



PATRIOT™ D40
Guida dello scanner per l'utente
Mac OS X®

VISIONEER

PATRIOT D40

GUIDA DELLO SCANNER PER L'UTENTE

COPYRIGHT

© 2016 Visioneer, Inc. All rights reserved. Tutti i diritti riservati. Il marchio e il logo Visioneer sono marchi registrati di Visioneer, Inc.

Periodicamente vengono apportate modifiche al presente documento. Variazioni, inesattezze tecniche ed errori tipografici verranno corretti nelle edizioni successive. Le informazioni sono soggette a modifiche senza preavviso e non rappresentano un impegno da parte di Visioneer.

Versione del documento: 05-0930-000 (Gennaio 2016)

La riproduzione, l'adattamento o la traduzione senza previo consenso scritto sono vietati, tranne per quanto consentito dalle leggi sul copyright. La protezione del copyright rivendicata comprende tutti i materiali e le informazioni tutelabili dalle leggi sul copyright ora permessi per legge scritta o giudiziale o concessi più avanti, incluso, senza limitazione, il materiale generato dai programmi software visualizzati sullo schermo quali stili, modelli, icone, schermate, aspetti e così via.

Il software descritto viene fornito con accordo di licenza. Il software può essere utilizzato o copiato solo in conformità con i termini di tale accordo. È illegale copiare il software su qualsiasi supporto, tranne per quanto specificatamente consentito dall'accordo di licenza. È vietata la copia o la trasmissione di qualsiasi parte di questo documento per mezzo di qualsiasi sistema, elettronico o meccanico, compresi fotocopia, registrazione o sistemi di memorizzazione e recupero delle informazioni, nonché la traduzione in un'altra lingua, per scopi diversi dall'uso personale del licenziatario e per quanto specificatamente consentito dall'accordo di licenza, senza l'esplicito consenso scritto da parte di Visioneer.

Il logo e il marchio PaperPort® e OmniPage® sono marchi registrati di Nuance Communications, Inc.

ISIS® è un marchio registrato di EMC Software Corporation negli Stati Uniti e/o in altri paesi.

Adobe®, Adobe® Acrobat®, Adobe® Reader® e il logo Adobe® PDF sono marchi registrati di Adobe Systems Incorporated negli Stati Uniti e/o in altri paesi.

Post-It® è un marchio registrato di 3M Corporation negli Stati Uniti e/o in altri paesi.

Microsoft® è un marchio registrato negli Stati Uniti di Microsoft Corporation. Windows® e SharePoint® è un marchio registrato di Microsoft Corporation.

Mac®, Mac OS® e Mac OS X® sono marchi registrati di Apple Incorporated negli Stati Uniti e in altri paesi.

Kensington® è un marchio registrato di ACCO Brands Corporation.

ZyINDEX è un marchio registrato di ZyLAB International, Inc. Porzioni del toolkit ZyINDEX, Copyright © 1990 - 1998, ZyLAB International, Inc. Tutti i diritti riservati.

Tutti gli altri prodotti qui citati possono essere marchi delle rispettive società e vengono riconosciuti come tali.

PROGRAMMA DI GARANZIA

Visitare l'indirizzo www.visioneer.com, selezionare il prodotto in uso, quindi fare clic sul collegamento relativo al programma di garanzia per visualizzare i termini e le condizioni di garanzia per lo scanner in uso.

LEGENDA DEI DIRITTI LIMITATI

L'uso, la duplicazione o la divulgazione sono soggetti a limitazioni secondo quanto stabilito dal sottoparagrafo (c) (1) (ii) della clausola 52.227-FAR14 sui diritti per i dati tecnici e il software per computer. Il materiale scansionato da questo prodotto può essere protetto da leggi statali e altre normative, quali le leggi sul copyright. Il cliente è interamente responsabile del rispetto di tali leggi e normative.

CONFORMITÀ ROHS E WEEE

Questo prodotto è conforme alle Normative RoHS del Parlamento Europeo e della Direttiva del Consiglio sulla RoHS (Restrictions of the Use of Certain Hazardous Substances, Restrizione delle sostanze dannose) nelle apparecchiature elettriche ed elettroniche (2002/95/EC) e alla Direttiva WEEE (Waste Electrical and Electronic Equipment, Rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche) (2002/96/EC).

STATI UNITI (NORMATIVE FCC)

Questa apparecchiatura è stata testata e ritenuta conforme ai limiti dei dispositivi digitali di Classe A, in conformità alle specifiche della Parte 15 delle Normative FCC. Questi limiti sono progettati per fornire una protezione efficiente contro le interferenze generate dall'uso dell'apparecchiatura in un'installazione commerciale. L'apparecchiatura genera, utilizza e può irradiare frequenze radio e se non viene installata e utilizzata in conformità al manuale di istruzioni può generare interferenze dannose alle comunicazioni radio.

Il funzionamento di questa apparecchiatura in una zona residenziale può causare interferenze dannose; in tal caso l'utente è tenuto a eliminare l'interferenza a proprie spese.



AVVISO:

Per consentire l'uso di questa apparecchiatura in prossimità di attrezzature industriali, scientifiche e mediche (ISM), le radiazioni esterne provenienti da tali apparecchiature ISM devono essere ridotte, oppure può essere necessario applicare misure speciali di attenuazione.

Cambiamenti e modifiche apportate all'apparecchiatura senza approvazione da parte di Visioneer possono invalidare il diritto dell'utente a utilizzare questa apparecchiatura.

Per mantenere la conformità alle Normative FCC, è necessario utilizzare cavi schermati con questa apparecchiatura.

ENERGY STAR PER GLI USA

Conformità al programma energetico Visioneer® Patriot™ D40 è certificato ENERGY STAR ed è conforme ai requisiti del programma ENERGY STAR per le apparecchiature di imaging.

ENERGY STAR e il marchio ENERGY STAR sono marchi registrati negli Stati Uniti. Il programma per le apparecchiature di imaging ENERGY STAR è uno sforzo congiunto tra i governi degli USA, dell'Unione Europea e del Giappone e il settore delle apparecchiature per ufficio, atto a promuovere fotocopiatrici, stampanti, fax, macchine multifunzione, personal computer e monitor a efficienza energetica. La riduzione del consumo energetico dei prodotti contribuisce alla lotta contro lo smog, le piogge acide e i cambiamenti climatici a lungo termine, tramite riduzione delle emissioni generate dalla produzione di energia.



VISIONE DIRETTA DELLO SCHERMO

Questo dispositivo non è inteso per l'uso nel campo di visione diretto dello schermo. Per evitare riflessi fastidiosi sullo schermo, non sistemare il dispositivo nel campo di visione diretto.

LED DI CLASSE 1

Questo apparecchio è certificato come prodotto LED di classe 1. Ciò significa che non produce radiazioni laser pericolose.

RICICLAGGIO E SMALTIMENTO DEL PRODOTTO

Se ci si deve occupare personalmente dello smaltimento del proprio prodotto Visioneer, tenere presente che il prodotto può contenere mercurio, piombo, perclorato e altri materiali il cui smaltimento può essere regolamentato per motivi ambientali. La presenza di questi materiali è pienamente conforme alle normative mondiali applicabili al momento dell'introduzione del prodotto sul mercato. Per informazioni sul riciclaggio e lo smaltimento, rivolgersi alle autorità locali. Per gli Stati Uniti è anche possibile consultare il sito Web di Electronic Industries Alliance: <http://www.eiae.org>.

Materiali in perclorato - Questo prodotto può contenere uno o più dispositivi contenenti perclorato, quali le batterie. Può essere necessario un trattamento speciale; visitare il sito: <http://www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate/>.

SICUREZZA

Avvisi e sicurezza

Leggere attentamente le istruzioni seguenti prima di utilizzare la macchina e consultarle secondo necessità per garantirne un funzionamento costante e sicuro.

Il prodotto e i materiali Visioneer sono stati progettati e collaudati in modo da soddisfare i requisiti di sicurezza più rigorosi. Tali requisiti comprendono valutazione e certificazione da parte degli enti preposti e conformità alle normative sulle apparecchiature elettromagnetiche e gli standard ambientali riconosciuti.

I test e le prestazioni di sicurezza e ambientali di questo prodotto sono stati verificati utilizzando esclusivamente materiali Visioneer.

AVVISO: Modifiche non autorizzate, compresa l'aggiunta di nuove funzioni o la connessione di apparecchiature esterne, possono invalidare la certificazione del prodotto. Per ulteriori informazioni rivolgersi al proprio rappresentante Visioneer.

Informazioni di sicurezza operativa

L'apparecchiatura e i materiali Visioneer sono stati progettati e collaudati in modo da soddisfare i requisiti di sicurezza più rigorosi. Tali requisiti comprendono valutazione e approvazione da parte degli enti preposti e conformità agli standard ambientali riconosciuti.

Per garantire un funzionamento costante e sicuro dell'apparecchiatura Visioneer, seguire sempre queste linee guida di sicurezza:

Cosa fare

- Seguire sempre tutti gli avvisi e le istruzioni accluse o riportate sull'apparecchiatura.
- Prima di pulire il prodotto, scollegarlo dalla presa elettrica. Utilizzare sempre materiali progettati specificatamente per questo prodotto; l'uso di altri materiali può generare prestazioni scadenti e creare situazioni pericolose. Non utilizzare detergenti spray, poiché in determinate condizioni possono essere esplosivi e infiammabili.
- Posizionare sempre la macchina su una superficie di appoggio solida e sufficientemente robusta da sopportarne il peso.
- Posizionare sempre la macchina in un'area dotata di ventilazione e di spazio di manovra adeguato per interventi tecnici.
- Scollegare sempre l'apparecchiatura dalla presa elettrica prima di pulirla.

Cosa non fare

- Mai utilizzare un adattatore con messa a terra per collegare l'apparecchiatura a una presa elettrica priva del morsetto di terra.
- Mai tentare operazioni di manutenzione non descritte specificatamente in questa documentazione.
- Mai estrarre i coperchi o le protezioni fissate con viti, poiché al loro interno non vi sono aree riparabili dall'operatore.
- Mai posizionare la macchina vicino a un radiatore o altre fonti di calore.
- Mai aggirare o disattivare i dispositivi di blocco elettrici o meccanici.

Spegnimento di emergenza

Se si verifica una delle condizioni seguenti, spegnere immediatamente la macchina e scollegare il cavo o i cavi di alimentazione dalla presa o dalle prese elettriche. Contattare un rappresentante del servizio di assistenza Visioneer per risolvere il problema:

- L'apparecchiatura emette odori o rumori insoliti.
- Il cavo di alimentazione è danneggiato o consumato.
- È scattato un interruttore nel pannello a muro, un fusibile o un altro dispositivo di sicurezza.
- È stato versato un liquido nella macchina.
- La macchina è stata esposta all'acqua.
- Una parte qualsiasi della macchina è danneggiata.

