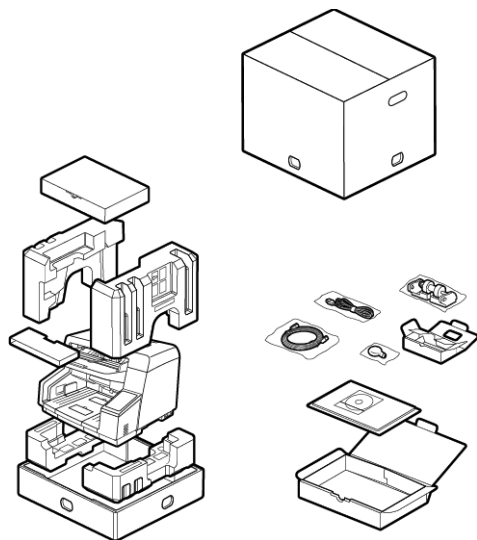
5. **Sélecteur d'alimentation manuelle** : permet de régler les rouleaux et le bac d'entrée de l'alimentation automatique vers l'alimentation manuelle.
6. **Bac de sortie** : bac réceptionnant les documents à la sortie du scanneur. Dépliez la butée de sortie pour maintenir les documents dans le bac de sortie. Les extensions du bac de sortie peuvent être tirées pour prendre en charge différentes longueurs de documents.
7. **Panneau de commande** : permet d'accéder aux commandes de numérisation OneTouch.
 - **Bouton d'alimentation** : permet de mettre le scanneur sous et hors tension.
 - **Voyant d'état** : indique l'état du scanneur.
 - **Ecran LCD** : affiche les réglages One Touch actuels.
 - **Boutons de fonction** : permet de sélectionner le réglage de numérisation à appliquer aux boutons OneTouch. Appuyez sur la flèche gauche/droite pour sélectionner les groupes et sur la flèche haut/bas pour sélectionner les tâches.
 - **Bouton Ignorer** — Après qu'une double alimentation ou le repli d'un coin a été détecté et la numérisation suspendue, ce bouton permet de numériser le document et de le libérer avant de continuer la tâche.
 - **Témoin d'erreur** — Ce témoin s'allume lorsqu'une erreur est détectée.
 - **Start/Stop** : appuyez sur ce bouton pour lancer la numérisation. Appuyer sur ce bouton alors qu'une numérisation est en cours entraîne l'arrêt de la numérisation. Pendant qu'une double alimentation ou le repli d'un coin est détecté et mis en suspens, ce bouton permet d'éjecter le document sans le numériser et d'annuler la tâche.
8. **Porte de l'imprimeuse de prénumérisation** : soulevez le bac de sortie pour accéder au compartiment de l'imprimeuse de prénumérisation.
9. **Port USB 3.0 (bus série universel)** : permet de connecter le scanneur à un ordinateur via un câble USB 2.0.
10. **Prise CA**: permet de connecter le câble d'alimentation au scanneur

3. Configuration du scanner

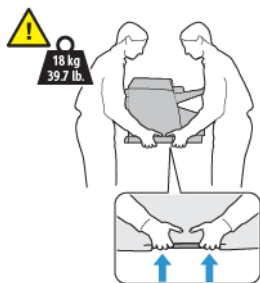
Soyez prudent pendant le déballage, le déplacement et l'assemblage du scanner. Pour éviter de vous blesser et d'endommager le scanner, prenez les précautions suivantes.

1. Retirez le scanner de la boîte d'expédition et vérifiez que toutes les pièces répertoriées à la page 2-1 s'y trouvent.

Nous recommandons de conserver les matériaux d'emballage d'origine au cas où vous en auriez besoin plus tard.

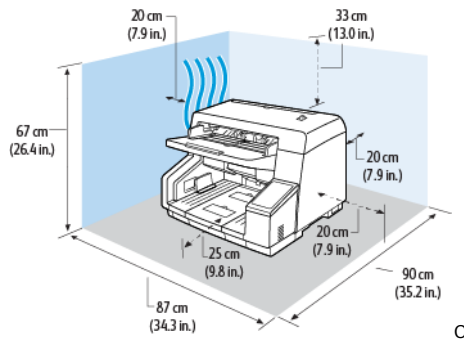


2. Soyez toujours à deux pour porter le scanner, en le soulevant par le bas.
3. Utilisez un bureau ou une table capable de supporter le poids du scanner ; ne mettez pas le scanner sur une surface couverte d'un tissu.



4. Placez le scanner sur une surface plane à côté de l'ordinateur.

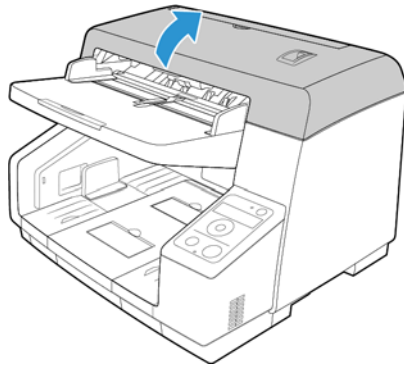
Laissez au moins 25 cm d'espace de chaque côté du scanner pour les extensions des bacs d'entrée et de sortie, la maintenance et la ventilation.



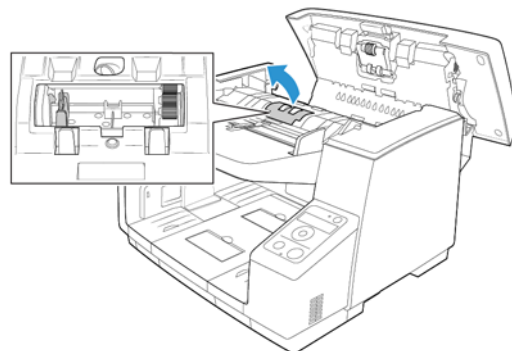
5. Retirez toutes les bandes d'expédition situées sur le haut et le côté du scanner.
6. <Placeholder new> Extended unpacking instructions?</Placeholder>

Installation du rouleau de protection contre une alimentation multiple

1. Tirez sur le levier de déclenchement du couvercle du scanner et soulevez le couvercle pour ouvrir le scanner.

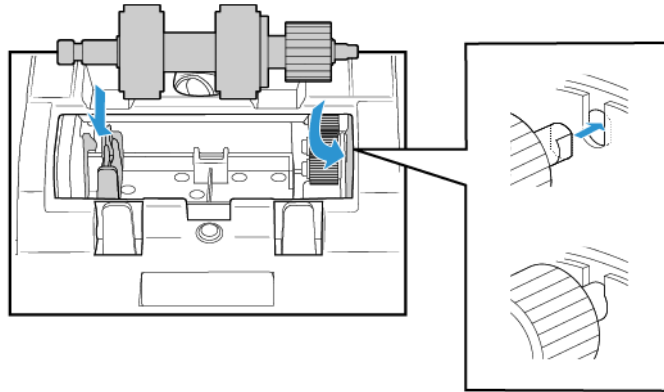


2. Ouvrez le couvercle du rouleau de protection contre une alimentation multiple.

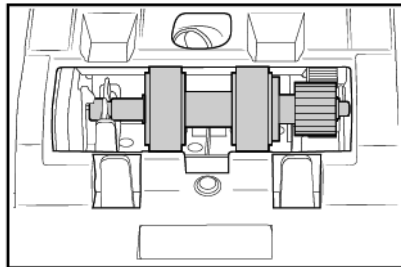


3. Alignez l'extrémité de l'engrenage en plastique située sur le côté droit du rouleau avec les engrenages du compartiment de rouleau. Veillez à ce que le côté plat du bout des rouleaux soit correctement aligné avec la fente du scanneur.

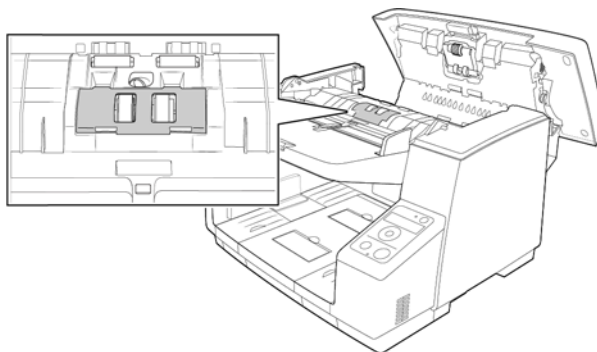
Insérez l'extrémité de l'engrenage dans le scanneur et inclinez le rouleau vers le bas du côté gauche du compartiment.



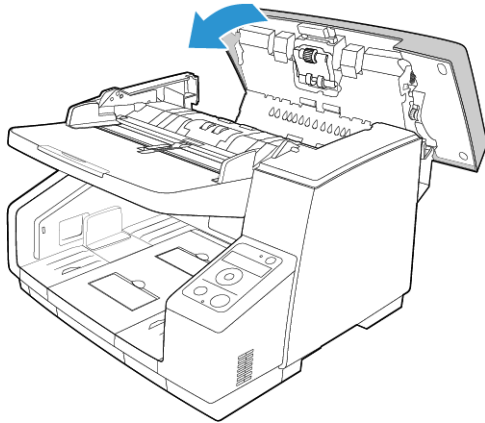
4. Appuyez doucement sur la barre métallique du côté droit pour verrouiller le rouleau avec l'ergot noir du compartiment.



5. Appuyez doucement sur le couvercle du compartiment pour le verrouiller correctement. Veillez à ce que le couvercle soit complètement fermé car il pourrait se casser et endommager le scanneur si tel n'était pas le cas.

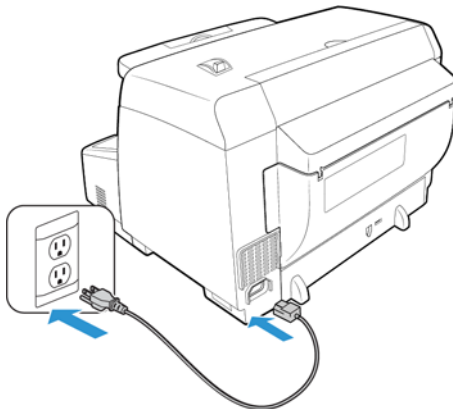


6. Refermez soigneusement le scanner lorsque vous avez terminé.



Connexion de l'alimentation

1. Sélectionnez le cordon d'alimentation correspondant à votre pays.
2. Connectez le cordon d'alimentation au port d'alimentation du scanner.

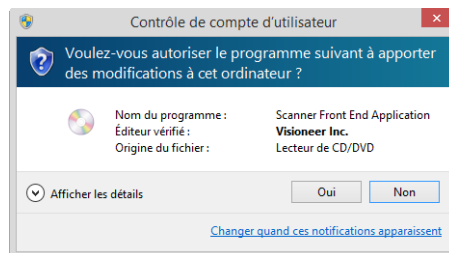


Remarque : Ne mettez pas le scanner sous tension avant d'avoir installé le logiciel

4. Installation

Veillez à vérifier les informations suivantes avant de commencer l'installation :

- Si vous êtes invité à redémarrer le système en cours d'installation, sélectionnez « Non ». Achevez l'installation des logiciels, fermez toutes les fenêtres ouvertes, puis redémarrez l'ordinateur.
- Les informations contenues dans ce guide peuvent concerner des logiciels non fournis avec le scanner acheté. Ignorez les informations concernant des logiciels non applicables à votre produit.
- Si un antivirus ou anti-logiciel espion est installé sur votre ordinateur, vous risquez de recevoir des alertes ou messages au cours de l'installation vous demandant l'autorisation de poursuivre l'installation. Bien que les messages diffèrent en fonction du logiciel installé sur votre ordinateur, vous devez terminer l'installation dans chaque cas si cette option est disponible. Sinon, vous pouvez désactiver l'antivirus ou l'anti-logiciel espion avant d'installer votre scanner. Si vous choisissez cette option, veillez à le réactiver lorsque l'installation est terminée.
- Si votre ordinateur exécute Windows Vista et versions supérieures, il se peut que l'écran Contrôle de compte d'utilisateur de Windows s'affiche pour vous inviter à confirmer les modifications apportées au système. Cliquez sur le bouton Continuer pour poursuivre l'installation.



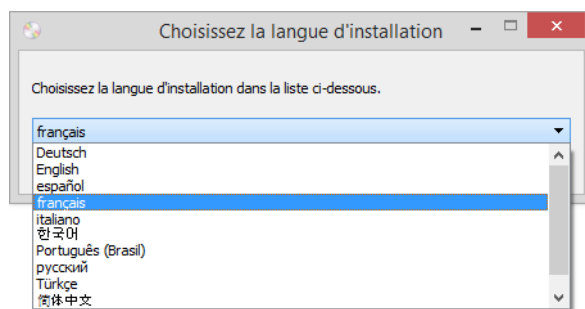
Installation du logiciel et connexion du scanner

1. Démarrez Microsoft Windows et assurez-vous qu'aucune autre application n'est en cours d'exécution.
2. Insérez le disque d'installation dans le lecteur de DVD de votre ordinateur.



La lecture du disque démarre automatiquement et la fenêtre Sélectionner la langue s'affiche.

3. Sélectionnez votre langue dans la liste des langues disponibles.



Le menu principal du disque s'ouvre dans la langue sélectionnée.

Remarque : Si le DVD ne démarre pas, vérifiez les éléments suivants :

- Vérifiez que la porte du lecteur de DVD est bien fermée.
- Vérifiez que le DVD a été inséré dans le bon sens dans le lecteur (étiquette tournée vers le haut).

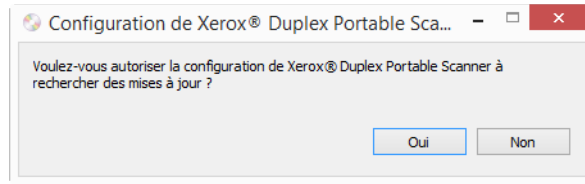
Pour démarrer le DVD manuellement :

- Ouvrez l'option Windows Poste de travail. Pour ce faire, double-cliquez sur l'icône Poste de travail sur votre bureau.
- Double-cliquez sur l'icône correspondant à votre lecteur de DVD.
- Le menu d'installation du DVD devrait maintenant s'ouvrir.

Si le menu ne s'ouvre pas :

- Dans la liste des fichiers figurant sur le DVD, double-cliquez sur le fichier nommé setup.exe.

- Une invite apparaît pour permettre au programme d'installation de rechercher des mises à jour du logiciel en ligne. Sélectionnez **Non** pour installer le logiciel sur le disque uniquement.

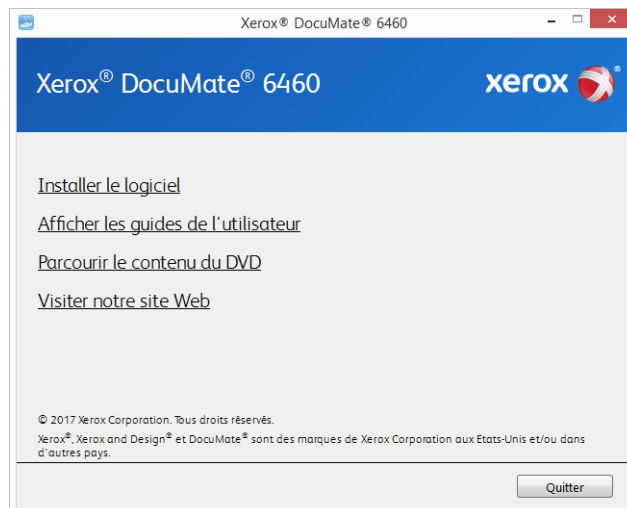


- Si les mises à jour en ligne sont approuvées, le système vérifie d'abord si des versions plus récentes du programme d'installation sont disponibles.
- Connectez une extrémité du câble USB au port USB du scanneur et l'autre extrémité dans un port USB de l'ordinateur. Mettez le scanneur sous tension.

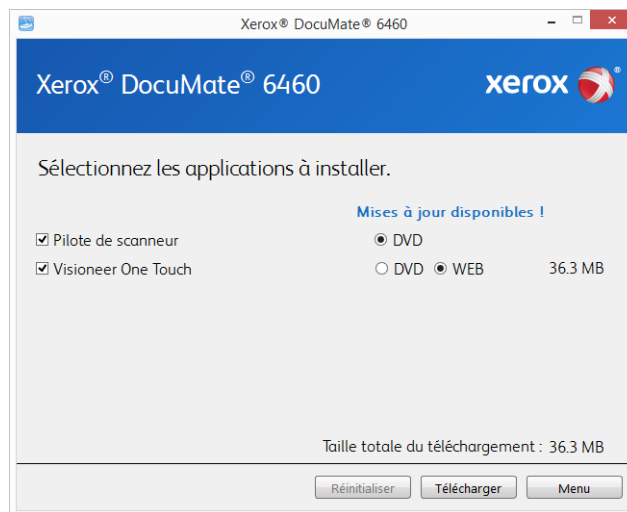


Remarque : Sélectionnez **Annuler** pour installer le logiciel sur le disque uniquement.

- Au terme de cette opération, le menu principal s'affiche.
- Dans le menu principal, sélectionnez **Installer le logiciel**.

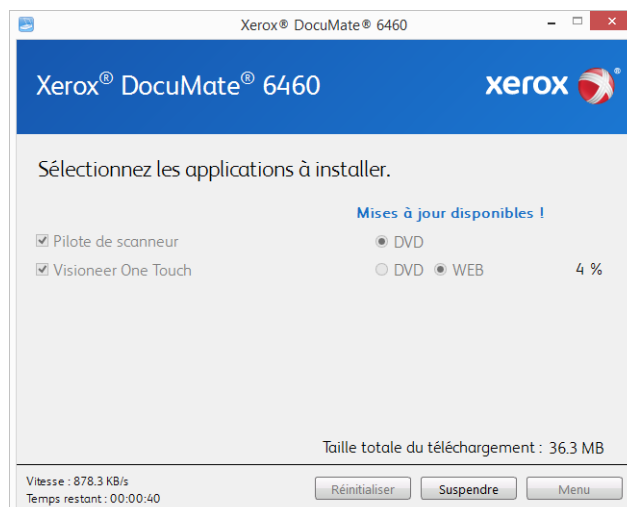


9. Vérifiez que la cases à cocher **Pilote de scanner** et **Visioneer OneTouch** sont activées.



Remarque : il se peut que les logiciels fournis avec le scanner diffèrent légèrement de ceux figurant dans la liste affichée dans la fenêtre.