Informazioni di manutenzione

- Tutte le procedure di manutenzione del prodotto da parte dell'operatore sono descritte nella documentazione per l'utente allegata al prodotto.
- Non eseguire sul prodotto operazioni di manutenzione non descritte nella documentazione per il cliente.
- Non utilizzare detergenti spray. L'uso di detergenti non approvati può generare prestazioni scadenti dell'apparecchiatura e creare condizioni pericolose.
- Utilizzare materiali e prodotti di pulizia indicati nel presente manuale.
- Non estrarre i coperchi o le protezioni fissate con viti, poiché al loro interno non vi sono parti riparabili dall'operatore.
- Non eseguire procedure di manutenzione se non dietro istruzioni specifiche da parte di un rivenditore locale autorizzato o a meno che una procedura non sia descritta specificatamente nel manuale per l'utente.

SOMMARIO

Benvenuti	1
Contenuto della confezione	1
Requisiti di sistema	1
Documentazione	2
Caratteristiche dello scanner Visioneer® Patriot D40	2
Installazione dello scanner	5
Collegare il cavo di alimentazione dello scanner	6
Spostamento o reimballaggio dello scanner	7
Installazione	9
Collegamento del cavo USB e accensione dell'alimentazione	11
Installare Visioneer Scan Utility	12
Visualizzazione delle guide per l'utente	12
Registrazione dello scanner	12
Caricamento dei documenti da scansione	13
Tipi di documenti supportati	13
Documento di cui evitare la scansione	14
Tipo di documenti non supportati	14
Scansione dall'alimentatore automatico documenti (ADF)	15
Scansione di documenti regolari	15
Preparazione dei documenti alla scansione	15
Scansione della carta per stampanti a matrice di punti	16
Interfacce di scansione	18
Manutenzione	19
Precauzioni di sicurezza	19
Regolazione delle guide della carta	20
Rimozione della carta inceppata	21
Pulizia dello scanner	22
Pulizia all'interno dell'alimentatore automatico di documenti (ADF)	22
Sostituzione del rullo di separazione	24
Sostituzione dei rulli di alimentazione	26
Risoluzione dei problemi	30
Codici di errore degli indicatori e risoluzione dei problemi	31

Specifiche di Visioneer® Patriot D4033

Elenco delle parti di Visioneer® Patriot D4034

Appendice A: Normative per la copia 35

Stati Uniti35

Canada36

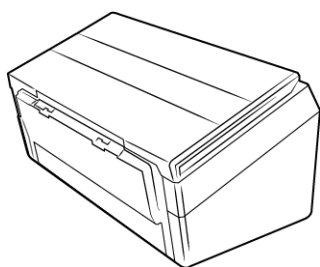
Altri paesi37

BENVENUTI

Il nuovo scanner consente di eseguire rapidamente la scansione solo fronte o fronte/retro di pile di documenti e di caricare sul computer le immagini elettroniche così ottenute.

CONTENUTO DELLA CONFEZIONE

Prima di procedere, verificare il contenuto della confezione. Se alcuni componenti risultano mancanti o danneggiati, rivolgersi al rivenditore da cui è stato acquistato lo scanner.



Visioneer® Patriot D40



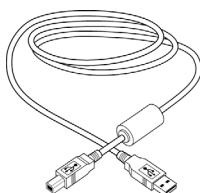
Guida rapida per l'installazione



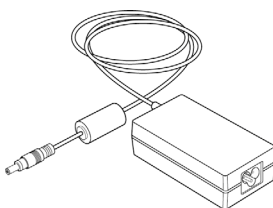
Scheda di supporto tecnico



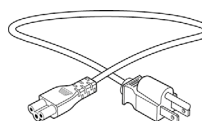
Disco di installazione



Cavo USB



Alimentatore



Cavo di alimentazione

REQUISITI DI SISTEMA

- Sistema operativo Apple® Mac OS X® (10.6 – 10.11)
- Intel® Core a 1,83 GHz o più potente
- Unità DVD-ROM (in grado di leggere DVD dual-layer)
- Una porta Universal Serial Bus (USB) disponibile
- Minimo 2 gigabyte (GB) di memoria interna (RAM)

- Minimo 350 MB di spazio su disco disponibile

DOCUMENTAZIONE

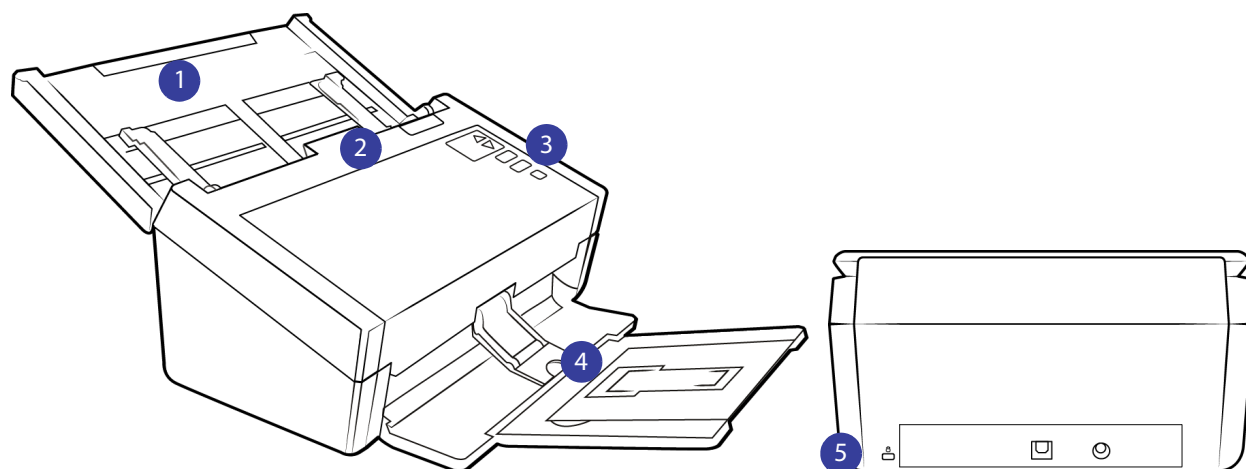
La confezione include la seguente documentazione cartacea:

- **Guida all'installazione:** istruzioni generali sull'installazione e la configurazione dello scanner.
- **Scheda di supporto tecnico:** informazioni di contatto per il supporto tecnico e il servizio clienti e breve panoramica della garanzia standard sul prodotto.

Sul disco di installazione è disponibile la seguente documentazione in copia elettronica:

- **Guida per l'utente dello scanner:** istruzioni per la configurazione, l'installazione, il funzionamento, la manutenzione, la sicurezza e la garanzia dello scanner. Nella guida vengono anche descritte le procedure corrette per l'utilizzo e la manutenzione dello scanner. Consultare la guida per l'utente dell'applicazione di scansione o la guida in linea per le istruzioni sull'accesso all'interfaccia dello scanner, la scansione e il salvataggio di file.
- **Guida alla scansione tramite TWAIN:** istruzioni per la scansione utilizzando l'interfaccia TWAIN. In questa guida vengono descritte le opzioni disponibili nell'interfaccia TWAIN. Nella guida vengono anche descritte le procedure corrette per l'utilizzo e la manutenzione dello scanner. Consultare la guida per l'utente dell'applicazione di scansione o la guida in linea per le istruzioni sull'accesso all'interfaccia dello scanner, la scansione e il salvataggio di file.

CARATTERISTICHE DELLO SCANNER VISIONEER® PATRIOT D40

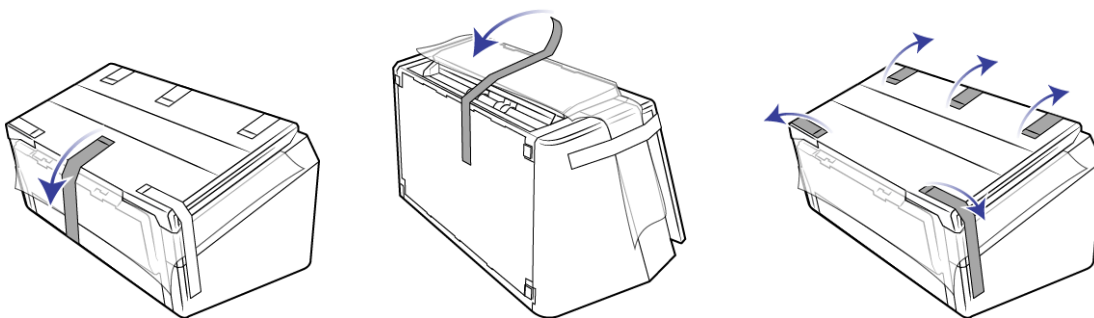


1. **Cassetto di input:** contiene i documenti nell'alimentatore automatico documenti per la scansione.
 - **Estensione:** aprirla per supportare documenti di varie lunghezze.
 - **Interruttore della guida della carta:** spingerlo verso l'alto per consentire alle guide una regolazione più ampia per la carta per stampanti a matrice di punti.
 - **Guide della carta:** scorrere le guide per regolarle in base alla larghezza del documento.

2. **Alimentatore automatico documenti (ADF):** consente di caricare i documenti nello scanner durante la scansione.
 - **Leva di rilascio del coperchio dell'ADF:** premere la leva per aprire l'alimentatore automatico documenti.
3. **Indicatore di stato/Pulsante di accensione:** accende/spegne lo scanner e ne indica lo stato.
4. **Cassetto di output:** raccoglie i documenti dopo la scansione.
 - **Blocco carta** (documenti brevi): sollevare il blocco per mantenere impilati gli elementi di lunghezza ridotta nel cassetto di output al termine della scansione. Scorrere il blocco per regolarlo in base alla lunghezza dei documenti scansionati.
 - **Estensione:** aprirla per supportare documenti di varie lunghezze.
 - **Blocco carta** (documenti regolari): sollevare il blocco per mantenere impilati gli elementi regolari nel cassetto di output al termine della scansione.
5. **Conessioni:** le porte di connessione dello scanner.
 - **Slot per lucchetto di sicurezza:** consente di collegare un lucchetto di sicurezza di tipo Kensington®.
 - **Porta Universal Serial Bus (USB):** consente di collegare lo scanner al computer tramite un cavo USB 2.0.
 - **Connettore di alimentazione:** consente di collegare il cavo di alimentazione allo scanner.

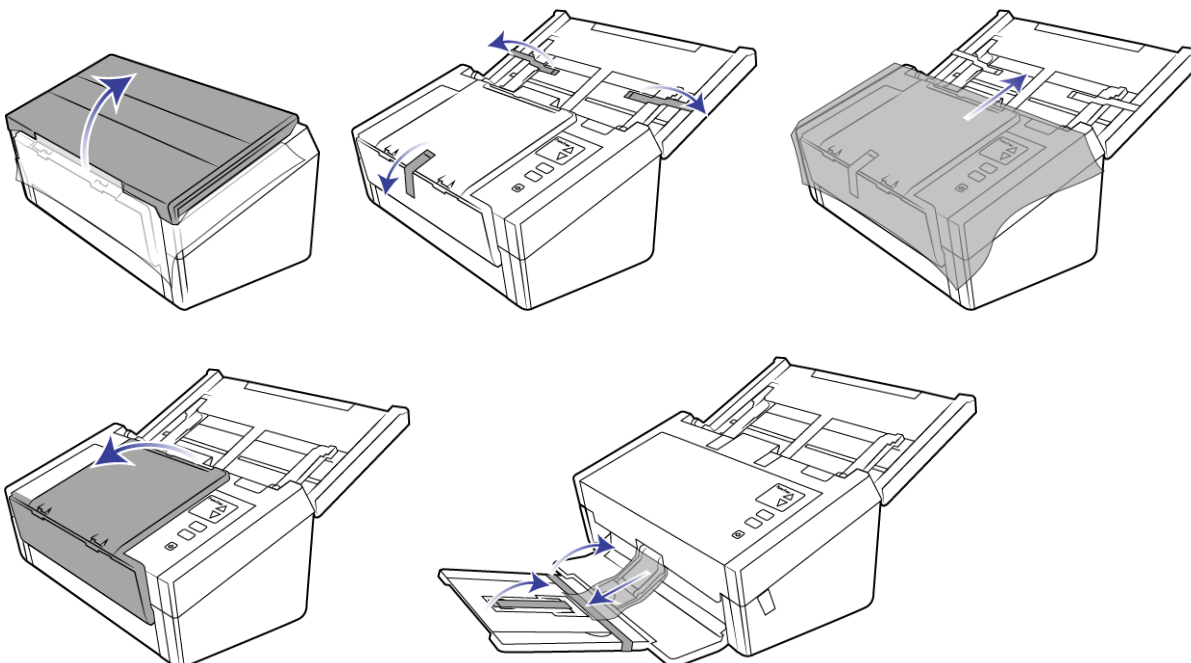
INSTALLAZIONE DELLO SCANNER

1. Rimuovere l'imballo protettivo e l'involucro di plastica dallo scanner.
2. Rimuovere il nastro di spedizione dallo scanner come indicato nelle illustrazioni riportate di seguito.



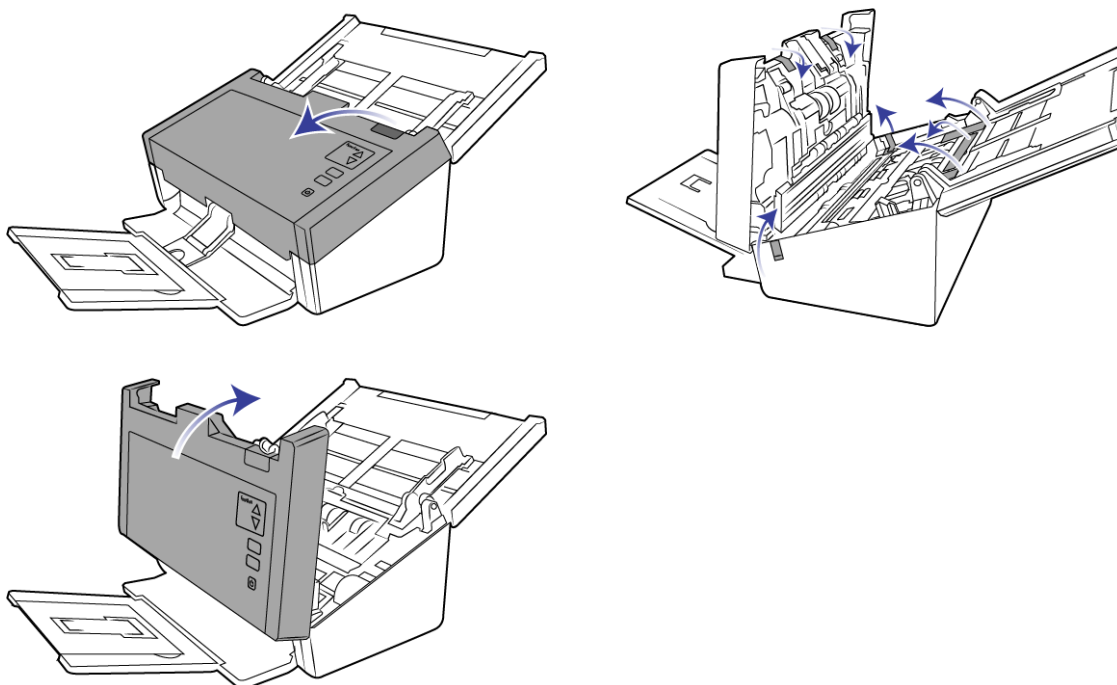
Le immagini precedenti hanno scopo esclusivamente esemplificativo. La confezione dello scanner può variare leggermente.

3. Sollevare il cassetto di input dallo scanner. Tirare verso il basso il cassetto di output dal corpo dello scanner. Rimuovere il nastro di spedizione dal cassetto di input e dal cassetto di output.



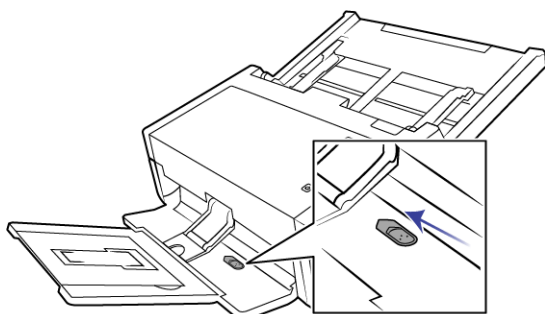
Le immagini precedenti hanno scopo esclusivamente esemplificativo. La confezione dello scanner può variare leggermente.

4. Aprire il coperchio dell'alimentatore automatico documenti e rimuovere qualsiasi nastro o materiale protettivo presente all'interno dell'alimentatore. Al termine, chiudere il coperchio dell'alimentatore.



Le immagini precedenti hanno scopo esclusivamente esemplificativo. La confezione dello scanner può variare leggermente.

5. Far scorrere l'interruttore di rilascio nel cassetto di output se si desidera poggiare il cassetto sulla superficie della scrivania.

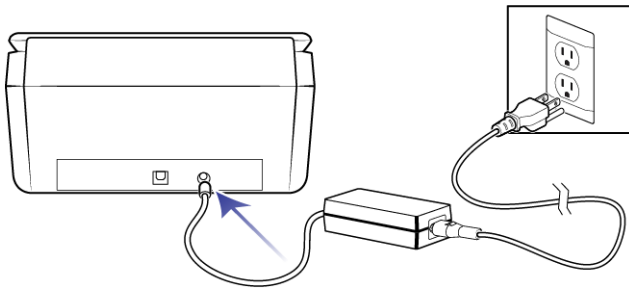


COLLEGARE IL CAVO DI ALIMENTAZIONE DELLO SCANNER

Nota: utilizzare solo l'alimentatore accluso allo scanner (APD DA-48M24). L'uso di un altro tipo di alimentatore può danneggiare lo scanner e invalidarne la garanzia.

1. Collegare il cavo di alimentazione alla porta di alimentazione dello scanner.

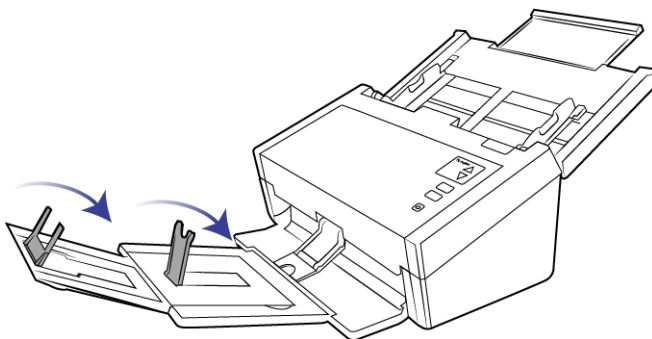
2. Collegare il cavo di alimentazione all'alimentatore e a una presa a muro.



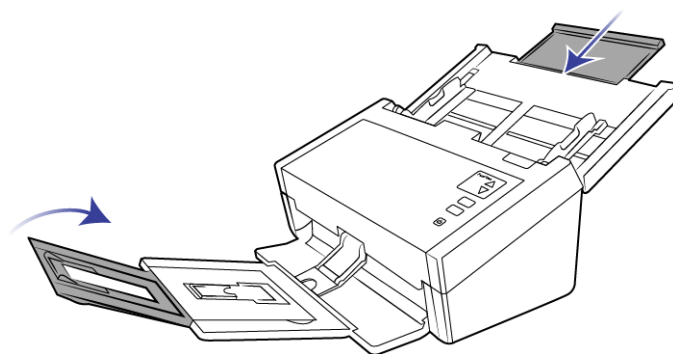
SPOSTAMENTO O REIMBALLAGGIO DELLO SCANNER

Per spostare o reimballare lo scanner, seguire le istruzioni in questa sezione per non danneggiare i cassetti di input e output dello scanner.

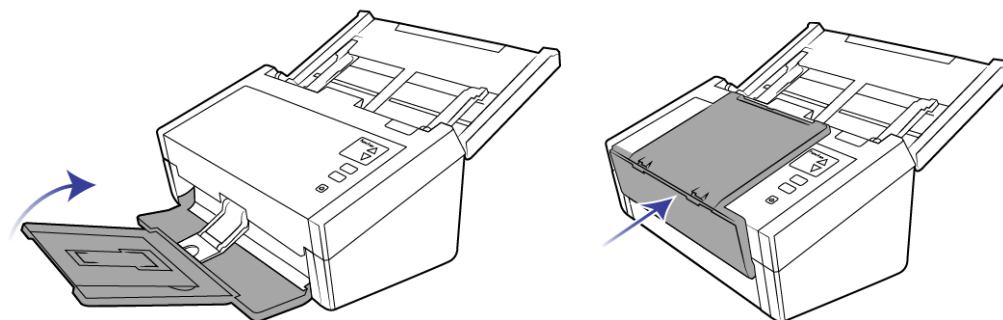
1. Abbassare il blocco carta.



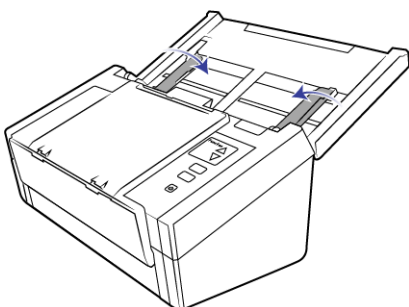
2. Chiudere le estensioni dei cassetti di input e di output.



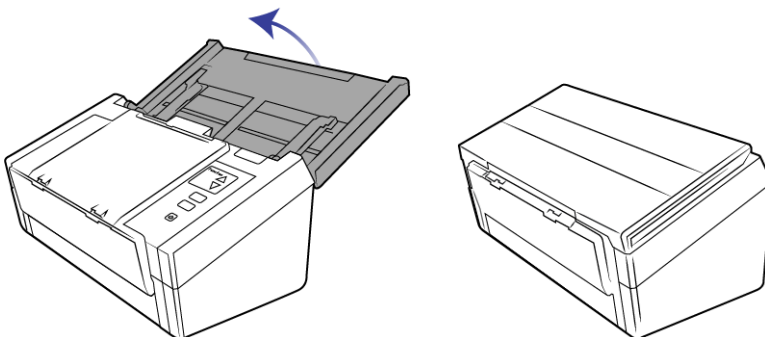
3. Sollevare il cassetto di output e piegarlo verso lo scanner. Premere sul cassetto di input fino a quando non scatta in posizione.