10. Si une version du logiciel est déjà installée sur le système, l'option apparaît en grisé. Cependant, si une version plus récente est disponible sur le disque ou en ligne, vous pouvez effectuer la mise à niveau en sélectionnant le bouton d'option approprié.
11. Si le logiciel présent sur le disque est à jour, le logiciel est installé depuis le DVD. Cependant, si des versions plus récentes du logiciel sont disponibles en ligne, le bouton **Web** s'affichera et sera sélectionné par défaut.
- Sélectionnez l'emplacement souhaité à partir duquel installer le logiciel.
12. Si vous avez sélectionné un des boutons Web, vous devrez d'abord télécharger le logiciel en cliquant sur le bouton **Télécharger** maintenant. La taille totale du téléchargement est affichée en bas.
13. Une fois le téléchargement démarré, il est possible de le mettre en pause. Si vous devez apporter des modifications aux sélections, cliquez sur le bouton **Réinitialiser** tandis que le téléchargement est en pause. Cela vous permet de modifier les paramètres.



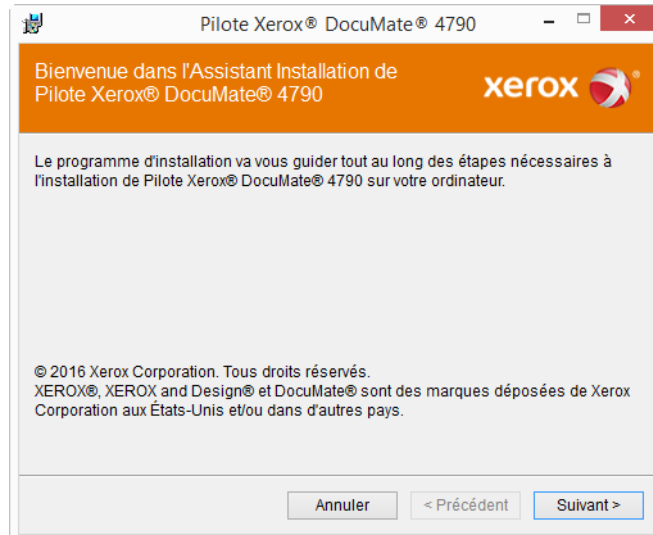
Remarque : Si vous cliquez sur le bouton Réinitialiser du menu principal ou du menu Installer, les fichiers partiellement téléchargés et précédemment téléchargés seront supprimés. Pour pouvoir les installer, vous devrez les télécharger à nouveau ou les installer depuis le DVD.

14. Une fois tous les logiciels téléchargés, cliquez sur **Installer** maintenant.

INSTALLATION DU PILOTE DU SCANNEUR

Vous devez commencer par installer le pilote du scanner.

1. La fenêtre de bienvenue dans l'Assistant Configuration de Pilote du scanner s'affiche. Cliquez sur **Suivant**.



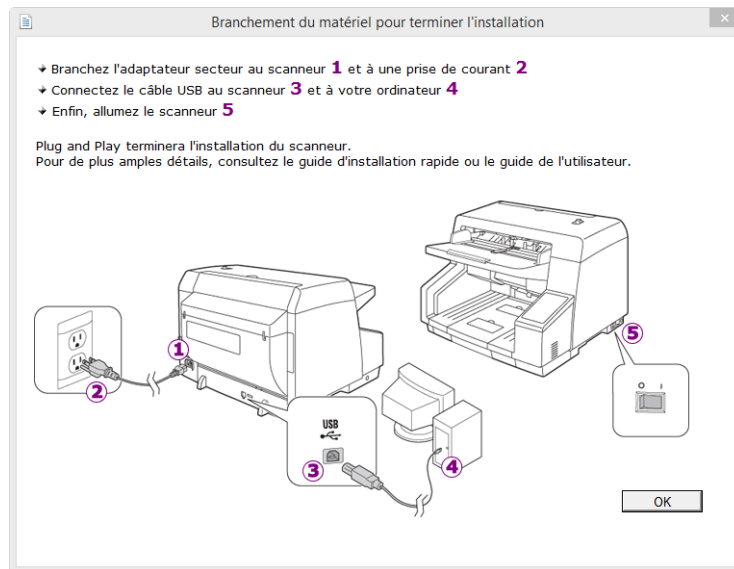
Remarque : Une option permettant la suppression de tous les profils de numérisation existants peut s'afficher dans la fenêtre d'installation, si une précédente version du pilote du scanner est déjà installée sur votre ordinateur. Sélectionnez cette option uniquement si vous souhaitez supprimer les profils existants.

2. Dans la fenêtre Contrat de licence Xerox, lisez le contrat de licence. Si vous en acceptez les termes, sélectionnez **J'accepte**, puis cliquez sur **Suivant**.

Si vous ne souhaitez pas accepter l'accord de licence, cliquez sur Annuler. Cliquez sur Fermer dans la fenêtre Installation interrompue.

3. Le logiciel va être installé.

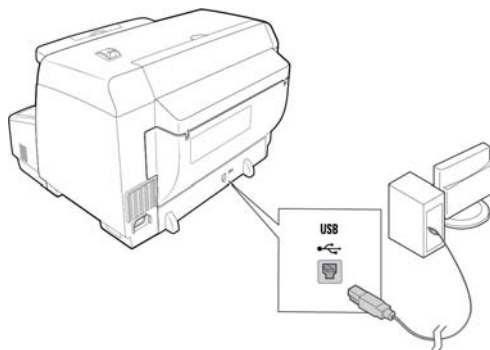
4. **Arrêtez** lorsque vous voyez la fenêtre « Branchement du matériel pour terminer l'installation ». Ne cliquez **pas** encore sur **OK**. Laissez la fenêtre ouverte, puis passez à la section suivante.



Remarque : si ce diagramme illustrant la connexion du scanneur n'apparaît pas à l'écran, suivez les instructions de la section suivante relatives à la connexion du scanneur.

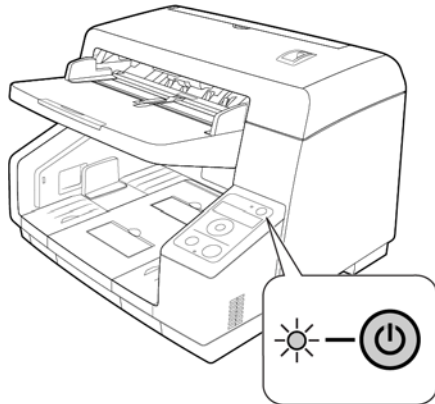
CONNEXION DU CÂBLE USB ET MISE SOUS TENSION

1. Retirez la bande de protection du câble USB (le cas échéant).
2. Connectez une extrémité du câble USB au port USB du scanneur et l'autre extrémité dans un port USB de l'ordinateur.



Si le câble s'insère difficilement dans le port, vérifiez que vous effectuez la connexion correctement.

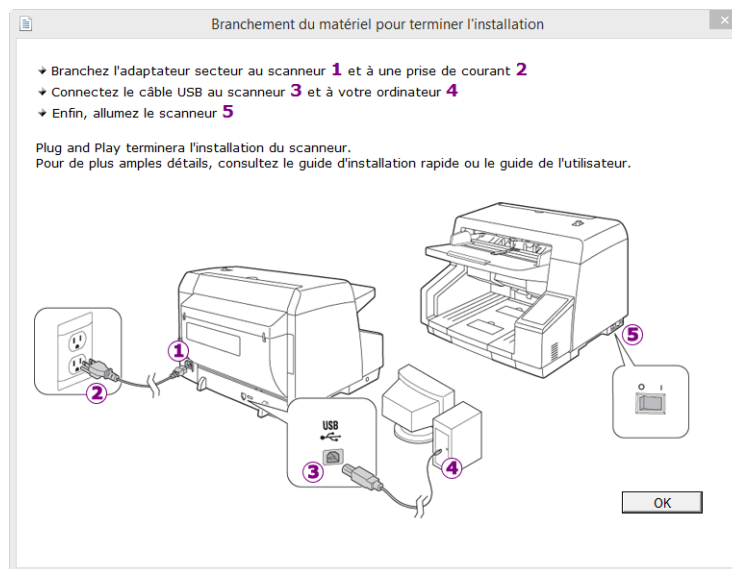
3. Mettez le scanner sous tension. L'emplacement du commutateur d'alimentation de votre scanner est indiqué dans le diagramme suivant.



Le voyant d'état s'allume et clignote, indiquant que le scanner est alimenté.

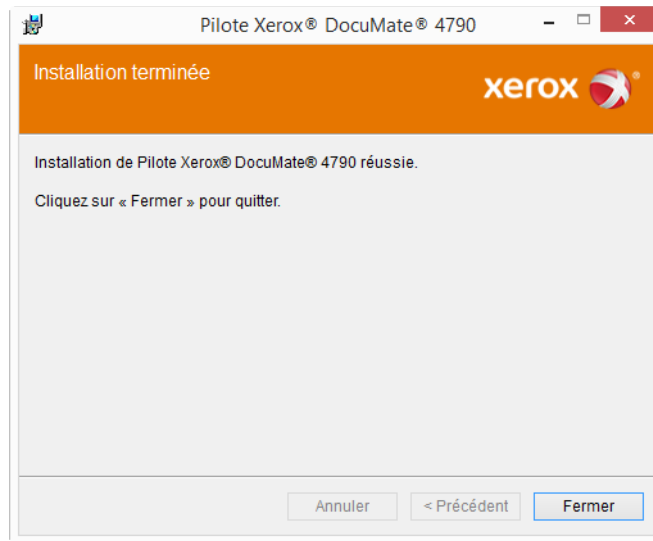
Votre ordinateur reconnaît qu'un scanner a été branché au port USB et lance automatiquement le logiciel approprié pour exécuter le scanner.

4. Lorsque vous êtes certain que le logiciel est complètement installé, revenez à la fenêtre « Branchement du matériel pour terminer l'installation ».



5. Cliquez sur **OK**.

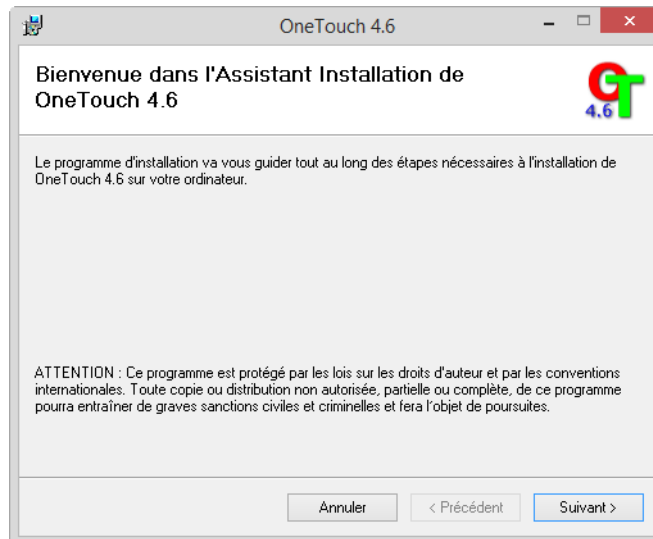
6. Cliquez sur **Fermer** dans la fenêtre Installation du pilote terminée pour fermer et quitter le programme d'installation du pilote.



INSTALLATION DE VISIONEER ONETOUCH

L'installation du logiciel Visioneer OneTouch se lance automatiquement après avoir cliqué sur **Fermer** dans la fenêtre Installation du pilote terminée.

1. Cliquez sur **Suivant** dans la fenêtre de bienvenue dans l'Assistant Configuration de OneTouch.



- Remarque :** Une option permettant la suppression de tous les profils de numérisation existants peut s'afficher dans la fenêtre d'installation, si une précédente version du programme OneTouch est déjà installée sur votre ordinateur. Sélectionnez cette option uniquement si vous souhaitez supprimer les profils existants.
2. Dans la fenêtre Contrat de licence Visioneer, lisez le contrat de licence. Si vous en acceptez les termes, sélectionnez **J'accepte**, puis cliquez sur **Suivant**.
 3. Si vous décidez de ne pas accepter le contrat de licence, l'installation est interrompue et le logiciel OneTouch n'est pas installé.

4. Le logiciel Visioneer OneTouch s'installe lorsque vous cliquez sur Suivant dans la fenêtre Contrat de licence Visioneer.
5. Cliquez sur **Fermer** dans la fenêtre Installation terminée de Visioneer OneTouch pour fermer et quitter le programme d'installation.
6. Une fois l'application OneTouch installée, un écran de présentation s'affiche tandis que le logiciel initialise et recherche les scanners installés. Veuillez attendre que cet écran disparaisse avant de tenter d'utiliser l'application OneTouch.



Remarque : si vous avez sélectionné d'autres logiciels à installer à partir du DVD, leur installation démarre automatiquement lorsque vous cliquez sur Fermer dans la fenêtre indiquant que l'installation du scanner est terminée.

Applications supplémentaires fournies avec le scanner

Le scanner est fourni avec les applications supplémentaires gratuites décrites dans le tableau ci-après.

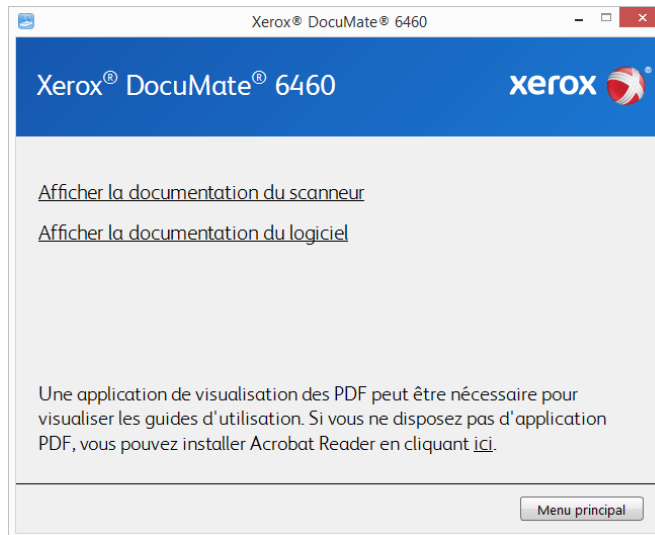
1. Revenez au menu principal du disque, puis cliquez sur **Installer le logiciel**.
2. Si une version du logiciel est déjà installée sur le système, l'option apparaît en grisé. Cependant, si une version plus récente est disponible sur le disque ou en ligne, vous pouvez effectuer la mise à niveau en sélectionnant le bouton d'option approprié.
3. Si le logiciel présent sur le disque est à jour, le logiciel est installé depuis le DVD. Cependant, si des versions plus récentes du logiciel sont disponibles en ligne, le bouton **Web** s'affichera et sera sélectionné par défaut.

Sélectionnez l'emplacement souhaité à partir duquel installer le logiciel.

4. Si vous avez sélectionné un des boutons Web, vous devrez d'abord télécharger le logiciel en cliquant sur le bouton **Télécharger** maintenant. La taille totale du téléchargement est affichée en bas.
5. Sélectionnez les applications supplémentaires que vous voulez installer, puis cliquez sur **Installer** maintenant.
6. Suivez les instructions à l'écran pour installer les produits supplémentaires.

Consultation des guides de l'utilisateur

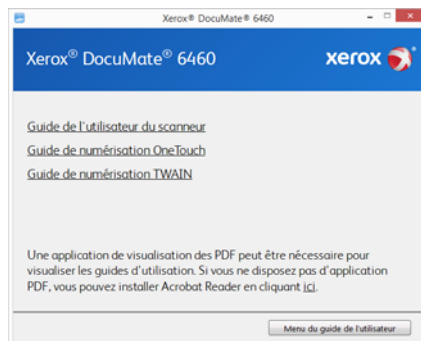
1. Dans la fenêtre Menu principal, cliquez sur **Afficher les guides de l'utilisateur**.



2. Cliquez sur « **Afficher la documentation du scanneur** » pour accéder au guide de l'utilisateur du scanneur et aux guides de numérisation pour OneTouch et TWAIN.
 - **Guide de l'utilisateur du scanneur** : instructions d'installation, de configuration, d'utilisation, de maintenance, de sécurité et de garantie du scanneur.
 - **Guide de numérisation OneTouch** : instructions de configuration et de numérisation à l'aide de OneTouch.
 - **Guide de numérisation TWAIN** : instructions d'accès et de numérisation à l'aide de l'interface TWAIN.

Cliquez sur « Afficher la documentation du logiciel » pour accéder aux guides de l'utilisateur des applications logicielles fournies avec le scanneur.

Dans la fenêtre de l'un des guides de l'utilisateur, cliquez sur le bouton du **Menu du guide de l'utilisateur** pour revenir à la fenêtre principale des guides de l'utilisateur, puis sélectionnez l'autre section de la documentation pour afficher les guides de l'utilisateur.



Fenêtre de la documentation du scanneur

3. Cliquez sur les liens des guides que vous souhaitez consulter.
4. Lorsque vous avez terminé, cliquez sur **Menu principal** pour revenir à la fenêtre du menu principal, puis cliquez sur **Quitter**.

5. Retirez le disque d'installation et conservez-le en lieu sûr.

Enregistrement de votre scanner

Il est important d'enregistrer votre scanner car cela vous donne accès à une assistance technique gratuite et aux mises à jour des logiciels du scanner.