4. Chiudere le guide della carta in modo che poggino orizzontalmente sul cassetto di input.

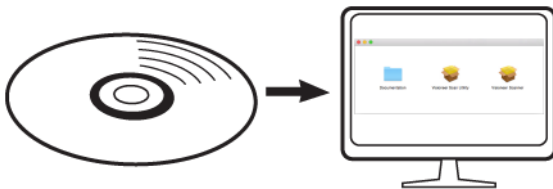


5. Chiudere il cassetto di input.

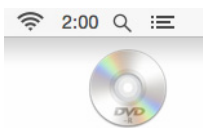


INSTALLAZIONE

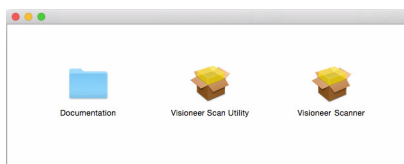
1. Inserire il disco di installazione nell'unità DVD-ROM del computer.



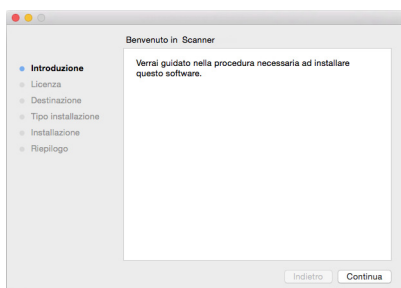
2. Fare doppio clic sull'icona del disco sul desktop.



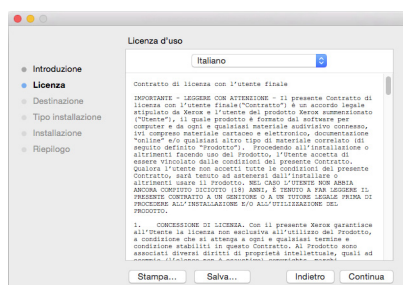
3. Fare doppio clic sul file **Visioneer Scanner** per avviare il programma di installazione del driver.



4. Fare clic su **Continua**.

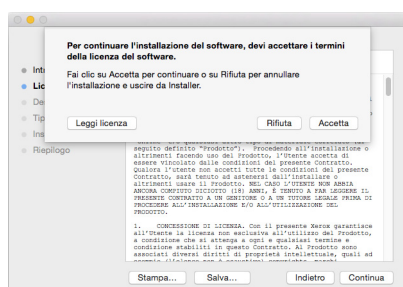


5. Leggere l'accordo di licenza Visioneer nella finestra visualizzata. Fare clic su **Continua**.

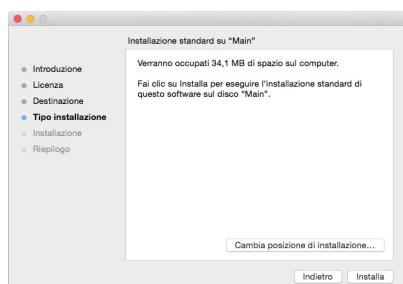


6. Se si accettano i termini selezionare **Accetto** per accettare l'accordo e proseguire l'installazione.

Se non si desidera accettare il contratto di licenza, chiudere la finestra di installazione. Il driver dello scanner non verrà installato.



7. A seconda della configurazione di sistema, potrebbe essere necessario scegliere un percorso per l'installazione. Si consiglia di selezionare l'unità disco principale e fare clic su **Installa**.

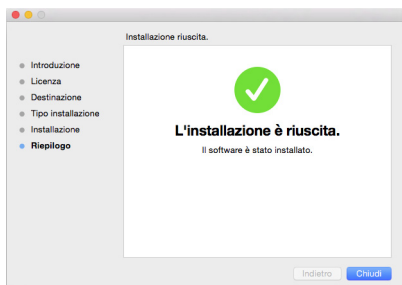


8. Se viene chiesto di immettere una password, immettere il nome e la password per un utente che dispone dell'autorizzazione per installare il software sul computer in uso.



- Fare clic su **Chiudi** nella finestra di completamento dell'installazione.

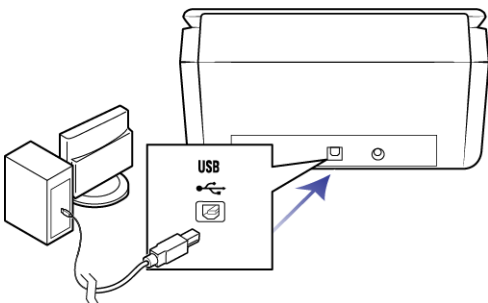
È possibile ora collegare lo scanner al computer.



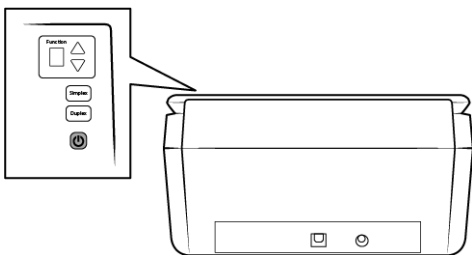
Collegamento del cavo USB e accensione dell'alimentazione

- Rimuovere l'eventuale nastro protettivo dal cavo USB.
- Inserire l'estremità piatta del cavo USB in una porta USB disponibile sul retro del computer.
- Inserire l'estremità quadrata del cavo USB nella porta USB di output sul retro dello scanner.

Se lo spinotto non si collega facilmente, accertarsi che se ne stia tentando l'inserimento corretto. Non forzare lo spinotto nella connessione.



- Accendere lo scanner. Nella figura riportata di seguito è indicata la posizione dell'interruzione di alimentazione dello scanner.

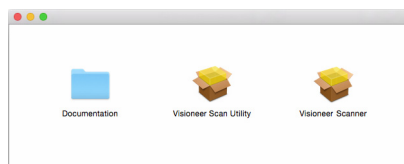


L'indicatore di stato inizia a lampeggiare per indicare che lo scanner è alimentato.

Il computer riconosce che è stato collegato uno scanner alla porta USB e carica automaticamente il software di esecuzione appropriato.

INSTALLARE VISIONEER SCAN UTILITY

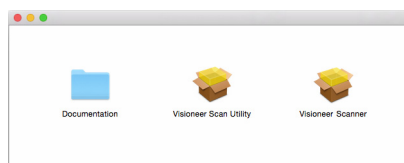
Dalla finestra di **Finder** per il disco di installazione, fare doppio clic sul pacchetto del programma di installazione per **Visioneer Scan Utility**. Per installare l'applicazione, seguire le istruzioni riportate sullo schermo.



Software	Informazioni sul software
Visioneer Scan Utility	Questa utilità utilizza l'interfaccia TWAIN dello scanner per la scansione. È possibile selezionare una cartella di destinazione sul computer e salvare l'immagine come uno dei più comuni formati di file (BMP, JPG, TIF, TIF multipagina, PDF, PDF multi-pagina, ecc...).

VISUALIZZAZIONE DELLE GUIDE PER L'UTENTE

Dalla finestra del **Finder** per il disco di installazione, fare doppio clic sulla cartella **Documentation**.



REGISTRAZIONE DELLO SCANNER

La registrazione dello scanner è importante, poiché consente di accedere al servizio di assistenza telefonica gratuita e agli aggiornamenti software per lo scanner.

Per registrare lo scanner è necessaria una connessione a Internet attiva. Se non si dispone dell'accesso a Internet è possibile rivolgersi al servizio clienti per registrare lo scanner. Consultare la scheda di supporto tecnico fornita insieme allo scanner per conoscere i recapiti del servizio clienti.

1. Aprire **Safari** o altro browser installato sul computer.
2. Nel campo dell'indirizzo Web digitare www.visioneer.com.
3. Premere il tasto Invio sulla tastiera o fare clic sull'opzione a schermo per andare al sito Web.
4. Quando viene caricata la pagina degli scanner Visioneer fare clic su **Register Your Product**.
5. Compilare il modulo di registrazione, tutti i campi obbligatori sono contrassegnati da un asterisco (*).
Per la registrazione è necessario immettere un indirizzo di posta elettronica valido.
6. Viene richiesta l'immissione del numero di serie dello scanner, che si trova sulla parte posteriore dello dispositivo.
7. Dopo aver compilato il modulo, fare clic su **Submit Your Registration** per completare la registrazione.

CARICAMENTO DEI DOCUMENTI DA SCANSIONARE

Rimuovere sempre eventuali punti di spillatrice o graffette dai documenti prima di inserirli nell'alimentatore della carta dello scanner, poiché possono fare inceppare il meccanismo di alimentazione e graffiare i componenti interni. Eliminare inoltre eventuali etichette, adesivi o appunti Post-It™ che possono fuoriuscire durante il processo di scansione e incepparsi nello scanner. Un tale uso errato dello scanner ne invalida la garanzia. Visitare l'indirizzo www.visioneer.com, selezionare il prodotto in uso, quindi fare clic sul collegamento relativo al programma di garanzia per visualizzare i termini e le condizioni di garanzia per lo scanner in uso.



TIPI DI DOCUMENTI SUPPORTATI

Con questo scanner è possibile scansionare i seguenti tipi di documenti e tessere.

■ Quantità massima di carta nel cassetto di input

- Circa 80 pagine di carta per stampante nuova, peso di 75 - 80 g/m² (20 libbre)

■ Formato del documento

- Dimensione minima (larghezza x lunghezza): 76 x 64 mm (3 x 2,5 pollici)
- Dimensione massima (larghezza x lunghezza): 216 x 356 mm (8,5 x 14 pollici)
- Lunghezza massima con l'opzione Documento lungo attivata

- 2.997 mm (118 pollici) fino a 300 dpi

- 1.499 mm (59 pollici) a 400 dpi e superiore

Si consiglia di eseguire la scansione una pagina alla volta per i documenti con lunghezza superiore a 356 mm (14 pollici).

■ Pile di documenti misti

- Da minimo a massimo senza l'opzione Documento lungo attivata

Disporre i documenti in modo che tutti gli elementi siano centrati nella pila. Il sensore del documento, i rulli di separazione della carta e di alimentazione devono trovarsi al centro del percorso della carta. Se non sono allineati rispetto al centro, gli elementi di dimensione inferiore non verranno rilevati causando problemi di alimentazione e inceppamenti della carta.

- Carta per stampanti a matrice di punti
- Grammatatura della carta compresa tra 27 - 413 g/m² (7-110 libbre)
- Tessere plastificate goffrate con spessore fino a 1,25 mm
- Tessere plastificate non goffrate con spessore fino a 1 mm

DOCUMENTO DI CUI EVITARE LA SCANSIONE

Sebbene sia possibile digitalizzare documenti di questo elenco, tali scansioni riducono il ciclo di vita dello scanner. Sarà necessaria una manutenzione più frequente e le parti di ricambio si consumeranno prima. Scansioni di questo tipo tendono a creare più spesso problemi di inceppamento della carta e i documenti originali possono danneggiarsi. Se si decide di effettuare una scansione simile, è consigliabile utilizzare un volume ridotto di documenti. Questo utilizzo riduce l'aspettativa di vita dello scanner e delle parti di ricambio.

La scansione dei documenti indicati in questo elenco è sconsigliata e, se possibile, va evitata.