Pour enregistrer votre scanner, vous avez besoin d'une connexion active à Internet. Si vous n'avez pas d'accès à Internet, vous pouvez contacter notre service clientèle pour enregistrer votre scanner. Pour connaître les numéros à contacter, consultez la carte d'assistance technique fournie avec le scanner.

1. Ouvrez une fenêtre dans Internet Explorer ou toute autre navigateur Internet installé sur votre ordinateur.
2. Dans le champ d'adresse Web, tapez www.xeroxscanners.com.
3. Appuyez sur la touche Entrée du clavier de votre ordinateur ou cliquez sur l'option à l'écran permettant d'accéder à l'adresse Web introduite.
4. Lorsque la page Web des scanners Xerox® se charge, cliquez sur **Support**.
5. Dans la page d'assistance des produits, cliquez sur le lien **Register Your Product**.
6. Complétez le formulaire d'enregistrement ; tous les champs obligatoires sont marqués d'un astérisque (*).

L'enregistrement exige une adresse e-mail valable.

Vous devrez fournir le numéro de série du scanner. Celui-ci se trouve sur l'arrière de l'appareil.

7. Après avoir rempli le formulaire, cliquez sur **Submit Your Registration** pour achever l'enregistrement.

5. Chargement des documents à numériser

Retirez toujours les agrafes ou trombones des documents avant de les insérer dans alimentateur de documents automatique du scanner. Les agrafes et trombones peuvent bloquer le mécanisme d'alimentation et rayer les composants internes. Le cas échéant, retirez également les étiquettes, auto-collants ou notes griffonnées sur des Post-It™ qui risquent de se détacher au cours du processus de numérisation et se trouver coincés dans le scanner. Toute utilisation incorrecte telle que décrite ici entraîne l'annulation de la garantie du scanner. Rendez-vous à l'adresse www.xeroxscanners.com, sélectionnez votre produit, puis cliquez sur le lien Programme de garantie, afin de consulter les conditions générales applicables à votre scanner.



Types de documents pris en charge

Ce scanner permet de numériser les types de documents et de cartes suivants.

- Quantité maximale de papier dans le bac d'entrée
 - Environ 300 feuilles de 75-80 g/m²
- Taille des documents
 - Taille minimale (largeur x longueur) : 48 x 71 mm
 - Taille maximale (largeur x longueur) : 305 x 2540 mm

Nous vous recommandons de numériser une page à la fois lorsque la longueur du document est supérieure à 432 mm.
- Piles de documents variés
 - Taille minimale et maximale sans option Documents longs

Assurez-vous que les documents sont placés au centre de la pile. Le capteur de documents, le séparateur de papiers et les rouleaux d'alimentation se trouvent au centre du chemin suivi par le papier. Les éléments de taille plus réduite ne sont donc pas détectés s'ils sont excentrés, ce qui peut entraîner des problèmes d'alimentation et des bourrages papier.
- Épaisseur du papier entre 20 ~ 157 g/m²
- Gondolage et pliage
 - Le gondolage ou le pliage des documents doit être inférieur à 10 mm (0,4").

Documents empêchant la numérisation

Les documents de cette liste peuvent être numérisés, mais veuillez noter que la numérisation de documents de ce type réduira la durée de vie du scanneur. Le scanneur devra être entretenu plus fréquemment et les pièces détachées s'useront plus rapidement. Ces types de documents se coincent plus fréquemment et les documents d'origine peuvent être endommagés. Si vous choisissez de numériser ces types de documents, ne numérisez pas des lots importants. Ce type d'utilisation n'est pas couvert dans le cadre de la durée de vie du scanneur et des pièces détachées.

Nous vous recommandons de limiter le volume ou d'éviter purement et simplement de numériser les documents de cette liste.

- Documents gondolés, froissés ou pliés pouvant provoquer des bourrages papier ou l'entrée simultanée de plusieurs pages dans le scanneur.
- Papier perforé pouvant se déchirer lorsque le rouleau de séparation est activé.
- Papier couché ou photos où la pellicule peut s'écailler lors de la numérisation et laisser des résidus dans le scanneur.
- Papier extrêmement lisse, brillant ou texturé pouvant entraîner un glissement des rouleaux d'alimentation papier sur la page et un signalement de bourrage papier.
- Papier autocopiant pouvant se déchirer lors de son entrée dans le scanneur et pression des rouleaux pouvant laisser des traces sur la page. La pellicule chimique sur ce papier déteindra sur les rouleaux lors du processus de numérisation et augmentera ainsi la fréquence des erreurs d'alimentation et des bourrages papier.
- Papier partiellement transparent tel que le papier calque dont les images au verso de la page ou l'arrière-plan noir apparaîtront dans les images numérisées.

Types de documents non pris en charge

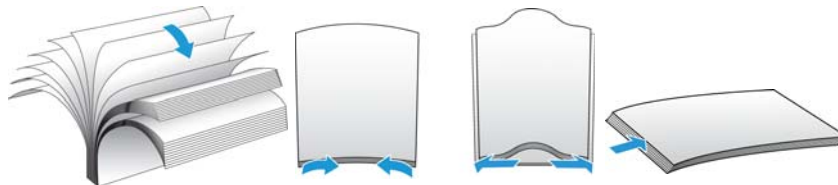
Ne numérisez pas les types de documents suivants car ils peuvent endommager le scanneur.

- Éléments dépassant la taille, l'épaisseur et le poids pris en charge spécifiés dans ce document.
- Papier non rectangulaire ou de forme irrégulière qui provoquera la détection et le signalement d'erreurs d'alignement ou de bourrages papier.
- Papier carbone qui laissera des résidus dans le scanneur et sur les rouleaux qui affecteront le jeu de documents numérisés suivant.
- Documents avec des éléments durs fixés tels que les trombones, les pince-notes et les agrafes.
- Documents avec du fluide correcteur ou de l'encre humide.
- Papier thermique ou photosensible.
- Film pour rétroprojecteur, film plastique, film pour appareil photo et tout autre type d'élément plastique transparent ou partiellement transparent.
- Documents collés les uns aux autres.
- Feuilles de tissu ou de métal.

Numérisation à partir du chargeur automatique de documents (ADF)

PRÉPARATION DES DOCUMENTS À NUMÉRISER

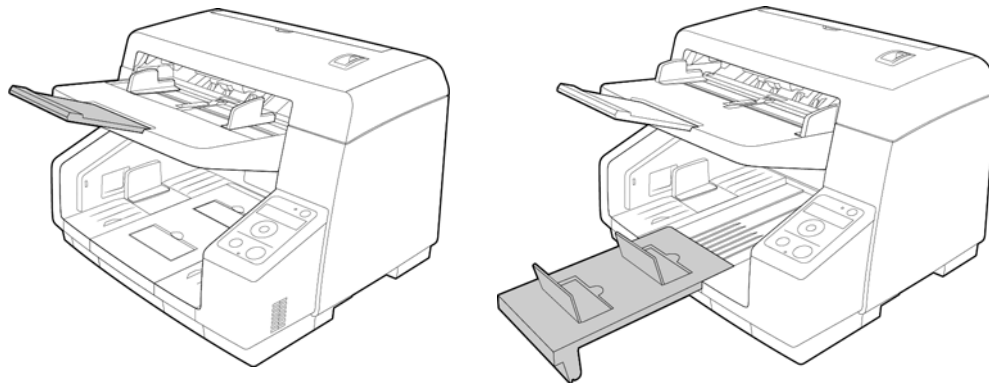
- Aérez les documents de manière à ce que toutes les pages de la pile soient séparées.
- Pliez et aplatissez la pile de documents de manière à ce que les bords horizontaux soient alignés et que le papier n'entre pas de travers dans le scanneur.
- Pincez les extrémités pour aligner les bords d'attaque en oblique et éviter que plusieurs pages n'entrent simultanément dans le scanneur.



Chargement des documents

1. Réglez le guide-papier en fonction de la largeur du papier, puis assurez-vous que les bacs d'entrée et de sortie sont totalement déployés.

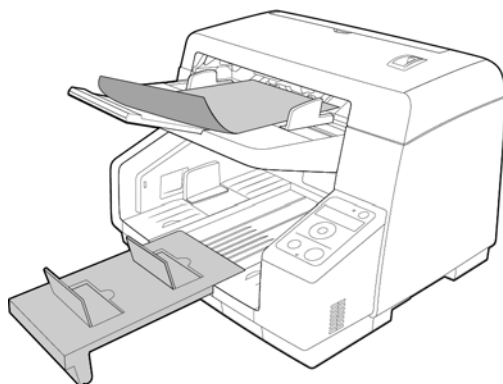
Dépliez la butée de papier afin que les documents restent dans le bac de sortie lorsqu'ils sortent du scanneur.



2. Chargez les documents *face vers le haut*, haut de page en avant, dans l'alimentateur automatique de documents.

La pile de pages ne peut pas dépasser la hauteur maximale indiquée dans le bac d'entrée.

Pour bloquer les guides de document, abaissez leur verrou.



3. Réglez les guides de sortie légèrement plus larges que la taille effective des documents.
4. Vous pouvez à présent numériser des documents à l'aide des boutons du scanneur, de One Touch ou de l'une des autres interfaces de numérisation.

Alimentation manuelle

Vous pouvez sélectionner le mode de numérisation Automatique ou Manuel avec le commutateur situé en haut du scanneur. Lorsque l'alimentation manuelle est sélectionnée, le bac d'alimentation monte à sa position la plus haute.

Pour numériser un document par alimentation manuelle, insérez les feuilles une par une. Lorsque ce mode est utilisé, la détection de double alimentation est désactivée.

Guide de sortie

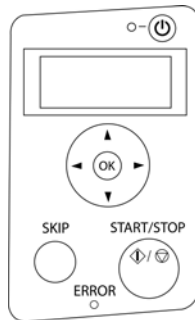
En numérisant une grosse pile de pages plus petites, elles peuvent se trouver en désordre dans le bac de sortie. Pour réduire le risque que ceci se produise, vous pouvez installer le guide de sortie.

1. Repérez les orifices de chaque côté de la fente de sortie.
2. Inclinez le guide de sortie pour insérer ses languettes d'un côté puis de l'autre.

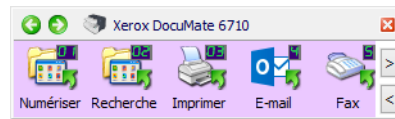
Interfaces de numérisation

- **Panneau de commande du scanner :** lorsque vous appuyez sur le bouton Start/Stop du scanner, les documents sont numérisés à l'aide des paramètres de numérisation associés à la première fonction de numérisation OneTouch.

Panneau de boutons OneTouch : cette option permet de numériser à partir de l'écran de l'ordinateur. La numérisation à partir du panneau de boutons OneTouch équivaut à appuyer sur les boutons physiques d'un scanner, à la différence près que vous cliquez sur des icônes représentant ces boutons.

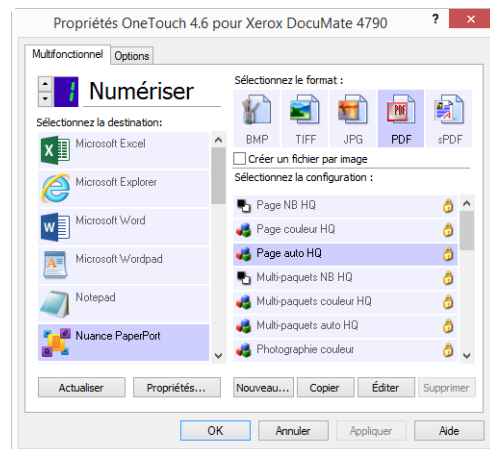


Boutons de scanner OneTouch

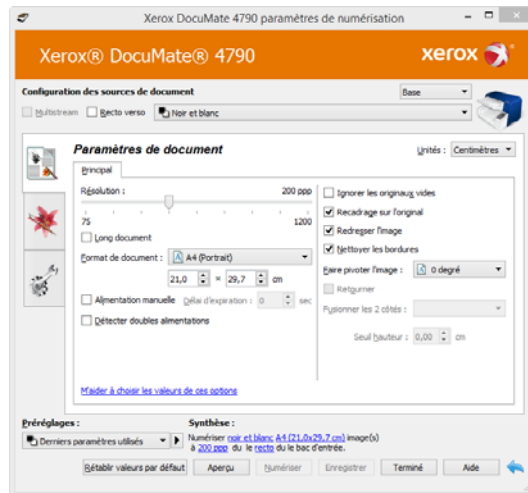


Panneau de boutons OneTouch

Pour plus d'instructions, veuillez consulter le guide de numérisation OneTouch se trouvant sur le disque d'installation. Vous pouvez également cliquer sur le bouton **Aide** de la fenêtre Propriétés OneTouch pour ouvrir les instructions dans un navigateur Internet.



- **Interface TWAIN et WIA** : cette option utilise l'interface TWAIN du scanner pour numériser. L'interface TWAIN permet de numériser à partir de divers programmes installés sur votre ordinateur. Sélectionnez des options de numérisation avant de numériser, placez le document dans le scanner, puis cliquez sur un bouton dans la fenêtre de l'interface TWAIN.



Pour plus d'instructions, veuillez consulter le guide de numérisation TWAIN se trouvant sur le disque d'installation. Vous pouvez également cliquer sur le bouton **Aide** de l'interface TWAIN pour ouvrir les instructions dans un navigateur Internet.

- **ISIS Interface** : cette option utilise l'interface ISIS pour numériser. Pour obtenir des instructions sur la numérisation à l'aide de l'interface ISIS, consultez le manuel de l'utilisateur fourni avec votre application de numérisation ISIS.

6. Maintenance

Cette section contient des informations sur l'entretien, le dépannage, la désinstallation, les caractéristiques et les pièces détachées du scanneur.

Précautions de sécurité

Pour assurer un fonctionnement continu et sécurisé de votre équipement Xerox, suivez ces directives de sécurité à tout moment :

Respectez les consignes suivantes :

- Suivez toujours tous les avertissements et instructions figurant sur, ou accompagnant, l'équipement.
- Avant de nettoyer ce produit, débranchez-le de la prise électrique.
- Agissez toujours avec précaution lors du déplacement ou de repositionnement de l'équipement.
- Placez toujours la machine sur une surface solide pouvant supporter son poids.
- Positionnez toujours la machine dans un endroit disposant d'une bonne ventilation et d'espace pour l'entretien.

A ne pas faire :

- N'utilisez jamais de fiche d'adaptation de mise à la terre pour connecter l'équipement à une prise d'alimentation ne disposant pas d'une borne de connexion de mise à la terre.
- Ne tentez aucune procédure de maintenance ne figurant pas spécifiquement dans cette documentation.
- Ne démontez jamais les couvercles ou protections fixés à l'aide de vis. L'opérateur n'est pas autorisé à intervenir à l'intérieur de ces zones.
- N'installez jamais la machine près d'un radiateur ou de toute autre source de chaleur.
- N'annulez jamais les dispositifs de verrouillage électriques ou mécaniques.
- Ne placez jamais cet équipement à un endroit où les gens peuvent marcher ou trébucher sur le cordon d'alimentation.

Propriétés du matériel

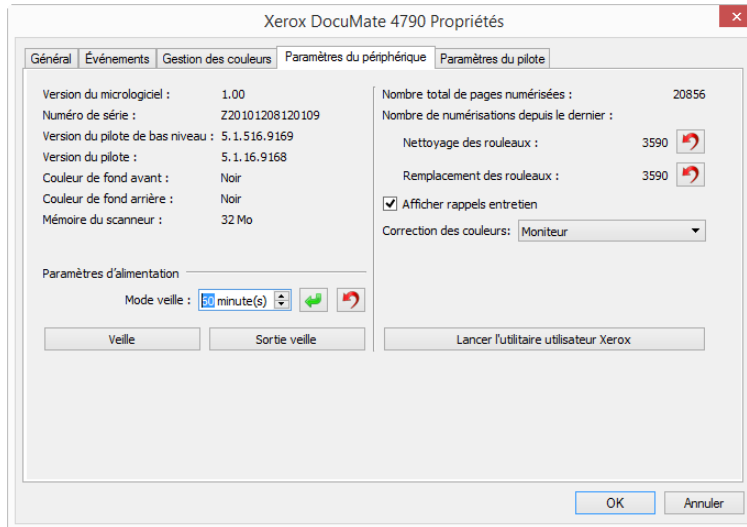
La page des propriétés du scanneur permet de suivre les opérations de maintenance du scanneur, de modifier les options matérielles, de configurer le comportement de l'interface du scanneur et d'ajuster les options d'application disponibles pour votre scanneur.

Pour ouvrir la page des propriétés du scanneur :

- **Windows 7** et versions supérieures : dans le Panneau de configuration Windows, ouvrez **Matériel et audio**, puis **Périphériques et imprimantes**. Cliquez avec le bouton droit sur le scanneur, puis sélectionnez **Propriétés de la numérisation** dans la liste.

PARAMÈTRES DU PÉRIPHÉRIQUE

L'onglet Paramètres du périphérique fournit les informations matérielles de votre scanner. Les options de l'onglet Paramètres du périphérique sont disponibles selon que le matériel du scanner prend ou non en charge les fonctionnalités. Il se peut que certaines fonctionnalités décrites ici ne soient pas disponibles pour le scanner actuel. Veuillez ignorer les informations relatives aux fonctionnalités que vous ne voyez pas dans l'interface de votre scanner.



Détails du scanner

- **Version du micrologiciel** : numéro de version de la puce du processeur matériel.
- **Numéro de série** : numéro d'identification unique du scanner.
- **Version du pilote de bas niveau** : version de base du pilote du scanner. Il ne s'agit pas de la version de révision du logiciel OneTouch, ni de celle du pilote TWAIN ou WIA.
- **Version du pilote** : version du pilote TWAIN du scanner.