- Documenti arricciati, stropicciati o piegati che possono causare inceppamenti della carta o l'alimentazione contemporanea di più pagine nello scanner.
- Carta perforata o punzonata che potrebbe strapparsi con il rullo di separazione.
- Carta patinata o fotografie in cui il rivestimento può sfaldarsi durante la scansione e lasciare residui nello scanner.
- Carta estremamente liscia, lucida o a trama complessa che può causare lo scivolamento dei rulli di alimentazione della carta sulla pagina con conseguente segnalazione di inceppamento.
- Carta copiativa senza carbonio che può strapparsi in fase di alimentazione nello scanner e lasciare striature sulla pagina con la pressione dei rulli. In fase di scansione, il rivestimento di sostanze chimiche di questa carta si consuma a contatto con i rulli, incrementando i problemi di alimentazione e di inceppamento della carta.
- Carta parzialmente trasparente come la carta da lucido perché tutte le immagini sul lato opposto della pagina o lo sfondo nero appariranno nelle immagini scansionate.

TIPO DI DOCUMENTI NON SUPPORTATI

Non eseguire la scansione dei seguenti tipi di documenti poiché possono danneggiare lo scanner.

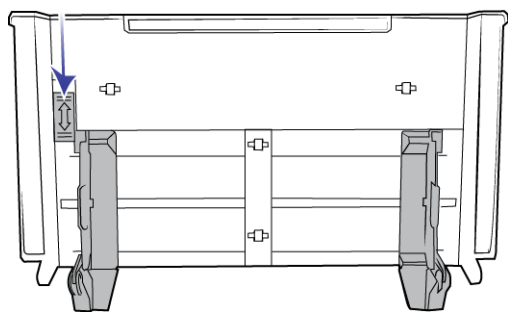
- Elementi non inclusi tra i formati, la grammatura e il peso supportati indicati in questo documento.
- Carta non rettangolare o di forma irregolare che causa il rilevamento e la segnalazione di errori di inclinazione del documento o inceppamenti della carta.
- Carta carbone che lascerà residui nello scanner e sui rulli che verranno trasferiti alla successiva serie di documenti scansionati.
- Documenti con elementi duri, ad esempio graffette, rilegatori e punti metallici.
- Documenti con inchiostro bagnato o bianco sporco.
- Carta termica o fotosensibile.

- Fogli di lavagna luminosa, pellicola di plastica, pellicole fotografiche e qualsiasi altro tipo di elemento in plastica trasparente o parzialmente trasparente.
- Documenti incollati insieme.
- Fogli di tessuto o metallici.

SCANSIONE DALL'ALIMENTATORE AUTOMATICO DOCUMENTI (ADF)

Scansione di documenti regolari

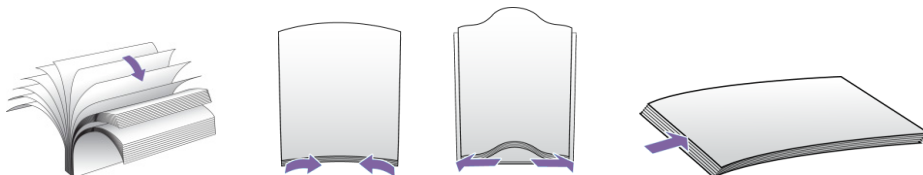
Assicurarsi che l'interruttore della guida della carta si trovi nella posizione corretta per la scansione di documenti con formato regolare, come indicato nella figura seguente.



Quando l'interruttore si trova in posizione abbassata, le guide possono essere regolate fino a una larghezza massima di 216 mm (8,5 pollici). Se le guide sono impostate su un valore superiore a quello massimo per il formato regolare, i documenti potrebbero inclinarsi eccessivamente durante la scansione.

Preparazione dei documenti alla scansione

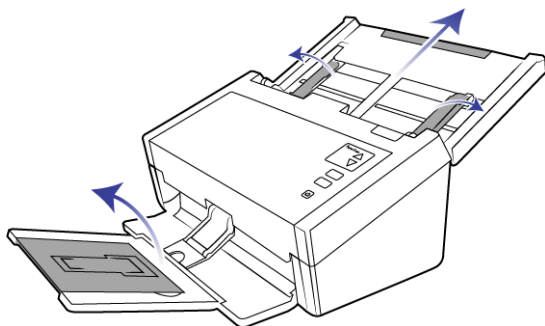
- Sfogliare i documenti per assicurarsi che tutte le pagine nella pila siano separate.
- Piegare, quindi appiattire la pila di documenti per assicurarsi che i bordi orizzontali siano allineati ed evitare che la carta venga inclinata in fase di inserimento nello scanner.
- Afferrare le estremità per allineare i bordi guida obliquamente e impedire che più pagine vengano alimentate contemporaneamente.



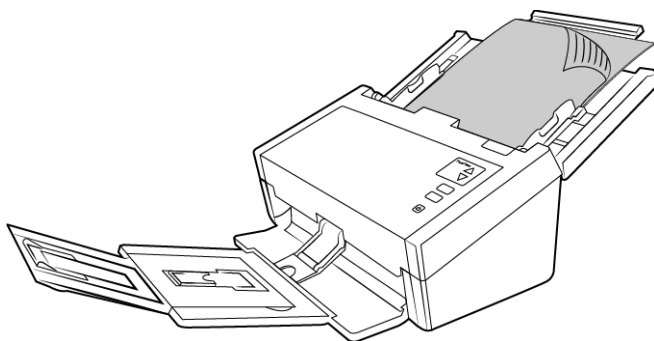
Caricamento di documenti

1. Assicurarsi che l'interruttore delle guide della carta sia in posizione abbassata.

2. Sollevare le guide e adattarle alla larghezza dei documenti da scansionare. Estendere i cassetti di input e di output.



3. Caricare i documenti inserendoli nell'alimentatore automatico documenti dal margine superiore con il lato da scansionare *rivolto verso il basso*.

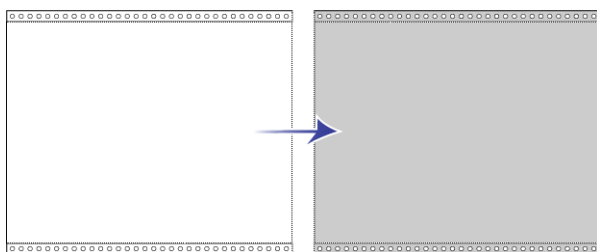


4. È ora possibile scansionare i documenti usando i pulsanti dello scanner, OneTouch o una delle altre interfacce di scansione.

Scansione della carta per stampanti a matrice di punti

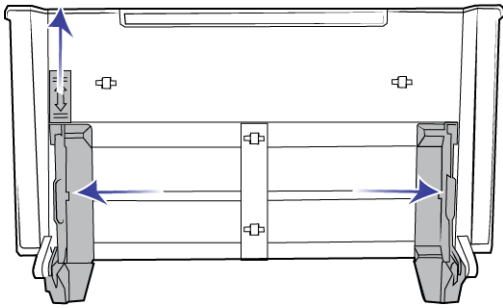
Con Visioneer® Patriot D40 è possibile eseguire la scansione di carta per stampanti a matrice di punti senza rimuovere i lati perforati dalla pagina.

1. Separare le pagine in modo da creare una pila di pagine singole.

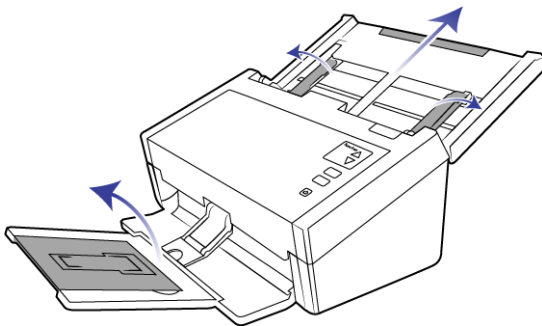


Non inserire mai una pila di fogli di carta collegati nel cassetto di input. La carta si strappa quando il rullo di separazione tenta di separare la pagina corrente dal resto dei fogli di carta nella pila. Per scansionare un documento lungo di carta per stampante a matrice di punti, provare a posizionare la pila di documenti sulla scrivania dietro il cassetto di input. Chiudere l'estensione del cassetto di input e posizionare la pagina guida nel cassetto di input.

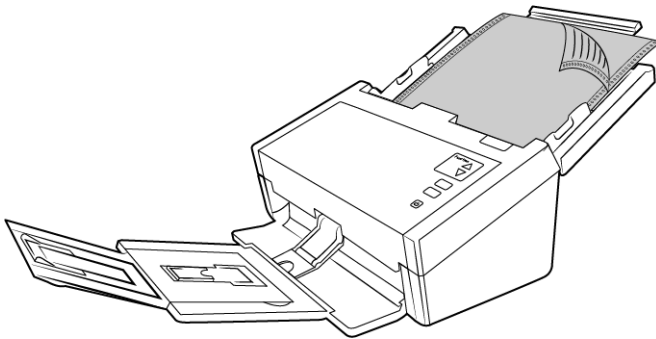
2. Far scorrere l'interruttore della guida carta verso l'alto, quindi regolare le guide.



3. Far scorrere le guide verso l'alto, quindi estendere i cassette di input e output.



4. Caricare i documenti inserendoli nell'alimentatore automatico documenti dal margine superiore con il lato da scansionare *rivolto verso il basso*.

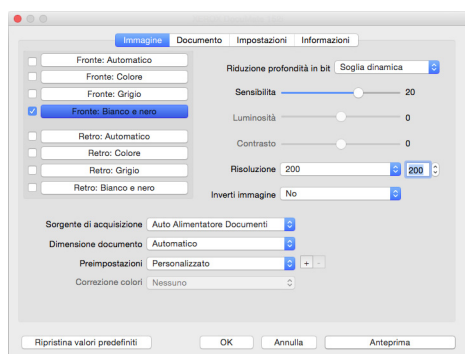


5. È ora possibile scansionare i documenti usando i pulsanti dello scanner, OneTouch o una delle altre interfacce di scansione.

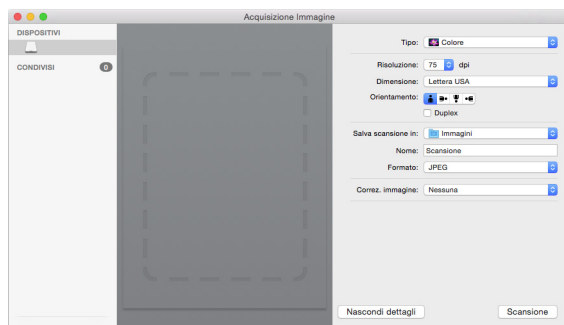
INTERFACCE DI SCANSIONE

Ciascuna applicazione di scansione accede allo scanner in modo diverso. Per istruzioni sull'uso dell'applicazione e l'accesso allo scanner, fare riferimento alla guida per l'utente dell'applicazione.

- **Interfaccia TWAIN:** TWAIN è uno standard riconosciuto a livello mondiale, utilizzato dai computer per ricevere immagini da scanner e fotocamere digitali. È possibile accedere all'interfaccia di scansione TWAIN da qualsiasi applicazione di scansione TWAIN installata sul computer.



- **Interfaccia ICA:** la piattaforma ICA è stata sviluppata per abilitare il trasferimento di immagini dai dispositivi mediante le applicazioni Mac standard, ad esempio Image Capture, senza dover installare altro software di scansione.