Réglages de l'alimentation

- **Mode veille** : le mode Veille correspond au mode d'économie d'énergie lorsque le scanner est inutilisé. Vous pouvez définir le délai d'attente avant l'activation du mode économie d'énergie.

Cliquez sur le bouton de validation vert pour enregistrer les modifications apportées au champ Mode veille. Cliquez sur le bouton de réinitialisation rouge pour réinitialiser la valeur de délai par défaut.

- **Hors tension** : saisissez le délai (en minutes) après lequel le scanner s'éteint automatiquement.

Cliquez sur le bouton de validation vert pour enregistrer les modifications apportées au champ Hors tension. Cliquez sur le bouton de réinitialisation rouge pour réinitialiser la valeur de délai par défaut.

Configuration du scanner

Compteurs : cliquez sur le bouton de réinitialisation en regard du compteur que vous voulez redéfinir sur 0.

- **Afficher rappels entretien** : sélectionnez cette option pour être informé lorsque les rouleaux doivent être nettoyés ou remplacés. Après le nettoyage ou le remplacement des rouleaux, cliquez sur le bouton de réinitialisation en regard des compteurs des rouleaux sur cet écran. La valeur de l'intervalle entre les nettoyages et les remplacements des rouleaux peut être définie dans l'utilitaire utilisateur Xerox.
- **Lancer l'utilitaire utilisateur Xerox** : l'utilitaire utilisateur Xerox permet de contrôler les informations de statut et d'entretien du scanneur. Ce bouton sera désactivé si l'utilitaire utilisateur Xerox n'est pas installé. Vous pouvez installer l'utilitaire utilisateur à partir du disque d'installation ou le télécharger depuis la page de support de votre scanneur à l'adresse www.xeroxscanners.com.

Correction des couleurs

Sélectionnez « Corriger les couleurs » sur l'onglet Traitement couleur dans la section Améliorations d'image.

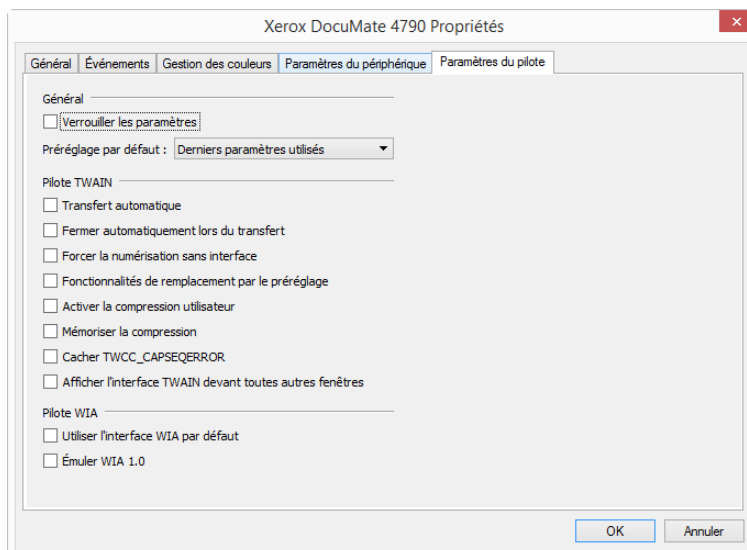
Sélectionnez le style d'optimisation pour la correction des couleurs.

- L'option "**Imprimante**" permet d'optimiser l'image pour l'impression sur une imprimante.
- L'option "**Moniteur**" permet d'optimiser l'image pour l'affichage sur un moniteur.

Remarque : si les images optimisées pour un moniteur sont imprimées, elles ne correspondront pas au document numérisé original.

PARAMÈTRES DU PILOTE

Les options dans ce panneau permettent de configurer le comportement de l'interface TWAIN du scanneur dans certains cas. Pour plus d'instructions, veuillez consulter le guide de numérisation TWAIN se trouvant sur le disque d'installation. Vous pouvez également cliquer sur le bouton **Aide** de l'interface TWAIN pour ouvrir les instructions dans un navigateur Internet.



Modification de la couleur de fond

Vous pouvez changer la couleur de la plaque de fond du scanneur entre noir et blanc. La couleur de fond est importante, car elle affecte la qualité de rognage du document numérisé. Chaque application de numérisation est différente ; choisissez la couleur (noir ou blanc) en fonction des résultats obtenus dans le fichier de numérisation final. La plaque de fond par défaut est noire.

Changer la couleur d'arrière-plan est possible uniquement dans l'interface TWAIN. Ouvrez l'onglet Amélioration d'image **[DM6710]** et sélectionnez la couleur d'arrière-plan voulue dans la liste déroulante. La couleur d'arrière-plan par défaut est noir.

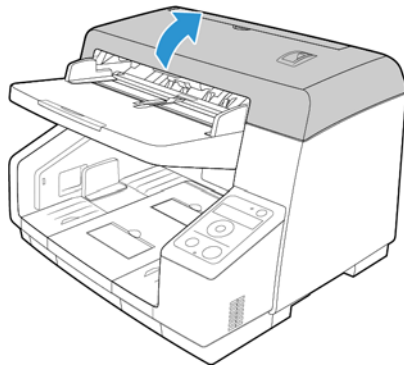
Pour plus d'instructions, veuillez consulter le guide de numérisation TWAIN se trouvant sur le disque d'installation.

Élimination des bouchages papier

Si le scanneur cesse de numériser en raison d'un bouchage papier dans l'alimentateur automatique de documents, procédez comme suit pour retirer le papier du scanneur.

1. Tirez sur le levier de déclenchement du couvercle du scanneur et soulevez le couvercle pour ouvrir le scanneur.

N'essayez pas d'éliminer un bouchage lorsque la porte de l'AAD est fermée.



2. Retirez la page coincée dans le scanneur.
3. Fermez l'AAD et continuez la numérisation.

Pour réduire les bouchages papier, lissez le papier avant de numériser et ajustez les guides à la taille du papier.

Nettoyage du scanneur

Un entretien régulier de votre scanneur permet de garantir des performances optimales.

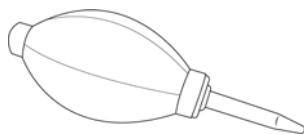
À l'aide d'un chiffon doux et non pelucheux, essuyez toutes les surfaces en plastique du scanneur.

NETTOYAGE DE L'EXTÉRIEUR DU SCANNEUR

Une accumulation excessive de poussière autour et sur le scanneur peut obstruer les orifices de ventilation. Nettoyez l'extérieur du scanneur au moins une fois par mois pour limiter l'accumulation de poussière.

Remarque : Vous aurez besoin de la brosse souffleuse fournie avec le scanneur et d'un chiffon doux.

1. Eteignez le scanneur.
2. A l'aide d'un chiffon doux, frottez le corps du scanneur, le bac d'entrée et la zone de sortie. Veillez aussi à nettoyer les fentes d'entrée et de sortie du scanneur.



3. Utilisez la soufflette et une brosse douce pour enlever la poussière et les saletés de l'ouïe de ventilation.
4. Si de la poussière s'est accumulée dans les creux autour des boutons, utilisez la soufflette pour l'enlever en douceur.
5. Lorsque vous avez terminé, appuyez sur le bouton marche/arrêt pour rallumer le scanneur.

NETTOYAGE DE L'INTÉRIEUR DU SCANNEUR

Nettoyez l'intérieur du scanneur pour maintenir les performances optimales de votre scanneur. Nettoyez l'intérieur du scanneur au moins une fois par semaine ou après 20 000 pages. Si vous rencontrez fréquemment des bourrages papier, alimentations multiples ou lignes parasites dans l'image numérisée, il est temps de nettoyer le scanneur.

Pour nettoyer le scanneur, vous pouvez utiliser du papier recouvert d'alcool isopropylique. Chaque papier de nettoyage des rouleaux ne peut être utilisé qu'une fois. Des papiers de nettoyage supplémentaires peuvent être achetés sur notre site Web www.xeroxscanners.com dans la page Parts and Accessories correspondant à votre scanneur. Vous pouvez aussi utiliser un chiffon doux légèrement imbibé d'alcool isopropylique.

Remarque : Lorsque vous nettoyez les rouleaux, ne frottez pas vigoureusement le papier de nettoyage des rouleaux : cela chiffonnerait le papier et pourrait déposer des débris dans le scanneur.

Précautions de sécurité

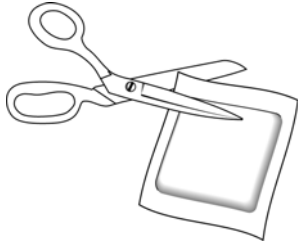
⚠ AVERTISSEMENT : Le papier de nettoyage des rouleaux est imprégné d'alcool isopropylique. Pour votre sécurité, lisez et suivez les précautions ci-dessous.

- Tenez le papier de nettoyage éloigné des feux, radiateurs ou toute source de flamme nue ou de chaleur, car toute forme d'alcool est inflammable.
- Portez des gants protecteurs, car le papier de nettoyage des rouleaux peut irriter la peau.
- Nettoyez les rouleaux et les zones de numérisation uniquement de la manière décrite dans cette section, en utilisant le papier de nettoyage des rouleaux.
- Ne laissez pas le papier de nettoyage des rouleaux ou son sachet à portée des enfants.
- Eteignez toujours le scanneur et débranchez ses câbles d'alimentation et USB avant d'utiliser le papier de nettoyage des rouleaux.

Préparation

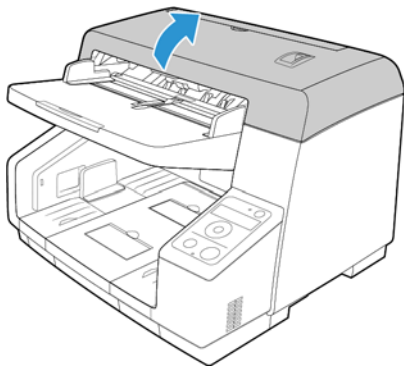
- Lorsque vous nettoyez l'intérieur du scanneur, nettoyez en même temps tous les rouleaux, la vitre du scanneur et les plaques de fond.

- Avec des ciseaux, ouvrez le sachet du papier de nettoyage des rouleaux, en coupant le long des pointillés.



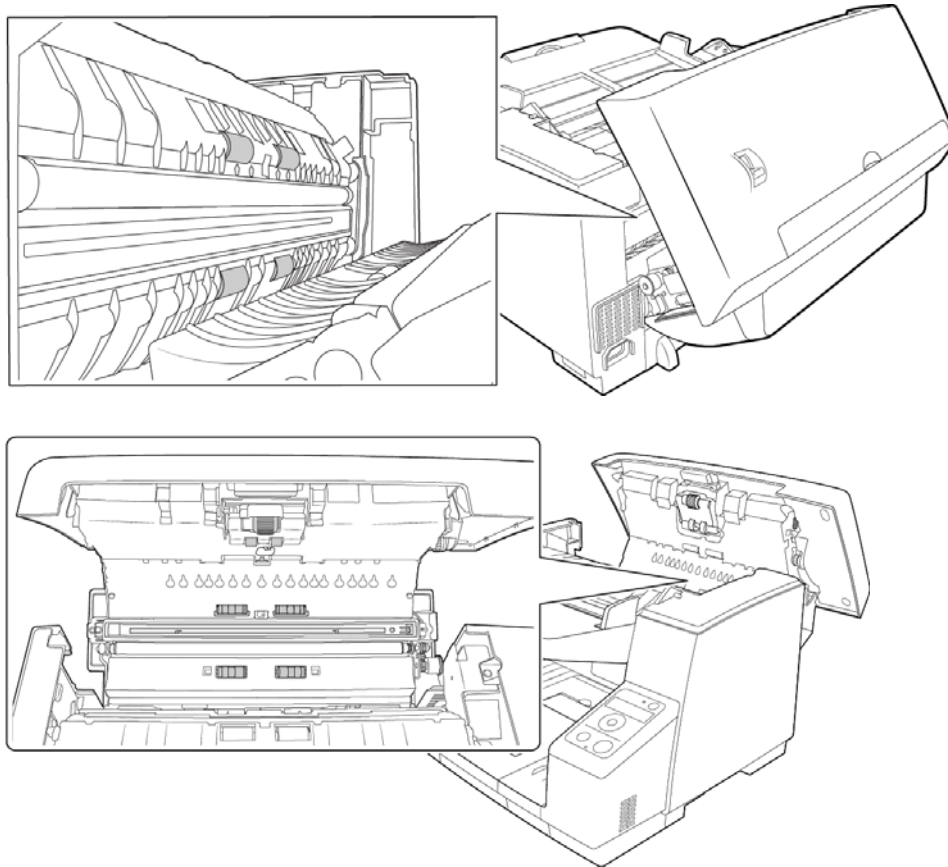
NETTOYAGE DES ROULEAUX DE L'AAD

1. Tirez sur le levier de déclenchement du couvercle du scanneur et soulevez le couvercle pour ouvrir le scanneur.



2. L'illustration suivante indique l'emplacement des rouleaux dans le scanneur.

Utilisez le papier de nettoyage des rouleaux pour nettoyer les rouleaux indiqués sur l'illustration.



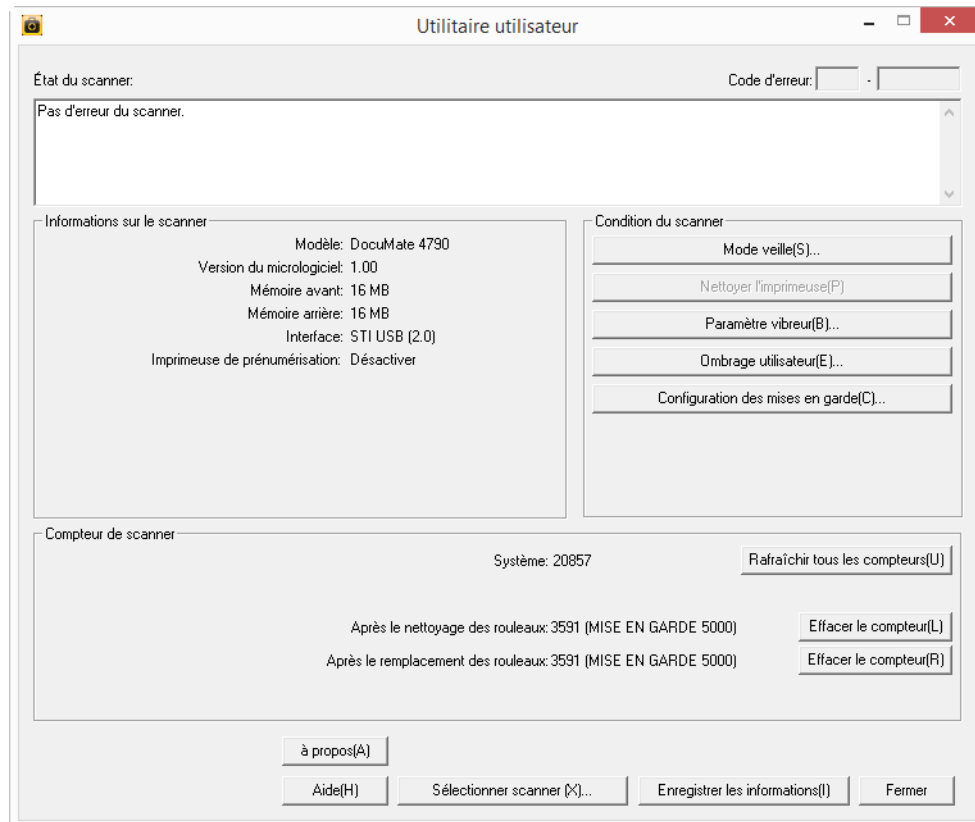
Remarque : Soyez prudent en nettoyant les rouleaux. Tous les rouleaux, à l'exception des rouleaux libres, sont conçus pour tourner dans un seul sens. Ne Forcez Pas le rouleau à pivoter dans le sens inverse. Une rotation forcée des rouleaux peut les endommager et entraîner des erreurs d'alimentation.

RÉINITIALISATION DU COMPTEUR DE ROULEAU DANS L'UTILITAIRE UTILISATEUR

Après avoir nettoyé le scanneur, vous devez réinitialiser le compteur dans l'Utilitaire utilisateur.

1. Ouvrez l'Utilitaire utilisateur.

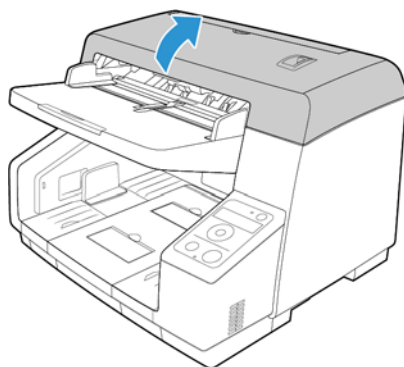
2. Dans l'écran principal, cliquez sur Mettre le compteur à zéro face au champ Après le nettoyage des rouleaux.