MANUTENZIONE

La presente sezione contiene informazioni relative a manutenzione, risoluzione dei problemi, specifiche dello scanner e parti di ricambio.

PRECAUZIONI DI SICUREZZA

Per garantire un funzionamento costante e sicuro dell'apparecchiatura Visioneer, seguire sempre queste linee guida di sicurezza:

Cosa fare

- Seguire sempre tutti gli avvisi e le istruzioni accluse o riportate sull'apparecchiatura.
- Prima di pulire il prodotto, scollegarlo dalla presa elettrica.
- Prestare sempre attenzione durante lo spostamento o il trasferimento dell'apparecchiatura.
- Posizionare sempre la macchina su una superficie di appoggio solida e sufficientemente robusta da sopportarne il peso.
- Posizionare sempre la macchina in un'area dotata di ventilazione e di spazio di manovra adeguato per interventi tecnici.
- Scollegare sempre l'apparecchiatura dalla presa elettrica prima di pulirla.

Nota: questa apparecchiatura Visioneer è dotata di un dispositivo di risparmio energetico per limitare il consumo di elettricità quando non viene utilizzata; può quindi essere lasciata sempre accesa.

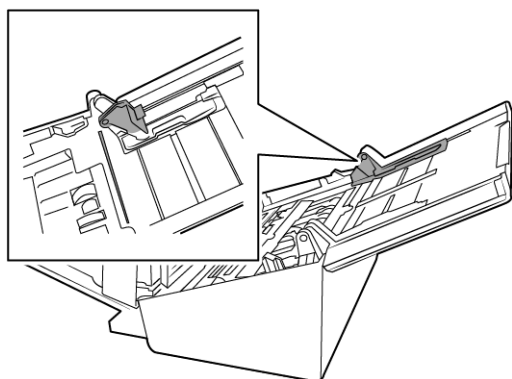
Cosa non fare

- Mai utilizzare un adattatore con messa a terra per collegare l'apparecchiatura a una presa elettrica priva del morsetto di terra.
- Mai tentare operazioni di manutenzione non descritte specificatamente in questa documentazione.
- Mai estrarre i coperchi o le protezioni fissate con viti, poiché al loro interno non vi sono aree riparabili dall'operatore.
- Mai posizionare la macchina vicino a un radiatore o altre fonti di calore.
- Mai aggirare o disattivare i dispositivi di blocco elettrici o meccanici.
- Mai posizionare questa apparecchiatura in luoghi in cui le persone possono inciampare sul cavo di alimentazione o calpestarlo.

REGOLAZIONE DELLE GUIDE DELLA CARTA

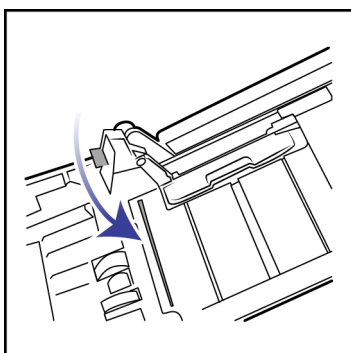
Le guide della carta sono progettate in modo che possono essere estratte dalla scanalatura nel corpo dello scanner per evitare danni durante le operazioni di manutenzione o la rimozione del cassetto di input. Verificare il corretto posizionamento delle guide della carta prima di chiudere lo scanner, quando si esegue la procedura illustrata in questa sezione per la risoluzione dei problemi e la manutenzione dello scanner.

Controllare la posizione delle guide nello scanner osservando la figura riportata di seguito. Se l'estremità della guida è capovolta in una posizione simile all'immagine, seguire le istruzioni riportate di seguito per procedere al corretto posizionamento.

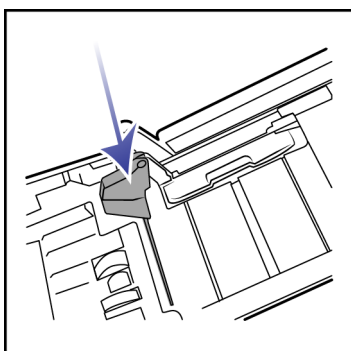


Per reimpostare le guide della carta:

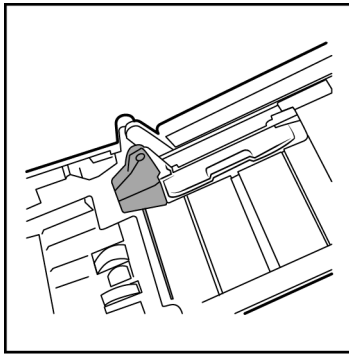
1. Ruotare l'estremità della guida e allineare la linguetta alla scanalatura nello scanner.



2. Premere delicatamente sulla guida per bloccarla nello scanner.



3. È possibile chiudere lo scanner quando entrambe le guide sono inserite correttamente nello scanner.

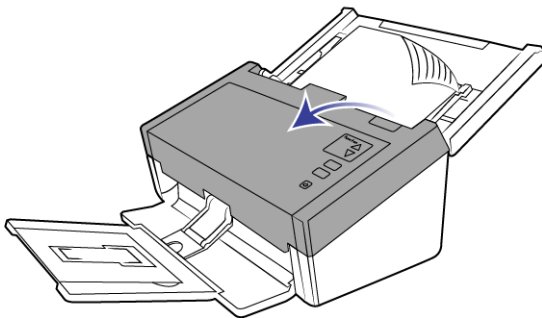


RIMOZIONE DELLA CARTA INCEPPATA

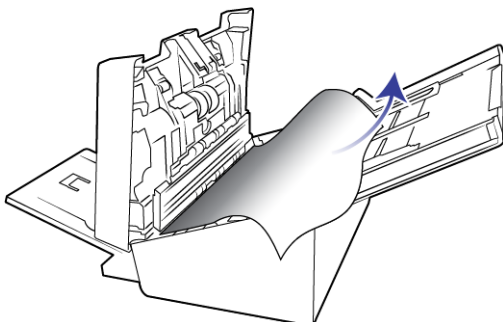
Se lo scanner interrompe la scansione a causa di un inceppamento della carta nell'alimentatore automatico documenti, viene visualizzato un avviso per alcuni istanti.

1. Sollevare la leva di rilascio del coperchio dell'ADF e aprire lo scanner.

Non tentare di rimuovere la carta inceppata con il coperchio dell'ADF chiuso.



2. Rimuovere la carta inceppata e chiudere il coperchio.



Per ridurre il numero di inceppamenti di carta, fare in modo che la carta si presenti liscia e ben stesa prima della scansione, regolare le guide in base alle dimensioni della carta e inserire la carta in modo regolare nell'ADF.

PULIZIA DELLO SCANNER

La manutenzione regolare dello scanner può contribuire ad assicurare prestazioni ottimali prolungate.

Pulire tutte le superfici in plastica sullo scanner con un panno morbido e privo di pelucchi.

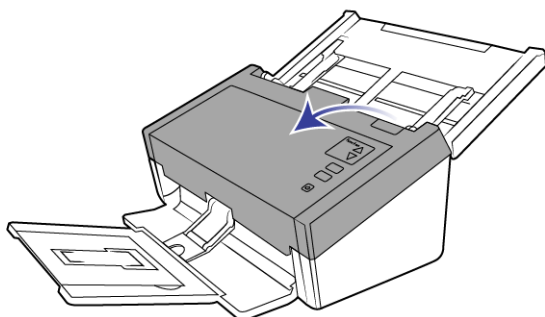
Pulizia all'interno dell'alimentatore automatico di documenti (ADF)

La manutenzione regolare dello scanner può contribuire ad assicurare prestazioni ottimali prolungate. Pulire tutte le superfici in plastica dello scanner utilizzando un panno morbido che non lascia pelucchi.

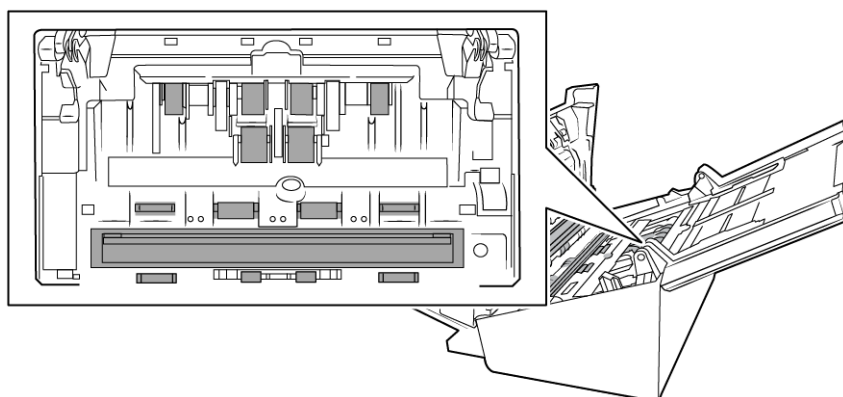
La pulizia dell'interno dello scanner consente il funzionamento ottimale dello scanner. È necessario pulire l'interno dello scanner almeno una volta alla settimana o dopo 1.000 pagine scansionate e in caso di frequenti inceppamenti della carta, alimentazione di più pagine contemporaneamente o presenza di righe nell'immagine scansionata.

Nota: prestare attenzione quando si esegue la pulizia dei rulli. Tutti i rulli, ad eccezione dei rulli liberi, sono progettati per ruotare solo in una direzione. NON forzare il rullo a ruotare in direzione opposta per evitare di danneggiarlo e causare il caricamento errato delle pagine nello scanner.

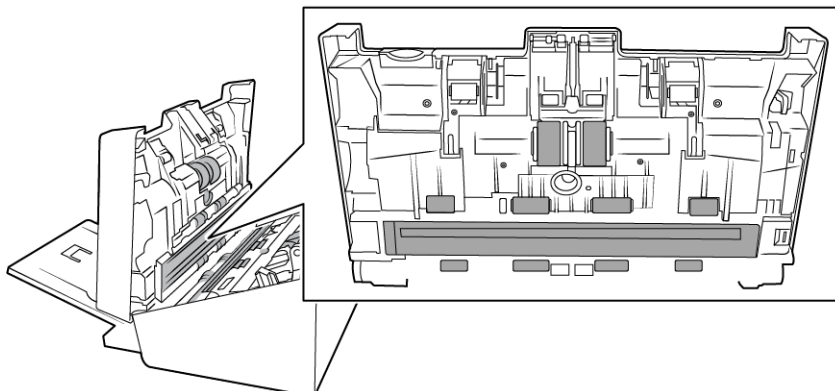
1. Inumidire un panno morbido con alcol isopropilico (70%).
2. Aprire il coperchio dell'ADF.