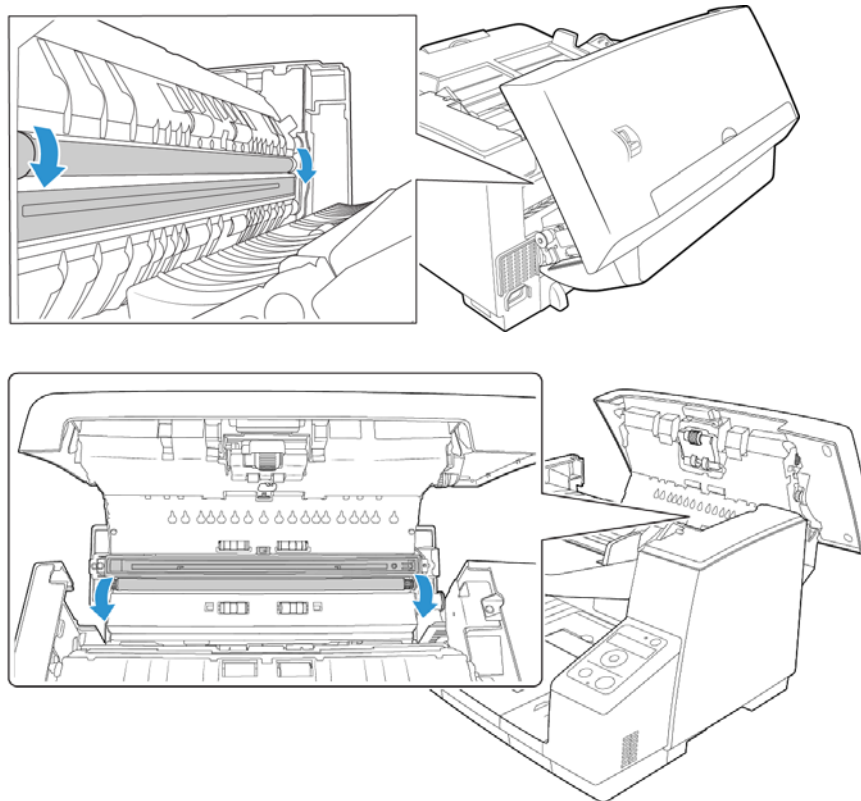
3. Le compteur de nettoyage des rouleaux est maintenant remis à 0.
4. Fermez l'Utilitaire utilisateur.

NETTOYAGE DE LA VITRE DU SCANNEUR ET DES PLAQUES DE FOND

1. Tirez sur le levier de déclenchement du couvercle du scanner et soulevez le couvercle pour ouvrir le scanner.



2. L'illustration suivante indique l'emplacement de la vitre et des plaques de fond, en haut et en bas du scanner. Les plaques de fond sont des rouleaux que vous pouvez faire pivoter pour passer du noir au blanc. Lorsque vous nettoyez les plaques de fond, faites pivoter les barres pour nettoyer toute la surface. Pour les tourner, poussez une extrémité des plaques arrière dans le sens indiqué ci-dessous. Tournez-les pour accéder à la brosse auto-nettoyante et enlever la saleté avec un chiffon doux.



3. A l'aide d'un chiffon le surface, vous pouvez utiliser le papier de nettoyage des rouleaux pour les éliminer.

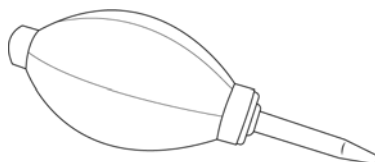
NETTOYAGE DES CAPTEURS DE PAPIER

Le scanner possède plusieurs capteurs qui détectent l'état du papier dans le scanner. Nettoyez ces capteurs dans le cadre de votre maintenance hebdomadaire du scanner.

Remarque : Ne les nettoyez pas avec le papier de nettoyage des rouleaux.

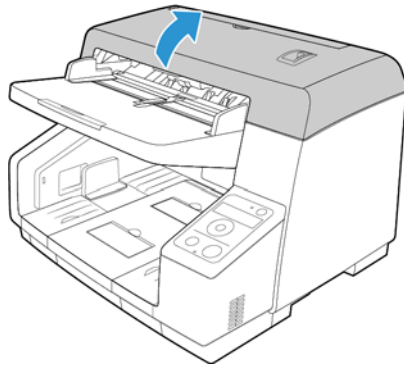
Préparation

- Eteignez le scanner avant de nettoyer les capteurs.
- Localisez la brosse souffleuse fournie avec le scanner ; vous en aurez besoin pour nettoyer les capteurs.

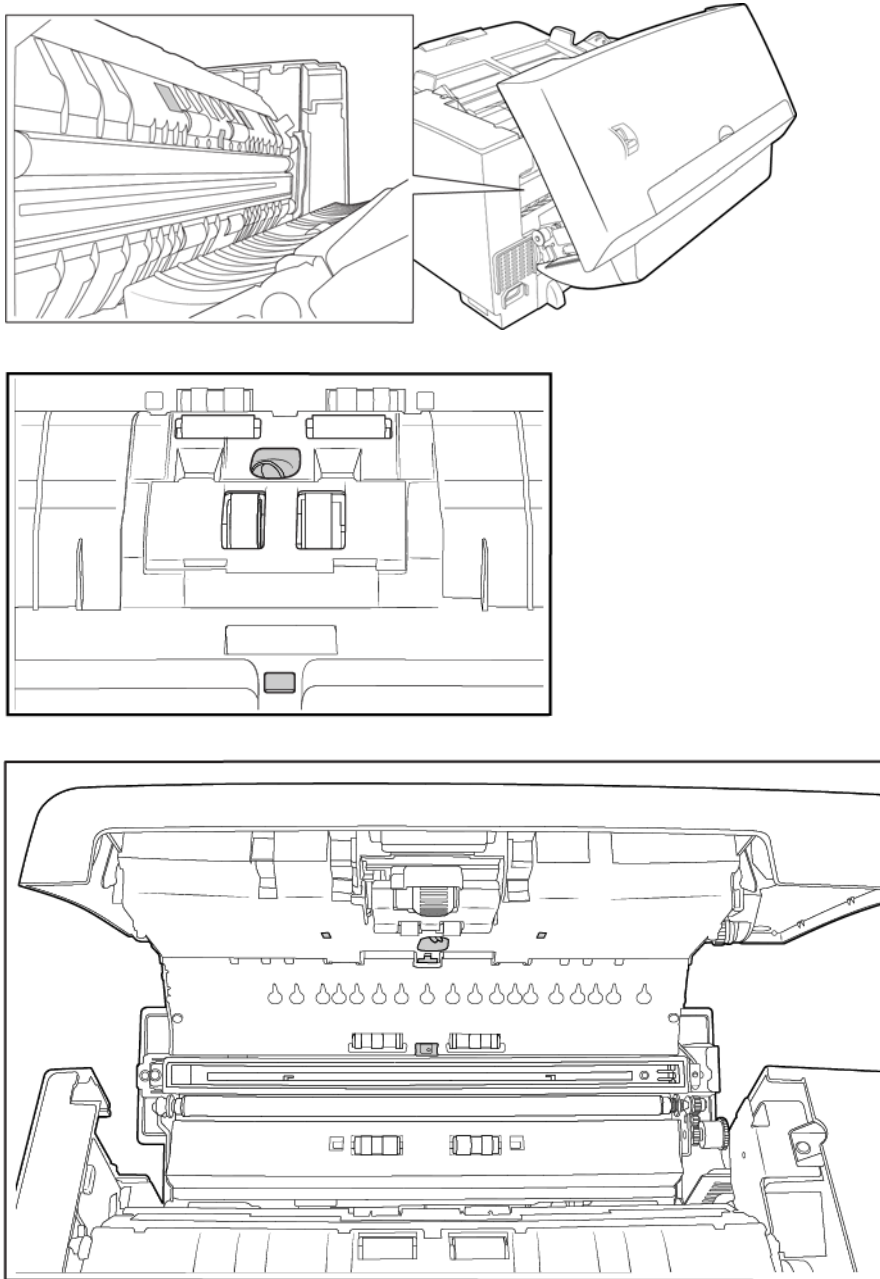


NETTOYAGE DES CAPTEURS DE L'AAD

1. Tirez sur le levier de déclenchement du couvercle du scanner et soulevez le couvercle pour ouvrir le scanner.

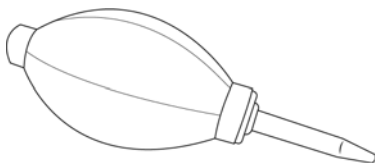


2. L'illustration suivante indique l'emplacement des capteurs du scanneur.



3. Dirigez l'extrémité de la souffleuse vers le capteur et pressez-la pour envoyer un jet d'air sur la tête du capteur de manière à enlever la poussière.

Faites de même pour chaque capteur de l'AAD



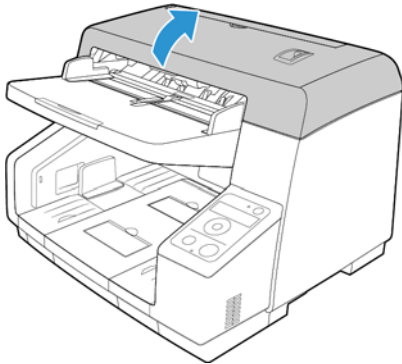
4. Refermez soigneusement le scanneur lorsque vous avez terminé.

Remplacement des rouleaux

Lorsque vous remplacez les rouleaux décrits dans cette section, vous devez remplacer tous les rouleaux en même temps. Ne remplacez pas un seul rouleau, sans remplacer l'autre. Une fois le rouleau remplacé, réinitialisez le compteur du rouleau dans l'utilitaire utilisateur, comme décrit page 6-7.

⚠ AVERTISSEMENT : Tenir hors de portée des enfants toutes les pièces détachées. Ces petites pièces peuvent être ingérées et entraîner un risque de suffocation.

Mettez le scanneur hors tension puis débranchez le cordon d'alimentation du scanneur. Appuyez sur le levier de déclenchement du couvercle et ouvrez le scanneur.

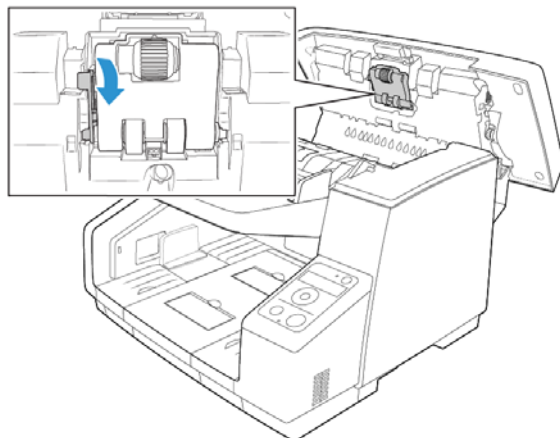


Une fois les rouleaux remplacés, fermez soigneusement le scanneur en appuyant sur les deux côtés du couvercle jusqu'à ce qu'un déclic se produise. Ne claquez pas le couvercle.

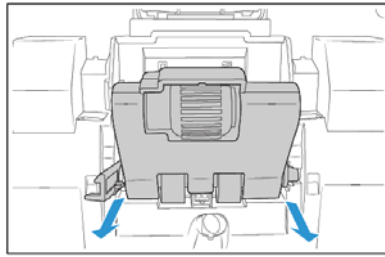
REPLACEMENT DU MODULE DE ROULEAUX D'ALIMENTATION

Le rouleau peut s'user et a été conçu pour être aisément remplacé par l'utilisateur. Un rouleau usé peut entraîner le chargement de documents de travers ou de plusieurs pages en même temps. Avant de remplacer le rouleau, vous devez le nettoyer, car un excès de poussière lui donnera un aspect usé et lisse au toucher. Vous ne pourrez pas détecter correctement un rouleau usé tant que vous ne l'aurez pas nettoyé. Vous devez généralement remplacer le rouleau entre 350 000 numérisations.

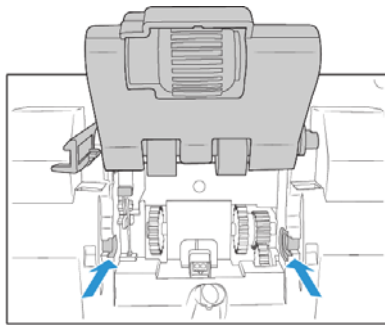
1. Abaissez le levier de verrouillage situé sur le côté gauche du module de rouleaux d'alimentation. Cela permet de dégager le module de rouleaux du scanneur.



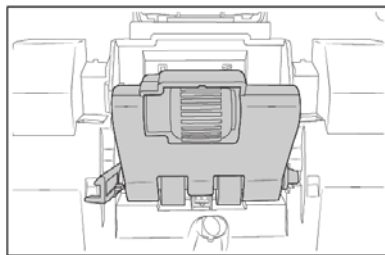
2. Retirez soigneusement le module de rouleaux du scanneur. Jetez le module de rouleaux, qui ne peut être ni réparé, ni réutilisé.



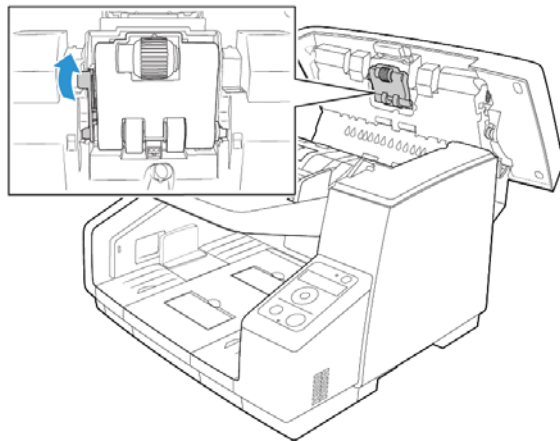
3. Retirez le nouveau module de rouleaux de son emballage.
4. Alignez l'extrémité de l'embout en plastique situé sur le côté droit du module de rouleaux avec la fente du compartiment destiné aux rouleaux. Veillez à ce que le côté plat du bout des rouleaux soit correctement aligné avec la fente du scanneur.



5. Insérez le côté droit du module de rouleaux dans le scanneur, puis inclinez le côté gauche du module de rouleaux pour l'insérer dans le scanneur. Veillez à ce que les engrenages s'engagent correctement lors de l'insertion du module de rouleaux dans le scanneur.



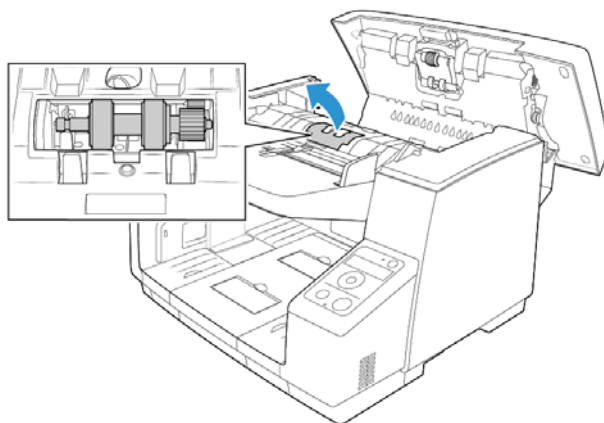
6. Soulevez légèrement le module de rouleaux dans le scanneur, puis faites pivoter le bras de verrouillage vers le haut pour le bloquer. Assurez-vous que le module de rouleaux soit correctement mis en place lorsque vous fermez le scanneur.



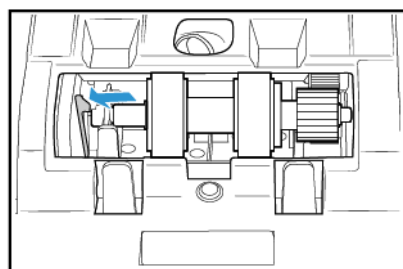
7. Refermez soigneusement le scanneur lorsque vous avez terminé.

REPLACEMENT DU ROULEAU DE PROTECTION CONTRE UNE ALIMENTATION MULTIPLE

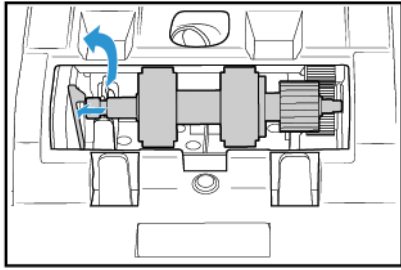
1. Ouvrez le couvercle du rouleau de protection contre une alimentation multiple.



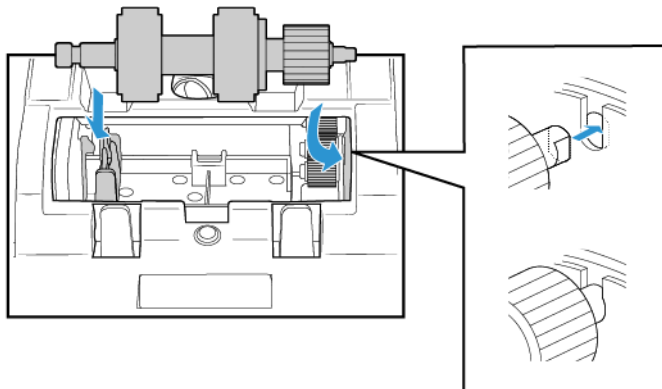
2. Retirez délicatement de la barre l'ergot noir situé sur le côté gauche du rouleau.



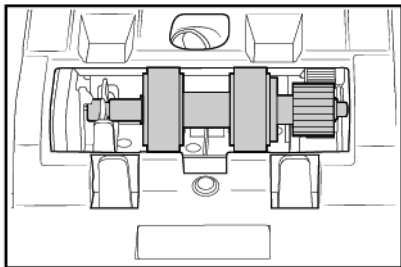
3. Soulevez doucement la barre du rouleau du côté gauche, puis retirez par la gauche le rouleau du scanneur, en le dégageant des engrenages situés sur le côté droit du compartiment.



4. Jetez le rouleau, qui ne peut être ni réparé, ni réutilisé.
5. Retirez le nouveau rouleau de son emballage.
6. Alignez l'extrémité de l'engrenage en plastique située sur le côté droit du rouleau avec les engrenages du compartiment de rouleau. Veillez à ce que le côté plat du bout des rouleaux soit correctement aligné avec la fente du scanneur.
7. Insérez l'extrémité de l'engrenage dans le scanneur et inclinez le rouleau vers le bas du côté gauche du compartiment.