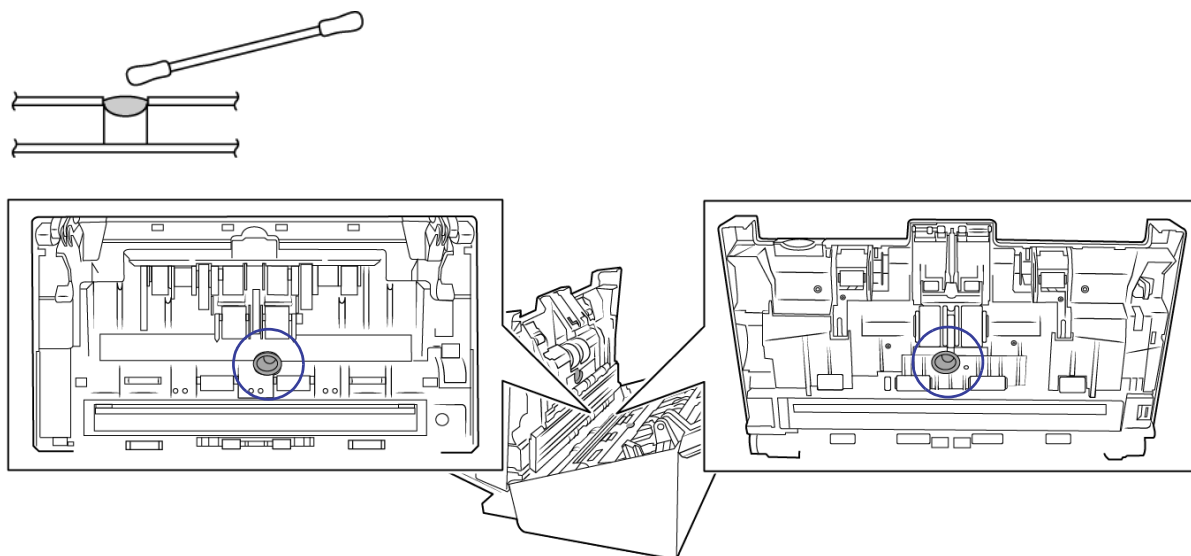
3. Pulire i rulli e il piano fisso nel corpo dello scanner. Ruotare i rulli per pulirne tutta la superficie.



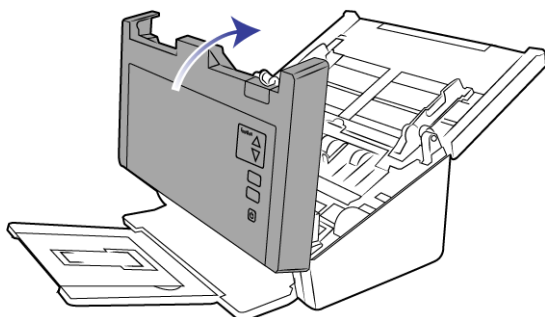
4. Pulire i rulli e il piano fisso nella parte inferiore dello sportello dell'ADF. Ruotare i rulli per pulirne tutta la superficie.



5. Rimuovere eventuale polvere presente sui due sensori di rilevamento dell'alimentazione con un batuffolo di cotone pulito e asciutto.



6. Al termine, chiudere il coperchio.



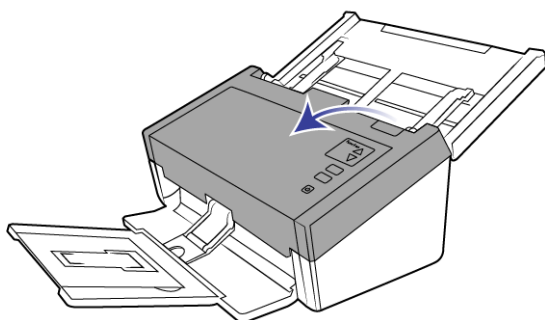
SOSTITUZIONE DEL RULLO DI SEPARAZIONE

Il rullo si usura ed è realizzato come parte sostituibile dall'utente, il che può comportare che la carta venga caricata di sbieco o che vengano caricate più pagine alla volta. Prima di sostituire il rullo, è opportuno pulirlo, poiché una quantità eccessiva di polvere su di esso ne determina un aspetto usurato e liscio. È necessario pulire il rullo per poter stabilire correttamente se questo è usurato. In linea generale, è opportuno sostituire il rullo dopo un numero di scansioni compreso tra 80.000 e 100.000.

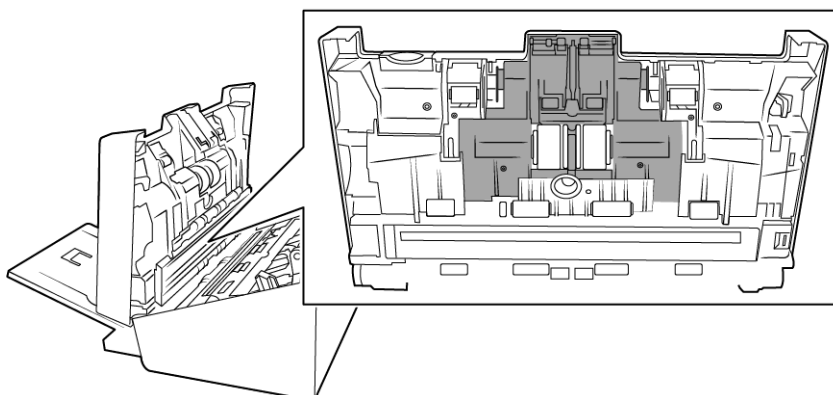
È possibile acquistare le parti di ricambio nella pagina relativa alle parti di ricambio e agli accessori per lo scanner in uso all'indirizzo www.visioneer.com.



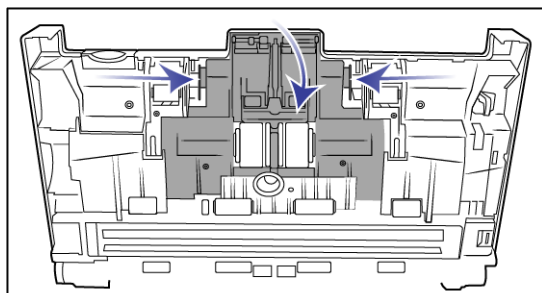
1. Aprire lo scanner.



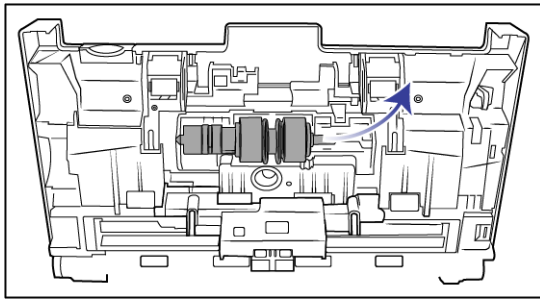
2. Individuare il coperchio del rullo nello sportello dell'ADF.



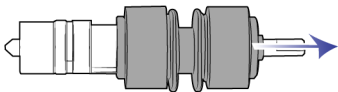
3. Premere i lati del coperchio del rullo e tirare verso il basso per accedere al rullo.



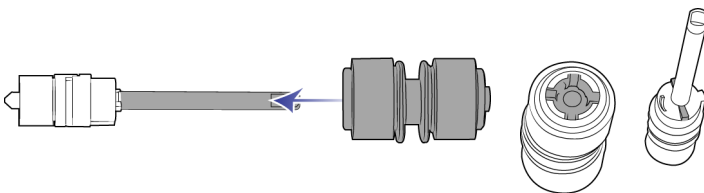
4. Inclinare con attenzione il rullo sollevandolo ed estraendolo dallo scanner.



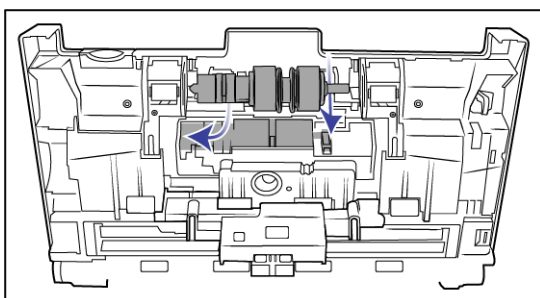
5. Rimuovere il rullo sostituibile dalla barra.



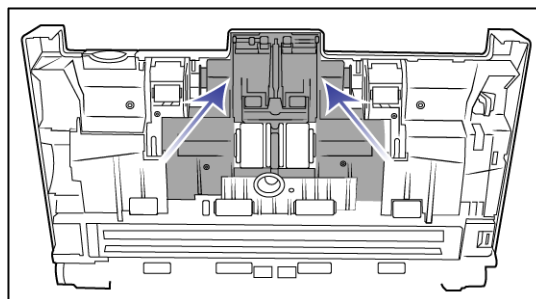
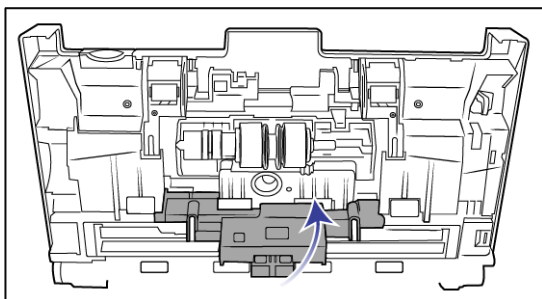
6. Eliminare il rullo in quanto non può essere riparato o riutilizzato.
7. Estrarre il nuovo rullo dalla confezione. Rimuovere eventuali tracce di polvere dal rullo prima di installarlo.
8. Far scorrere il nuovo rullo sulla barra. Assicurarsi che i montanti sulla barra siano allineati agli alloggiamenti alla fine del rullo.



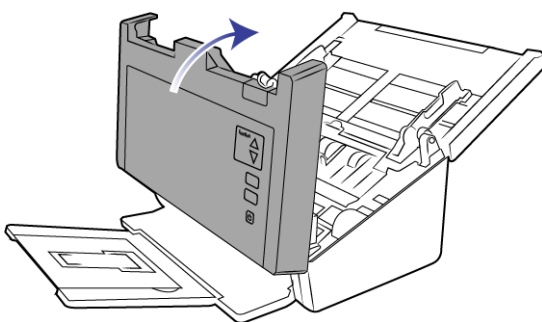
9. Inserire l'estremità arrotondata del rullo nell'alloggiamento dello scanner. Abbassare con cautela il rullo nello scanner. Assicurarsi che la scanalatura sul lato destro della barra sia allineata in modo da consentirne lo scorrimento in posizione nella parte a forma di U della staffa.



10. Sollevare il coperchio del rullo e spingerlo con delicatezza per chiuderlo e bloccarlo in posizione. Assicurarsi che tutti i componenti siano allineati correttamente e chiudere completamente il coperchio. Se il coperchio non è completamente chiuso, potrebbe rompersi durante la scansione e danneggiare lo scanner.



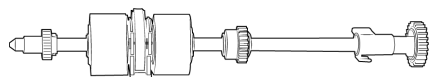
11. Al termine, chiudere il coperchio.



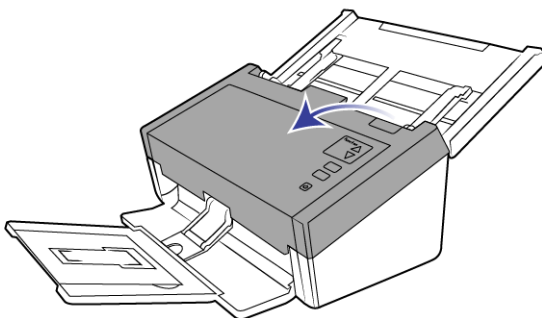
SOSTITUZIONE DEI RULLI DI ALIMENTAZIONE

Il rullo si usura ed è realizzato come parte sostituibile dall'utente, il che può comportare che la carta venga caricata di sbieco o che vengano caricate più pagine alla volta. Prima di sostituire il rullo, è opportuno pulirlo, poiché una quantità eccessiva di polvere su di esso ne determina un aspetto usurato e liscio. È necessario pulire il rullo per poter stabilire correttamente se questo è usurato. In linea generale, è opportuno sostituire il rullo dopo un numero di scansioni compreso tra 160.000 e 200.000.