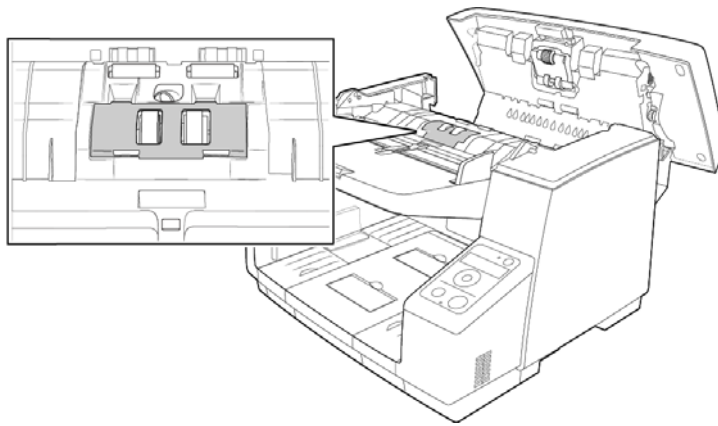


8. Appuyez doucement sur la barre métallique du côté droit pour verrouiller le rouleau avec l'ergot noir du compartiment.



9. Remplacez le couvercle du compartiment de rouleau sur le scanneur et abaissez-le pour le mettre en place.

10. Appuyez doucement sur le couvercle du compartiment pour le verrouiller correctement. Veillez à ce que le couvercle soit complètement fermé car il pourrait se casser et endommager le scanneur si tel n'était pas le cas.



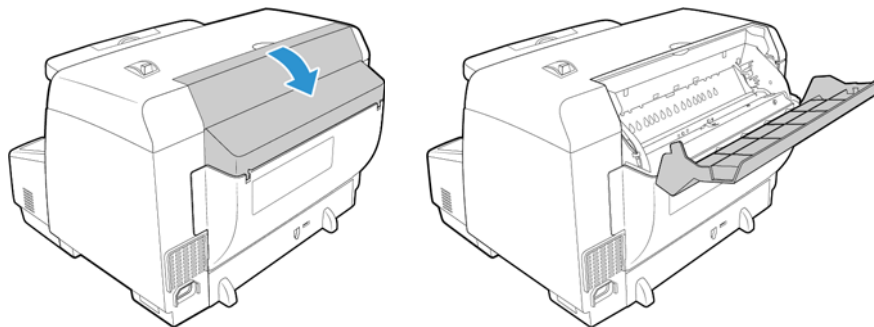
11. Refermez soigneusement le scanneur lorsque vous avez terminé.

Installation d'une imprimuse

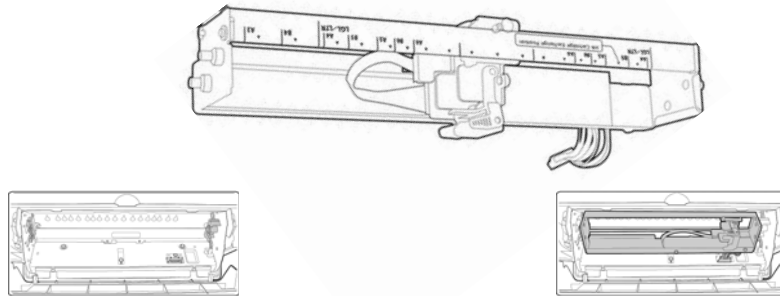
Une imprimuse permet d'imprimer du texte, tel qu'une date et une heure, sur les pages lorsqu'elles sont numérisées. Si vous disposez d'une imprimuse de prénumérisation, le texte est imprimé sur le recto de la page avant que l'image ne soit capturée, et le texte imprimé se reflète dans l'image numérisée.

L'imprimuse est un accessoire en option que vous pouvez acheter sur notre site Web www.xeroxscanners.com, dans la page Parts and Accessories correspondant à votre scanneur.

1. Mettez le scanneur hors tension.
2. Ouvrez la porte de l'imprimuse de prénumérisation.



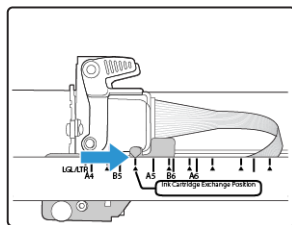
3. Insérez les broches situées sur le côté droit de l'imprimeuse dans les trous du scanneur. Inclinez l'imprimeuse vers le bas pour l'insérer dans le scanneur jusqu'à ce que les broches du côté gauche soient alignées avec les fentes du scanneur. Appuyez doucement sur l'imprimeuse jusqu'à entendre le déclic de verrouillage.



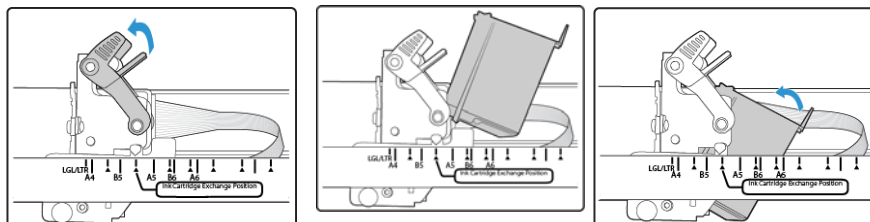
4. Branchez le câble au port de connexion du scanneur.
5. Refermez la porte de l'imprimeuse de prénumérisation lorsque vous avez terminé.

Installation d'une cartouche d'encre

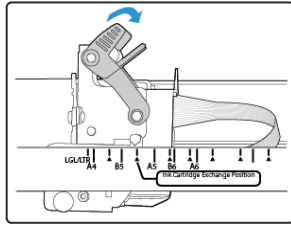
1. Mettez le scanneur hors tension.
2. Ouvrez la porte de l'imprimeuse.
3. Retirez la bande de protection de la cartouche d'encre.
4. Placez le chariot d'encre de l'imprimeuse dans la position de remplacement de cartouches d'encre.



5. Insérez la cartouche dans le chariot comme indiqué sur le schéma.



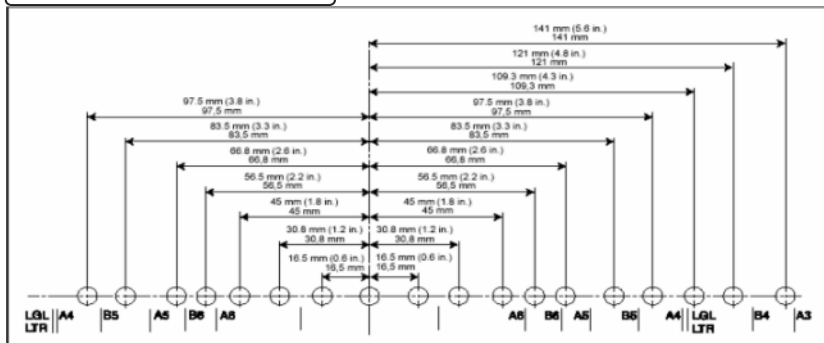
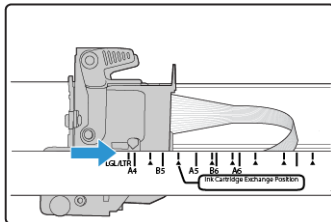
6. Abaissez les leviers sur le chariot pour maintenir la cartouche d'encre en place.



7. Effectuez ces étapes en sens inverse pour retirer la cartouche d'encre lorsqu'elle doit être remplacée.

Réglage de la position d'impression

Pour définir la position de départ horizontale, déplacez le chariot d'encre de l'imprimeuse. Déplacez le chariot d'encre vers la gauche ou vers la droite et alignez l'onglet fléché sur la largeur de papier adaptée, indiquée sur l'imprimeuse. La position de départ verticale est définie dans l'interface de numérisation que vous utilisez.



Utilitaire utilisateur

L'Utilitaire utilisateur est un logiciel conçu pour vous aider dans la maintenance et le dépannage de votre scanneur Xerox.

Lors de l'installation, vous avez été invité à placer une icône sur votre bureau Windows. Si vous l'avez fait, cliquez simplement deux fois sur l'icône de l'Utilitaire utilisateur pour ouvrir le logiciel.



Dans le cas contraire, procédez comme suit pour ouvrir l'utilitaire à partir de la liste de programmes Windows :

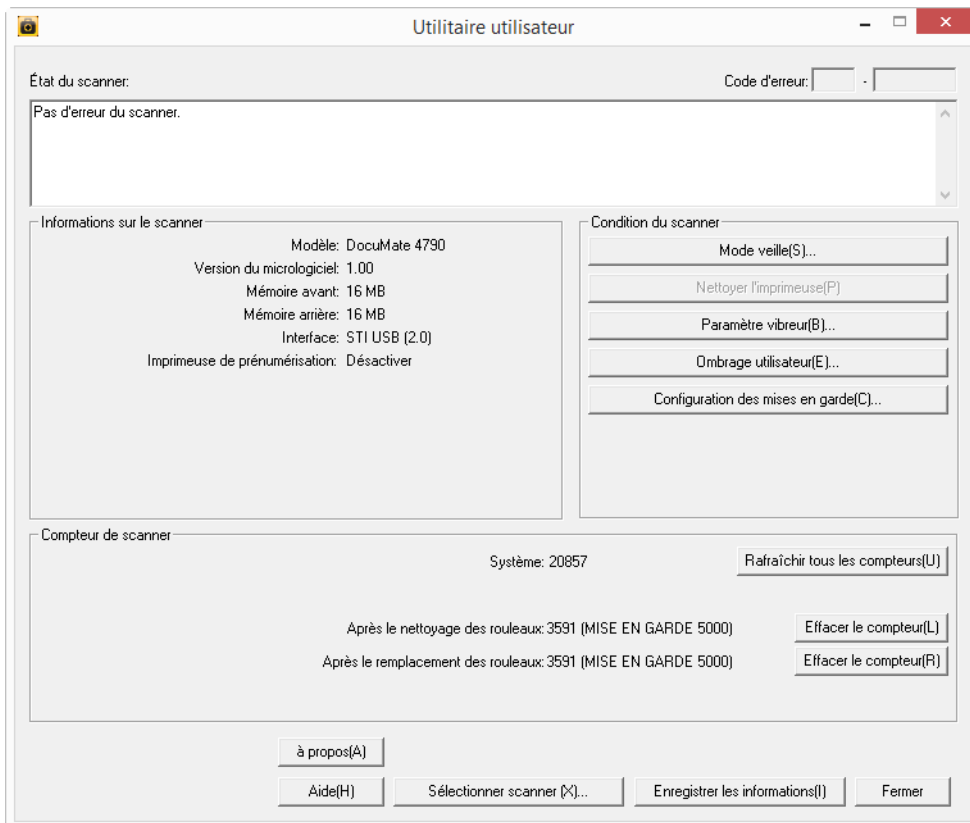
1. Cliquez sur le bouton Démarrer de la barre des tâches Windows.

2. Cliquez sur Tous les programmes.
3. Cliquez sur Xerox dans la liste des programmes.
4. Sélectionnez Utilitaire utilisateur pour ouvrir le logiciel.

Si vous êtes invité à sélectionner un scanner, assurez-vous que votre scanner est sélectionné, puis cliquez sur OK.

OPTIONS DE L'ÉCRAN PRINCIPAL

Cette section décrit brièvement les options de l'interface principale de l'Utilitaire utilisateur. Les sections qui suivent contiennent des instructions détaillées sur l'utilisation de certaines options de cet utilitaire.



Etat du scanner : cette zone affiche l'état du scanner connecté ainsi que des détails sur les codes d'erreur.

Code d'erreur : ce champ affiche un code d'erreur numérique pour vous aider à diagnostiquer et résoudre les erreurs matérielles. Reportez-vous à la section <brandcolor>Codes d'erreur du scanner à la page 6-21 pour obtenir une liste complète des codes d'erreur et des instructions pour les résoudre.

Informations sur le scanner : cette zone affiche les spécifications matérielles actuelles du scanner.

- **Modèle :** le modèle matériel du scanner.
- **Versión du micrologiciel :** la version actuelle du micrologiciel du scanner.

- **Mémoire** : la quantité de mémoire actuellement installée sur le scanneur.
- **Interface** : l'interface de connexion à l'ordinateur.
- **Imprimeuse** : indique si une imprimante est installée dans le scanneur, avec un état Activé ou Désactivé, ainsi que le type de l'imprimante. L'imprimante est un accessoire que vous pouvez acheter en option. Consultez notre site Web www.xeroxscanners.com pour connaître les options disponibles pour votre scanneur.

Condition du scanneur : les options de cette section concernent les réglages logiciels et la maintenance du scanneur.

- **Mode veille** : cliquez sur ce bouton pour ouvrir une fenêtre où vous pouvez définir le délai de mise en veille (économie d'énergie) du scanneur. Pour obtenir des instructions, consultez la section « Réglage du mode veille » à la page 6-24.
- **Nettoyer l'imprimeuse** : cliquez sur ce bouton pour lancer un nettoyage automatique de la tête d'impression de la cartouche d'encre installée dans l'imprimante. Lorsque l'imprimante n'est pas installée, ce bouton est désactivé.
- **Paramètre vibreur** : cliquez sur ce bouton pour ouvrir une fenêtre où vous pouvez activer ou désactiver les sons du scanneur.
- **Ombrage utilisateur** : cliquez sur ce bouton pour lancer l'utilitaire de réglage de l'ombrage. Le réglage de l'ombrage aide à améliorer la qualité d'image des documents numérisés. Pour obtenir des instructions, consultez la section « Réglage de l'ombrage » à la page 6-25.
- **Paramètres d'entretien** : ce bouton ouvre une fenêtre permettant de régler le compteur et les notifications, ainsi que l'écran LCD.
 - **Après le nettoyage des rouleaux** : affiche le nombre de pages numérisées depuis le dernier nettoyage des rouleaux et la réinitialisation du compteur. Pour obtenir des instructions sur la surveillance et la modification de ce paramètre, consultez la section « Nettoyage de l'intérieur du scanneur » à la page 6-5.
 - **Notification**: Lorsque la valeur du compteur **Puis effacer le compteur du rouleau** est supérieure à celle du compteur **Effacer la temporisation du rouleau**, la DEL du scanner clignotera.
 - **Après le remplacement des rouleaux** : affiche le nombre de pages numérisées depuis le remplacement des rouleaux et la réinitialisation du compteur. Consultez notre site Web www.xeroxscanners.com pour connaître les options et instructions disponibles pour votre scanneur.
 - **Notification**: Lorsque la valeur du compteur **Puis remplacer le compteur du rouleau** est supérieure à celle du compteur **Remplacer la temporisation du rouleau**, la DEL (rouge) du scanner clignotera.
 - **Mettre le compteur à zéro** : cliquez sur un de ces boutons pour remettre à zéro les compteurs correspondants.
 - **Notification de nettoyage de vitre de numérisation**: Lorsque la vitre de numérisation doit être nettoyée, la DEL du scanner clignotera.
 - **Assistant d'alimentation**: Réduit le glissement qui peut se produire lorsque les documents ne sont pas alimentés correctement. Activez ce réglage si un bourrage papier se produit lors de l'alimentation de documents sur papier glacé. Lorsque ce paramètre est activé, les documents imprimés sur du papier de petite taille peuvent se coincer.

- **Contraste et luminosité de l'écran** : permet de modifier la luminosité ou le contraste de l'écran LCD du scanner.
- **Changer** : cliquez sur ce bouton pour ouvrir une fenêtre où vous pouvez définir l'envoi d'une notification indiquant qu'il est temps de nettoyer les rouleaux.

Compteur de scanner : cette section affiche le nombre de pages numérisées. Utilisez les options de cette fenêtre pour suivre les tâches de maintenance du scanner.

- **Système** : affiche le nombre de pages numérisées via l'AAD depuis la dernière mise à jour du compteur.

A propos : cliquez sur le bouton A propos pour obtenir plus d'informations sur l'application.

Sélectionner un scanner : cliquez sur ce bouton pour ouvrir une fenêtre où vous pouvez sélectionner un autre scanner si plusieurs scanners sont installés.

Enregistrer les informations : cliquez sur ce bouton pour ouvrir une fenêtre d'enregistrement Windows et enregistrer les informations actuelles du scanner et de l'ordinateur dans un fichier .log.

Fermer : cliquez sur ce bouton pour fermer l'Utilitaire utilisateur.

CODES D'ERREUR DU SCANNEUR

Si une erreur se produit en cours de numérisation, l'écran LCD affiche un code d'erreur. Vous pouvez employer l'Utilitaire utilisateur pour diagnostiquer et résoudre le problème. L'Utilitaire utilisateur affiche un code d'erreur et un message dans le champ Etat du scanner. Le tableau qui suit répertorie les codes, messages, causes possibles et résolutions communes.

Si vous n'arrivez pas à résoudre le problème en suivant la procédure de dépannage décrite dans ce tableau, reportez-vous à la section « Dépannage » à la page 6-27.

Code d'erreur	Message	Cause	Résolution
U11 U12 U13 U14 U15 U16 U17 U18	Bourrage papier et restes de papier dans le scanner.	Un bourrage s'est produit lors de l'alimentation du papier dans le scanner. Les capteurs de document sont sales.	Ouvrez le scanner, retirez les feuilles, puis fermez le scanner. Si le problème persiste, nettoyez les rouleaux et les capteurs de papier de la manière décrite à la section « Nettoyage de l'intérieur du scanner » à la page 6-5.
U20	Une erreur d'insertion oblique s'est produite.	Une page a été insérée de travers dans le scanner.	Ouvrez le scanner, retirez les feuilles, puis fermez le scanner. Réglez les guides-papier sur la largeur du document. Réempilez les feuilles dans l'AAD et cliquez sur Réessayer pour continuer. Si le problème persiste, nettoyez les rouleaux et les capteurs de papier de la manière décrite à la section « Nettoyage de l'intérieur du scanner » à la page 6-5.

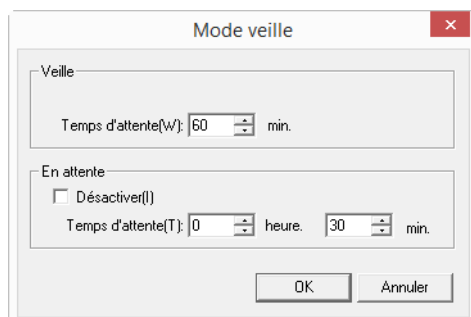
Code d'erreur	Message	Cause	Résolution
U23	Une double insertion s'est produite.	Deux pages ont été insérées en même temps dans le scanneur.	Ouvrez le scanneur, retirez les feuilles, puis fermez le scanneur. Assurez-vous que les pages ne sont pas collées les unes aux autres. Réempilez les feuilles dans l'AAD et cliquez sur Réessayer pour continuer. Si le problème persiste, nettoyez les rouleaux et les capteurs de papier de la manière décrite à la section « Nettoyage de l'intérieur du scanneur » à la page 6-5.
U24 U25 U26	Un document agrafé a été détecté.	La page s'est pliée lorsqu'elle a été saisie dans le bac d'entrée ou la page s'est fortement tournée lorsqu'elle a été happée par le scanneur.	Ouvrez le scanneur, retirez les feuilles, puis fermez le scanneur. Vérifiez tous les documents et retirez les agrafes. Réempilez les feuilles dans l'AAD et cliquez sur Réessayer pour continuer.
U30 U31 U32 U33 U34	Un couvercle est ouvert.	Un des couvercles du scanneur est ouvert.	Vérifiez que tous les couvercles du scanneur sont complètement fermés avant de lancer la numérisation.
Fxx	Une erreur système s'est produite.	Une erreur système inconnue s'est produite.	Réinitialisez le scanneur et l'ordinateur : Eteignez le scanneur. Débranchez le câble USB et le câble d'alimentation du scanneur. Redémarrez l'ordinateur. Rebranchez le câble USB et le câble d'alimentation sur le scanneur. Rallumez le scanneur. Si vous ne parvenez toujours pas à numériser, contactez le service d'assistance technique Xerox. Pour obtenir des informations de contact, reportez-vous à la Carte d'assistance technique fournie avec le scanneur.
—	**Avertissement** Les rouleaux doivent être nettoyés.	Le nombre face à Après le nettoyage des rouleaux ;, dans l'écran principal de l'Utilitaire utilisateur, a dépassé l'intervalle maximum.	Les rouleaux doivent être nettoyés toutes les 20 000 numérisations, ou avant si votre scanneur connaît des problèmes fréquents d'alimentation du papier. Après avoir nettoyé les rouleaux, cliquez sur Mettre le compteur à zéro pour réinitialiser le compteur de nettoyage des rouleaux. Reportez-vous à la section « Nettoyage de l'intérieur du scanneur » à la page 6-5.

Code d'erreur	Message	Cause	Résolution
—	**Avertissement** Les rouleaux doivent être remplacés.	Le nombre face à Après le remplacement des rouleaux :, dans l'écran principal de l'Utilitaire utilisateur, a dépassé l'intervalle maximum.	Les rouleaux doivent être remplacés toutes les 400 000 numérisations, ou au besoin, si le nettoyage des rouleaux n'améliore pas les problèmes d'alimentation du papier. Après avoir remplacé les rouleaux, cliquez sur Mettre le compteur à zéro pour réinitialiser le compteur de remplacement des rouleaux.
—	**Avertissement** Erreur : éclairage avant insuffisant. Erreur : éclairage arrière insuffisant.	Soit la lampe n'est pas suffisamment brillante, soit le capteur de numérisation n'enregistre pas l'intensité de la lumière.	Contactez le service d'assistance technique Xerox ou votre technicien de dépannage autorisé. Pour obtenir des informations de contact, reportez-vous à la Carte d'assistance technique fournie avec le scanneur.
—	**Avertissement** La plaque de référence avant est sale. La plaque de référence arrière est sale.	La plaque de référence avant ou arrière est sale.	Nettoyez les plaques de référence de fond de la manière décrite à la section « Nettoyage de l'intérieur du scanneur » à la page 6-5.
—	**Avertissement** Le couvercle du détecteur d'image du scanneur est sale et nécessite un nettoyage d'usage.	Le couvercle du détecteur d'image du scanneur est sale.	Nettoyez le détecteur d'image en procédant comme décrit dans la section « Nettoyage de l'intérieur du scanneur » à la page 6-5.
—	**Avertissement** Scanneur non connecté.	L'alimentation est coupée, le câble d'alimentation ou le câble USB est débranché.	Vérifiez que les câbles sont bien branchés sur le scanneur, l'ordinateur et la prise murale. Au besoin, faites redémarrer l'ordinateur.

RÉGLAGE DU MODE VEILLE

Votre scanner possède une fonction intégrée d'économie d'énergie qui s'active lorsque le scanner est inactif pendant 15 minutes. Ce paramètre par défaut économise l'énergie et est conforme aux exigences de la norme ENERGY STAR. Le mode de veille allonge la durée de vie des lampes en les éteignant lorsqu'elles ne sont pas utilisées.

1. Ouvrez l'Utilitaire utilisateur du scanner.
2. Dans la fenêtre principale, cliquez sur le bouton Mode veille.
3. Lorsque la fenêtre Mode veille s'ouvre, sélectionnez les options voulues.



Temps d'attente : spécifiez le délai qui peut s'écouler avant que le scanner entre en mode veille ou se mette hors tension lorsqu'il est inactif. Ce délai peut être spécifié sur une plage de 1 à 60 minutes ou de 15 à 60 minutes, par pas de 1 minute (la plage de réglage varie en fonction du modèle de scanner).

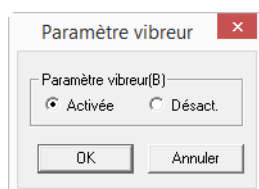
- Si le temps d'attente pour [Hors tension] est inférieur au temps d'attente pour [Mode veille], le scanner n'entre pas en [Mode veille].

(Hors tension) Désactiver : Si l'option [Désactiver] est activée, la mise hors tension est désactivée. Cet élément n'est pas affiché pour certains modèles.

4. Cliquez sur OK pour enregistrer les modifications et fermer la fenêtre Mode veille.

PARAMÈTRE VIBREUR

1. Ouvrez l'Utilitaire utilisateur du scanner.
2. Dans la fenêtre principale, cliquez sur le bouton Paramètre vibreur...
3. Lorsque la fenêtre Paramètre vibreur s'ouvre, sélectionnez les options voulues.



Paramètre vibreur : cliquez sur Activé ou Désactivé pour activer ou désactiver les sons du scanner. Les alertes sonores du scanner comprennent la détection de double insertion, le bouchage papier, les erreurs de lampe, etc.

4. Si cette option est prise en charge du scanner connecté, le réglage du volume est également possible.
5. Cliquez sur OK pour enregistrer les modifications et fermer la fenêtre.

RÉGLAGE DE L'OMBRAGE

Le réglage de l'ombrage permet d'améliorer la qualité d'image des documents numérisés. Si vos fichiers numérisés sont de mauvaise qualité, présentant par exemple des lignes perpendiculaires ou une clarté variable, vous devrez peut-être effectuer un réglage de l'ombrage du scanner.

Préparation au réglage de l'ombrage :

- Nettoyez les rouleaux du scanner, les détecteurs d'image, la vitre et les plaques de référence de la manière décrite à la section « Nettoyage de l'intérieur du scanner » à la page 6-5.
- Après avoir nettoyé le scanner, effectuez un essai de numérisation et vérifiez l'image finale. N'effectuez aucun réglage de l'ombrage sans avoir au préalable nettoyé le scanner et effectué un essai. Un réglage de l'ombrage effectué avant le nettoyage du scanner peut produire une qualité d'image dégradée.
- Préparez la feuille de réglage de l'ombrage fournie avec le scanner, car le logiciel vous invitera à l'insérer dans le scanner le moment venu.
- Assurez-vous que la feuille de réglage de l'ombrage est comme neuve.

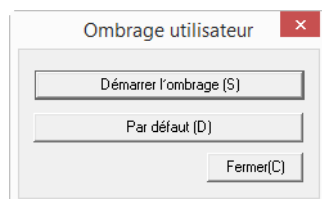
La feuille de réglage de l'ombrage doit être conservée dans son sachet en plastique entre le cartons rigides lorsqu'elle n'est pas utilisée.

Si la feuille de réglage de l'ombrage est froissée, déchirée, souillée, chiffonnée ou sale, la qualité d'image se dégradera au lieu de s'améliorer après le réglage.

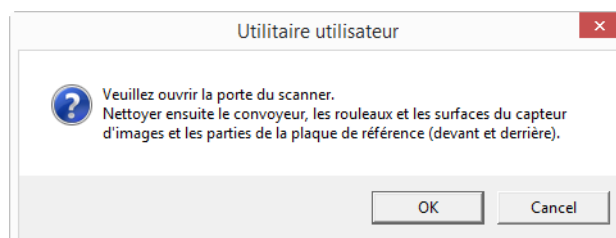
Si votre feuille de réglage de l'ombrage n'est pas comme neuve, commandez une feuille de rechange sur www.xeroxscanners.com dans la page Parts and Accessories correspondant à votre scanner.

Pour effectuer un réglage de l'ombrage :

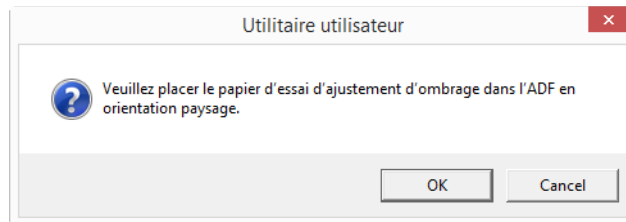
1. Ouvrez l'Utilitaire utilisateur du scanner.
2. Dans la fenêtre principale, cliquez sur le bouton Ombrage utilisateur....
3. Cliquez sur Commencer le réglage de l'ombrage. L'utilitaire de réglage de l'ombrage vous guide dans le reste de la procédure.



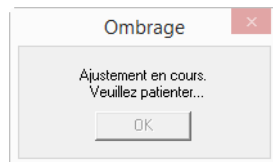
4. Lorsque vous êtes invité à nettoyer le scanner, cliquez sur OK uniquement si vous avez déjà nettoyé le scanner durant la phase de préparation. Sinon, suivez les instructions à l'écran et nettoyez le scanner.



- Placez la feuille de réglage de l'ombrage dans le bac d'entrée du scanneur en orientation Paysage, puis cliquez sur OK.

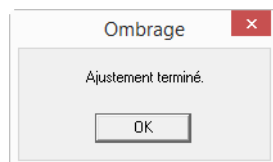


- Le scanneur fait avancer le papier nuancier en effectuant son réglage. La fenêtre d'information Réglage en cours se fermera automatiquement lorsque le réglage de nuances sera terminé.



Remarque : N'interrompez pas le réglage de l'ombrage une fois qu'il a commencé. Après avoir avalé la feuille de réglage de l'ombrage, le scanneur s'arrête plusieurs fois. C'est parfaitement normal. Le réglage de l'ombrage à l'aide de la feuille prendra environ 5 minutes.

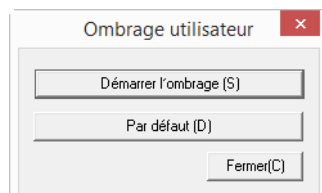
- Cliquez sur OK pour achever le réglage de l'ombrage.



RÉTABLISSEMENT DU RÉGLAGE DE L'OMBRAGE PAR DÉFAUT

Vous pouvez réinitialiser le réglage de l'ombrage aux valeurs d'usine si le réglage que vous avez effectué n'améliore pas la qualité d'image.

- Ouvrez l'Utilitaire utilisateur du scanneur.
- Dans la fenêtre principale, cliquez sur le bouton **Ombrage utilisateur....**
- Cliquez sur le bouton **Par défaut.**



- Cliquez sur **OK** pour restaurer le réglage de l'ombrage d'usine.
- Cela fait, cliquez sur **OK** pour fermer la fenêtre de restauration du réglage de l'ombrage de l'Utilitaire utilisateur.

Dépannage

Problème : la vitesse de numérisation est lente.

Le scanneur est peut-être connecté en USB 1.1. Connectez le scanneur en USB 2.0 ou 3.0.

Problème : la numérisation des documents ne démarre pas.

Ceci pourrait être causé par un chargement incorrect des documents.

Problème : la porte du chargeur automatique de documents ne peut pas s'ouvrir.

Assurez-vous que la vis de transport a été enlevée du scanneur. Pour plus d'informations, consultez la section « Assemblage du scanneur » à la page 4-1.

Problème : le scanneur refuse de numériser. Quel est le problème ?

Vérifiez les points suivants :

- **Les câbles sont-ils lâches ou mal branchés ?** Vérifiez toutes les connexions de câbles. Veillez à ce que tous les câbles soient bien branchés.
- **Le voyant d'état du scanneur est-il allumé ?** Mettez le scanneur sous tension. Si le voyant d'état ne s'allume pas, branchez le bloc d'alimentation sur une autre prise électrique.

Si vous utilisez une batterie UPS ou une barre multiprise, essayez de brancher le scanneur directement sur une prise murale.
- **Avez-vous fait redémarrer l'ordinateur et le scanneur ?** Si un bourrage papier ou une perte de connexion se produit, essayez de faire redémarrer l'ordinateur et d'éteindre puis rallumer le scanneur.
- **Avez-vous connecté le scanneur à un concentrateur USB ?** Si vous utilisez un câble USB pour connecter le scanneur, essayez de brancher ce câble directement à l'arrière de l'ordinateur.

Il n'est pas recommandé d'utiliser un scanneur avec un concentrateur USB : si vous utilisez un concentrateur, celui-ci doit disposer de sa propre alimentation.
- **Le câble USB mesure-t-il 1,8 m maximum ?** Si vous êtes utiliser un câble USB de plus de 1,8 m ; vous pouvez perdre la connexion avec le scanneur. La longueur recommandée pour un câble USB est de 1,8 m maximum ; c'est le cas du câble USB fourni avec votre scanneur.
- **Avez-vous sélectionné une autre source dans le logiciel de numérisation ?** Si vous utilisez plusieurs périphériques de saisie d'image, tel qu'un appareil photo numérique, une imprimante multifonction ou un autre scanneur, vous avez peut-être sélectionné une autre source d'images.

Problème : pourquoi mon scanneur ne fonctionne-t-il pas après une restauration système sous Windows ?

Le processus de restauration système peut avoir corrompu certains des composants du pilote. Il est recommandé de réinstaller le pilote du scanneur.

Problème : pourquoi les boutons de mon scanner refusent-ils de fonctionner après une numérisation avec l'interface WIA (Windows Image Acquisition) ?

Après une numérisation avec l'interface WIA, vous devez fermer l'application que vous utilisiez avant de numériser avec les boutons du scanner. Cela n'arrive pas en cas de numérisation avec l'interface TWAIN ou ISIS.

Problème : pourquoi mon scanner ne fonctionne-t-il pas après plusieurs heures d'inactivité ?

Pour résoudre le problème, mettez le scanner hors tension, puis à nouveau sous tension.

Cela peut se produire lorsque Windows passe en état de veille prolongée pour faire entrer l'ordinateur en mode d'économie d'énergie. Lorsque vous déplacez la souris ou appuyez sur une touche du clavier, l'état de veille est désactivé et l'ordinateur repasse en mode d'alimentation maximale. Ces variations de l'alimentation pendant la période de veille de l'ordinateur peuvent parfois interrompre la communication avec l'ordinateur.

Problème : la procédure d'installation ne se termine pas correctement. L'installation se termine, mais les options OneTouch du scanner ne semblent pas fonctionner correctement.

Il se peut que certains pilotes soient déjà installés sur votre ordinateur pour un autre scanner. Ou vous aviez auparavant un autre scanner Visioneer® ou Xerox® et ce programme pilote est toujours sur votre ordinateur. Ils interfèrent avec l'installation et les options OneTouch. Vous devez supprimer ces autres pilotes et réinstaller le scanner Xerox. Pour savoir comment supprimer ces pilotes, consultez la documentation que vous avez reçue avec l'autre scanner.

Problème : mon ordinateur continue à afficher des messages d'erreur d'espace sur le disque dur.

Le minimum d'espace libre requis sur le disque dur est destiné à l'installation des logiciels et à une numérisation de base, de faible résolution. Les numérisations haute résolution génèrent des fichiers dont la taille peut dépasser 1 Go. Libérez de l'espace sur votre disque dur pour que le logiciel puisse enregistrer les images numérisées.

Problème : Il y a un bourrage papier dans l'AAD.

Pour réduire les bourrages papier, lissez le papier avant de le numériser et ajustez les guides à la taille du papier. Si du papier entre dans l'AAD de travers, le mécanisme d'alimentation peut se bloquer. Si les bourrages papier se produisent fréquemment, nettoyez le rouleau avec un chiffon doux imprégné d'alcool isopropylique. Une poussière excessive sur le rouleau peut lui donner une apparence usée et entraîner des problèmes d'alimentation du papier. Consultez la section <Crossref> pour savoir comment le nettoyer.

Problème : l'ADF ne charge pas les pages correctement.

Si le rouleau est usé ou sali, il se peut que les documents soient chargés de travers, ou que plusieurs pages soient entraînées en même temps. Nettoyez les rouleaux de la manière décrite dans la section « Nettoyage de l'intérieur du scanner » à la page 6-5. Si le problème persiste, envisagez de remplacer les rouleaux d'alimentation ou de séparation. Consultez la section « Remplacement du module de rouleaux d'alimentation » à la page 6-12.

Problème : si le câble USB est déconnecté pendant une numérisation, le scanner ne se reconnecte pas quand le câble USB est rebranché.

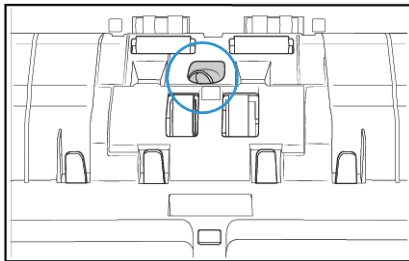
Débranchez le câble USB du scanner, puis rebranchez-le.

Si le scanneur ne se reconnecte pas :

1. Débranchez le câble USB du scanneur.
2. Redémarrez votre ordinateur.
3. Une fois le redémarrage effectué, rebranchez le câble USB.

Problème : le scanneur signale des erreurs d'insertion de plusieurs feuilles, alors que l'AAD ne contient qu'une seule feuille.

S'il y a trop de poussières de papier ou de saletés sur le capteur d'alimentation multiple, le scanneur indique à tort des erreurs d'insertion de plusieurs feuilles. Veillez à nettoyer le capteur d'alimentation multiple lorsque vous nettoyez l'ADD, comme décrit précédemment dans cette section.

**Désinstallation du scanneur**

Les options du Panneau de configuration de Windows permettent de supprimer le pilote et les modules du scanneur, ainsi que tout autre logiciel fourni avec le scanneur.

Laissez le câble USB du scanneur connecté à l'ordinateur lors de la désinstallation du pilote du scanneur. Débranchez le câble USB lorsque vous y êtes invité dans les instructions ci-dessous.

Ouvrez la liste des programmes installés dans le Panneau de configuration de Windows.

- Windows 7 et versions supérieures : Ouvrez Programmes et fonctionnalités

Désinstallation du pilote du scanneur :

1. Dans la liste des programmes installés, cliquez sur Xerox® DocuMate® 6710 driver .
2. Cliquez sur le bouton **Modifier/Supprimer** ou **Désinstaller**.
3. Cliquez sur **Oui** lorsque le système vous invite à confirmer la suppression du pilote.

Le pilote est à présent supprimé de l'ordinateur. Une fois la désinstallation du pilote terminée, la fenêtre de progression se ferme automatiquement.

4. Éteignez le scanneur et débranchez le câble USB.
5. Redémarrez l'ordinateur si vous y êtes invité.

Suivez cette même procédure pour supprimer tous les autres logiciels installés avec votre scanneur. En fonction de ces logiciels et des applications installées lors de la configuration du scanneur, la liste des applications peut inclure :

- OneTouch
- Module OCR pour OneTouch

Désinstallation de Visioneer Acuity™ :

Visioneer Acuity est automatiquement installé en même temps que le pilote du scanner à l'aide du disque d'installation. Vous pouvez également télécharger le module Visioneer Acuity depuis les pages de support de votre scanner à l'adresse www.xeroxscanners.com. Visioneer Acuity est un utilitaire doté d'options avancées de traitement d'image qui améliorent instantanément la netteté visuelle de tous les documents numérisés.

1. Dans la liste des programmes installés, sélectionnez **Visioneer Acuity Assets**.
2. Cliquez sur **Oui** lorsque le système vous invite à confirmer la suppression du logiciel.

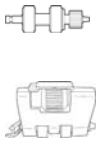
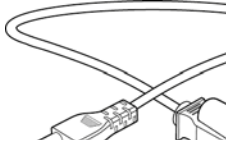
En fonction de la méthode d'installation et du modèle de votre scanner, plusieurs entrées Visioneer Acuity peuvent apparaître dans la liste des programmes installés. Les autres entrées de la liste correspondent aux bibliothèques de traitement d'image nécessaires pour la prise en charge de différents modèles de scanner. Ces entrées sont intitulées « Visioneer Acuity Assets » suivi du numéro de version. Dans le scénario décrit ici, pour désinstaller Visioneer Acuity, assurez-vous de sélectionner et de désinstaller Visioneer Acuity. Si vous désinstallez l'une des entrées contenant le terme « asset », vous devrez encore désinstaller l'utilitaire principal Visioneer Acuity.

Caractéristiques du scanner Xerox® DocuMate® 6710

Caractéristiques du scanner	
Documents pris en charge	
Taille minimale	48 mm x 71 mm
Taille maximale	307 mm x 2540 mm
Capacité	300 feuilles de 75-80 g/m ²
Épaisseur du papier	19 - 157 g/m ²
Caractéristiques générales	
Vitesses de numérisation	Remarque : Les vitesses sont estimées prudemment en fonction de l'ordinateur commandant le scanner. Des ordinateurs plus puissants peuvent donner des vitesses plus rapides. Portrait (A4) Jusqu'à 75 pages par minute / Jusqu'à 150 images par minute en 200-300 ppp Paysage (US Letter) Jusqu'à 100 pages par minute / Jusqu'à 200 images par minute en 200-300 ppp
Résolutions optiques	600 dpi
Résolutions interpolées (Micrologiciel / Matériel)	100, 150, 200, 300, 400, 500 dpi
Résolutions interpolées (Visioneer Acuity)	75 et 1200 dpi (résolutions disponibles lorsque le programme Visioneer Acuity est installé)
Profondeur de couleur (externe)	Couleur 24 bits, niveaux de gris 8 bits, bitonale 1 bit (noir et blanc)
Méthode de numérisation	Chargeur automatique de documents (ADF) recto-verso

Caractéristiques du scanner	
Capteur d'image	Détecteur d'image contact (CIS)
Source de lumière	Lampes à deux LED blanches
Interface	Superspeed USB 3.0, prise en charge de la norme Hi-Speed USB 2.0, USB 1.1
Certifications	UL, C-UL, FCC classe B, CE, CB, WEEE, ENERGY STAR, RoHS
Température de fonctionnement	50°–95° F (10°–35° C sans condensation)
Humidité relative	20 %–80 % (à 30° C sans condensation)
Dimensions du scanner	
Largeur	18,5 pouces (368 mm)
Profondeur	17,5 pouces (444 mm)
Hauteur	13,5 pouces (344 mm)
Poids	39,5 livres (18 k)
Informations sur l'alimentation	
Adaptateur d'alimentation	100-240 Vca
Consommation	≤ 90 (en cours de fonctionnement) ≤ 30 watts (mode Prêt) ≤ 1,2 watts (mode d'économie d'énergie après 15 minutes d'inactivité) ≤ 0,3 watt (hors tension)
Informations sur le câble	
Cordon d'alimentation	US, 3P, 10 A/125 V, L=2000 mm, 3C*18AWG, noir, RoHS EUR (CEE), 2P+G. BASE, 10 A/250 V, L=2000 mm, 3C*1,00 mm ² , noir, RoHS RU (BS/PSB), 2P, 10 A/250 V, L=2000 mm, 3C*1,00 mm ² , noir, RoHS
Câble USB	2400 mm, 28AWG, avec noyau, conforme RoHS
Informations sur le logiciel	
Système d'exploitation pris en charge	Microsoft Windows – 7 32 bits ou 64 bits (Service Pack 1) – 8 et 8.1 32 bits ou 64 bits – 10 32 bits ou 64 bits
Pilotes du scanner	TWAIN, WIA, ISIS
Logiciel fourni	Visioneer® OneTouch® Visioneer® Acuity Module

Liste des pièces du scanner Xerox® DocuMate® 6710

Nom de la pièce	Référence de la pièce	
Kit d'échange de roulettes - Rouleau de protection contre une alimentation multiple - Module de rouleaux d'alimentation	70-0565-000	
Câble USB	35-0113-000	
Cordon d'alimentation	35-0233-000 (U.S.) 35-0235-000 (EUR) 35-0236-000 (U.K.)	
Brosse soufflante	57-0122-000	
Papier de nettoyage pour rouleau	05-0722-000	
Feuille de calibrage (Shading paper)	05-0724-000	
Kit d'imprimeuse	70-0537-100	
Guide de sortie		

7. Annexes A: Informations relatives aux réglementations

Réglementations de base

ÉTATS-UNIS (RÉGLEMENTATIONS FCC)



Cet équipement a été testé et déclaré conforme aux limites d'un dispositif numérique de classe A, conformément à la partie 15 de la réglementation FCC. Ces limites sont destinées à assurer une protection raisonnable contre les interférences nocives lorsque l'équipement est utilisé dans un environnement commercial. Cet équipement génère, utilise et peut émettre des radiofréquences et s'il n'est pas installé et utilisé conformément aux instructions, peut causer des interférences nocives aux communications radio.

L'utilisation de cet appareil en zone résidentielle est susceptible de provoquer des interférences nocives que l'utilisateur sera tenu de corriger à ses frais.



AVERTISSEMENT :

Afin de permettre à cet équipement de fonctionner à proximité d'équipements industriels, scientifiques et médicaux (ISM), il peut s'avérer nécessaire de réduire le rayonnement externe émis par les équipements ISM ou de prendre des mesures d'atténuation spéciales.

Les changements et modifications apportés à cet équipement qui ne sont pas spécifiquement approuvés par Xerox® peuvent annuler l'autorisation à utiliser cet équipement.

Il convient d'utiliser des câbles blindés avec cet équipement pour préserver la conformité aux réglementations FCC.

UNION EUROPÉENNE

Le symbole CE figurant sur ce produit est garant de la conformité de Xerox® aux directives de l'Union européenne entrant en vigueur aux dates indiquées :



8 septembre 2017 :	Directive du conseil 2014/35/EU comme amendé. Rapprochement des législations des états membres relatives à l'équipement de faible tension.
12 août 2016 :	Directive du conseil 2014/30/EU comme amendé. Rapprochement des législations des états membres relatives à la compatibilité électromagnétique.

Cet appareil est certifié en tant que produit DEL de classe 1. Il ne produit donc pas de rayonnement laser dangereux.

La garantie de conformité complète, avec une description appropriée des directives et normes concernées, peut être obtenue chez votre représentant Xerox Limited ou en contactant :

Environment, Health and Safety
 Xerox Corporation
 Oxford Road
 Uxbridge
 UBS 1HE
 Téléphone 1-800-ASK-XEROX

TURQUIE (RÉGLEMENTATION ROHS)

Conformément à l'article 7 (d), nous certifions la conformité du produit avec la réglementation de l'EEE.

"EEE yönetmeliğine uygundur."

Réglementations concernant la copie

ÉTATS-UNIS

Le Congrès, en vertu de la loi, a interdit la reproduction des éléments suivants dans certaines circonstances. Une amende ou une peine d'emprisonnement peut être imposée aux personnes coupables de telles reproductions.

1. Obligations ou titres de placement du Gouvernement des Etats-Unis, tels que :

Certificats d'endettement	Devise de la banque nationale	Billets fractionnels
Coupons d'obligations	Bons du trésor	Monnaie de papier
Certificats d'argent	Certificats d'or	Billets de la Réserve fédérale
Obligations des Etats-Unis	Certificats de dépôt	Billets de banque de la Réserve fédérale

Obligations de certaines agences du gouvernement, telles que le FHA, etc.

Obligations. (Les obligations d'épargne américaines peuvent être photographiées à des fins publicitaires en relation avec la campagne pour la vente de telles obligations.)

Timbres fiscaux internes. (S'il est nécessaire de reproduire un document légal sur lequel un timbre fiscal annulé apparaît, cela peut être fait à condition que la reproduction du document soit réalisée à des fins légitimes.)

Timbres poste, annulés ou non annulés. (A des fins philatéliques, les timbres postaux peuvent être photographiés à condition que la reproduction soit en noir et blanc et soit à moins de 75 % ou plus de 150 % des dimensions linéaires de l'original).

Mandats postaux.

Lettres de change, chèques ou tirages réalisés par des officiers autorisés des Etats-Unis.

Timbres et autres représentants de valeur, peu importe la dénomination, qui ont été ou peuvent être émis d'après n'importe quel Acte du Congrès.

2. Certificats de compensation ajustés pour les vétérans des guerres mondiales.
3. Obligations ou titres de placement de tout gouvernement, banque ou entreprise étranger.

4. Documents soumis à des droits d'auteur, sauf si l'autorisation du détenteur de ces droits a été obtenue ou si la reproduction relève du droit de citation ou des dispositions de la législation sur les droits d'auteur relatives aux droits de reproduction. De plus amples informations relatives à ces dispositions sont disponibles auprès de l'organisme en charge des droits d'auteur, Bibliothèque du Congrès, Washington, D.C. 20559. Demandez la circulaire R21.
5. Certificats de citoyenneté ou de naturalisation. (Les certificats de naturalisation étrangers peuvent être photographiés.)
6. Passeports. (Les passeports étrangers peuvent être photographiés.)
7. Papiers d'immigration.
8. Cartes d'immatriculation provisoires.
9. Papiers d'induction de service sélectif portant n'importe laquelle des informations suivantes concernant le déposant :

Revenus	Etat de dépendance	Etat physique ou mental
Casier judiciaire	Service militaire	

Exception : les certificats de décharge de l'armée et de la marine peuvent être photographiés.

10. Les badges, cartes d'identification, passes ou insignes portés par le personnel militaire ou par les membres des divers départements fédéraux, tels que le FBI, la Trésorerie etc. (sauf si la photographie est exigée par le chef de ce département ou bureau).
11. La reproduction des éléments suivants est également interdite dans certains états : Cartes grises, permis de conduire et certificats de titre de propriété d'automobiles.

La liste susmentionnée n'est pas exhaustive, et aucune responsabilité n'est tenue pour son intégralité ou sa précision. En cas de doute, consultez votre avocat.

CANADA

Le Parlement, en vertu de la loi, a interdit la reproduction des éléments suivants dans certaines circonstances. Une amende ou une peine d'emprisonnement peut être imposée aux personnes coupables de telles copies.

1. Billets de banque ou monnaie de papier actuels.
2. Obligations ou titres de placement d'un gouvernement ou d'une banque.
3. Papier du bon du Trésor ou papier des impôts.
4. Sceau public du Canada ou d'une province, ou sceau d'un organisme public ou d'une autorité du Canada, ou d'un tribunal.
5. Proclamations, ordres, réglementation ou nominations, ou avis relatifs à ceux-ci (dans l'intention de feindre qu'ils ont été imprimés par l'Imprimeur de la Reine du Canada ou un imprimeur équivalent pour une province).
6. Marques, sceaux, enveloppes ou dessins utilisés par ou pour le compte du Gouvernement du Canada ou d'une province, le gouvernement d'un état autre que le Canada ou un département, un conseil, une commission ou une agence établi par le Gouvernement du Canada ou d'une province ou d'un gouvernement d'un état autre que le Canada.
7. Timbres secs ou adhésifs utilisés à des fins de revenus par le Gouvernement du Canada ou d'une province ou par le gouvernement d'un état autre que le Canada.

8. Documents, registres ou dossiers conservés par des fonctionnaires dont le devoir est de réaliser ou d'émettre des copies certifiées conformes de ceux-ci, où la reproduction prétend être une copie certifiée conforme de ceux-ci.
9. Documents ou marques commerciales soumis aux droits d'auteur de toute manière ou sorte sans le consentement du détenteur de droit d'auteur ou de la marque commerciale.

La liste susmentionnée est fournie à titre indicatif, mais n'est pas exhaustive, et aucune responsabilité n'est tenue pour son intégralité ou sa précision. En cas de doute, consultez votre avocat.

AUTRES PAYS

Copier certains documents peut être illégal dans votre pays. Une amende ou une peine d'emprisonnement peut être imposée aux personnes coupables de telles reproductions.

- Billets
- Billets et chèques de banque
- Obligations et titres de banques et du gouvernement
- Passeports et cartes d'identité
- Matériel sous copyright ou marques commerciales sans le consentement du propriétaire
- Timbres postaux et autres titres négociables

Remarque : Cette liste n'est pas exhaustive, et aucune responsabilité n'est tenue pour son intégralité ou sa précision. En cas de doute, contactez votre conseiller légal.

8. Annexes B: Informations sur la conformité

Recyclage du produit et évacuation

Si vous prenez en charge l'évacuation de votre produit Xerox, veuillez noter que le produit peut contenir du plomb, du mercure, du perchlorate et d'autres matériaux dont l'évacuation peut être régulée dans un souci de protection de l'environnement. La présence de ces matériaux est entièrement cohérente avec les réglementations internationales applicables au moment du placement du produit sur le marché. Pour plus d'informations concernant le recyclage et l'évacuation des déchets, contactez vos autorités locales. Aux États-Unis, vous pouvez également vous reporter au site Web de Electronic Industries Alliance : <http://www.eiae.org/>.

Matière au perchlorate – Ce produit peut contenir un ou plusieurs dispositifs contenant du perchlorate, tels que des piles. Une manipulation spéciale peut s'appliquer. Veuillez consulter le site : <http://www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate/>.

Union européenne

CONFORMITÉ ROHS ET DEEE

Ce produit est conforme aux réglementations de la directive RoHS du Parlement et du Conseil européen sur les restrictions de l'utilisation de certaines substances dangereuses dans les équipements électriques et électroniques (2011/65/EU) et de la directive sur les déchets d'équipements électroniques et électriques (DEEE) (2012/19/EU).

ENVIRONNEMENT PROFESSIONNEL/COMMERCIAL

L'application de ce symbole sur votre équipement est une confirmation que vous devez évacuer cet équipement en conformité avec les procédures nationales agréées. En accord avec la législation européenne, l'équipement électrique et électronique en fin de vie sujet à l'évacuation doit être pris en charge selon des procédures agréées.



ENERGY STAR pour les États-Unis

Le Xerox® DocuMate® 6712 / 6714 répond aux exigences du Programme ENERGY STAR pour les appareils de traitement d'image.



ENERGY STAR et ENERGY STAR MARK sont des marques commerciales déposées aux Etats-Unis. Le programme d'équipement d'imagerie ENERGY STAR est une initiative des gouvernements américain, européens et japonais et des fabricants de matériel de bureau visant à promouvoir des copieurs, des imprimantes, des télécopieurs, des machines multifonctions, des ordinateurs personnels et des moniteurs optimisant la consommation d'énergie. La réduction de la consommation d'énergie du produit permettra de combattre le smog, les pluies acides et les changements climatiques à long terme grâce à la diminution des émissions inhérentes à la production d'énergie électrique.