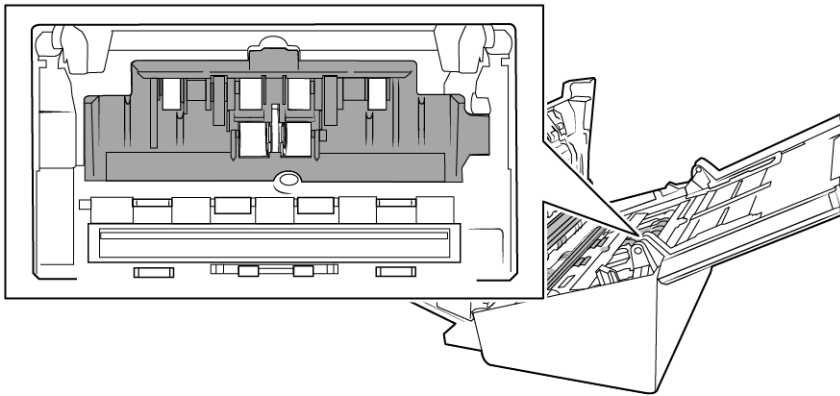
È possibile acquistare le parti di ricambio nella pagina relativa alle parti di ricambio e agli accessori per lo scanner in uso all'indirizzo www.visioneer.com.



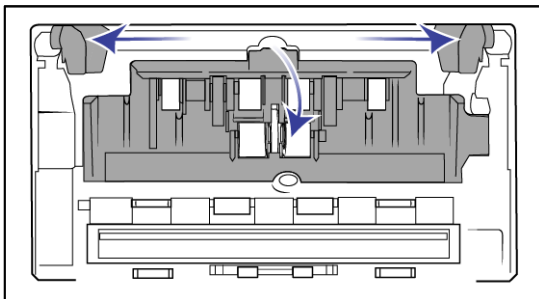
1. Aprire il coperchio dell'ADF.



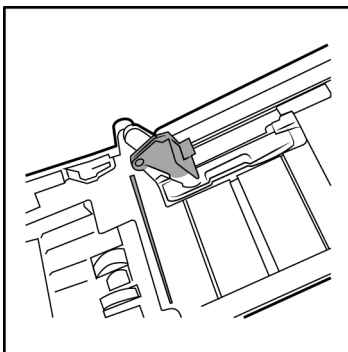
2. Individuare il coperchio del rullo nel corpo dello scanner.



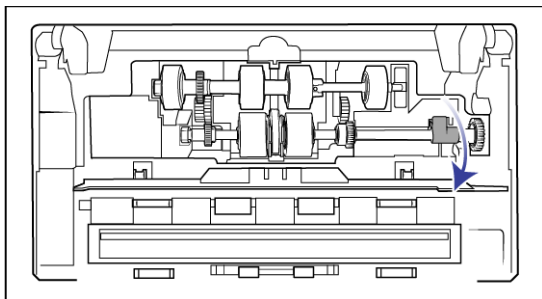
3. Spostare le guide della carta lateralmente, quindi estrarre il coperchio del rullo di alimentazione dallo scanner.



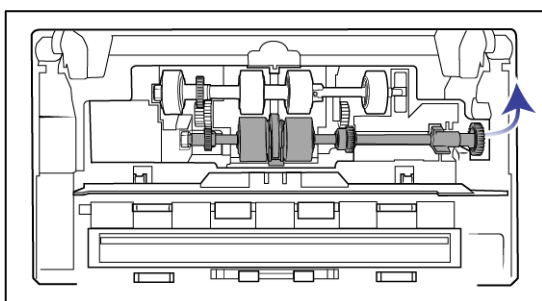
Nota: le guide verranno rilasciate automaticamente dal corpo dello scanner, se si trovano davanti al coperchio del rullo al momento dell'apertura. In questo caso, seguire le istruzioni a pagina 20 sulla reimpostazione delle guide nello scanner.



- Il rullo è trattenuto in posizione da una linguetta di blocco che ruota per bloccarlo e sbloccarlo. Per sbloccare la linguetta, ruotarla fino a quando la piccola flangia di blocco è completamente libera.

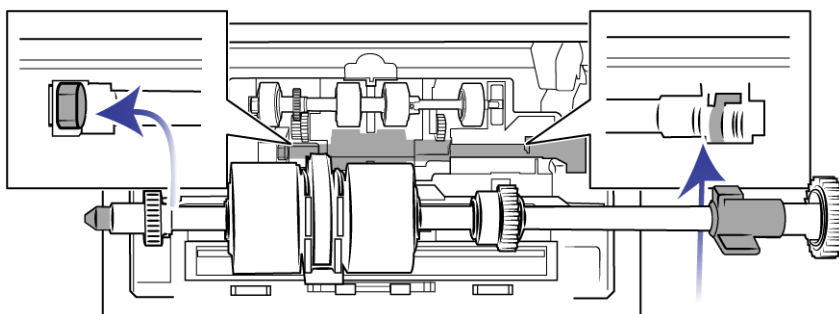


- Inclinare con attenzione il rullo sollevandolo ed estraendolo dallo scanner, quindi smaltirlo in quanto non può essere riparato.



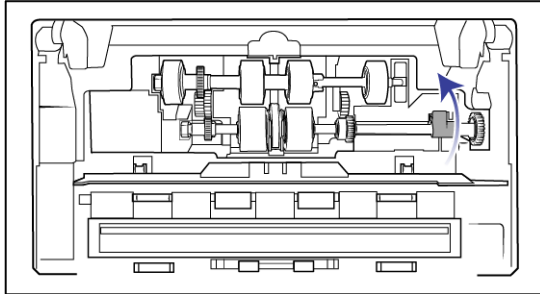
- Estrarre il nuovo rullo dalla confezione. Rimuovere eventuali tracce di polvere dal rullo prima di installarlo.
- Inserire l'estremità sinistra del nuovo gruppo del rullo nella fessura nella scanalatura del rullo. Inclinare il modulo del rullo nella scanalatura del rullo. Allineare la linguetta sulla flangia di blocco con l'alloggiamento presente nello scanner.

Il nastro sul rullo deve essere rivolto verso la persona che sta effettuando la sostituzione e gli ingranaggi sul modulo del rullo devono essere allineati correttamente agli ingranaggi nello scanner. Tenere il modulo del rullo nello scanner mentre viene bloccato in posizione.

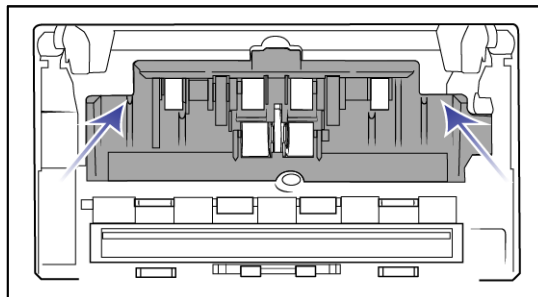
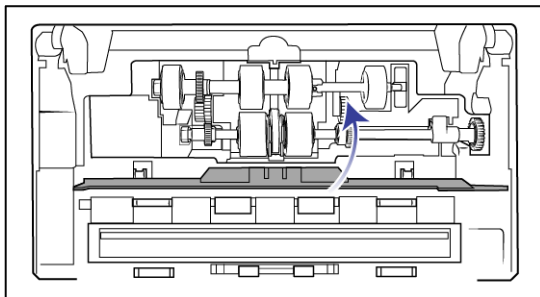


8. Ruotare la linguetta di blocco nella fessura dello scanner. Tirare la leva fino a quando non scatta in posizione e blocca il rullo nello scanner.

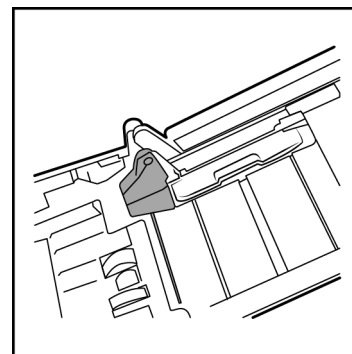
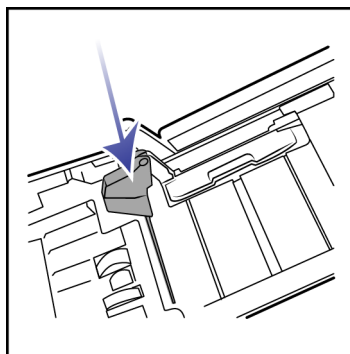
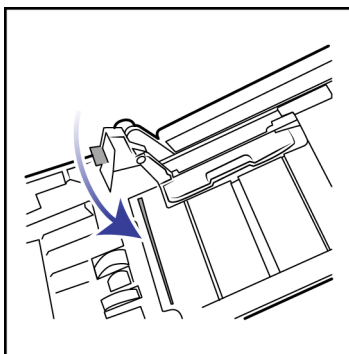
Il blocco "scatta" in posizione quando è in posizione sicura. Tuttavia, se non ruota facilmente per entrare nell'alloggiamento, verificare che la flangia sia inserita correttamente nella relativa chiusura.



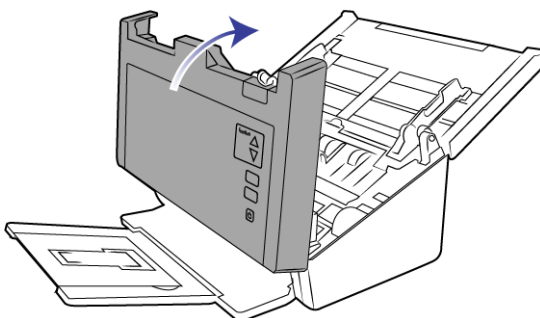
9. Sollevare il coperchio del rullo e spingerlo con delicatezza per chiuderlo e bloccarlo in posizione. Assicurarsi che tutti i componenti siano allineati correttamente e chiudere completamente il coperchio. Se il coperchio non è completamente chiuso, potrebbe rompersi durante la scansione e danneggiare lo scanner.



10. Assicurarsi che le guide della carta siano inserite correttamente nello scanner.



11. Al termine, chiudere il coperchio.



RISOLUZIONE DEI PROBLEMI

Problema: lo scanner non effettua la scansione.

Verificare le seguenti possibilità:

- **Vi sono cavi non saldamente collegati?** Controllare i collegamenti di tutti i cavi e accertarsi che siano saldi.
- **L'indicatore di stato dello scanner è acceso?** Accendere lo scanner. Se l'indicatore di stato non si accende, collegare lo scanner ad un'altra presa elettrica.

Se si utilizza un gruppo di continuità o una ciabatta, provare a collegare lo scanner direttamente a una presa a muro.
- **Il computer e lo scanner sono stati riavviati?** Se nello scanner si è verificato un inceppamento della carta o una perdita del collegamento a causa di un errore, provare a riavviare il computer e a spegnere e riaccendere lo scanner.
- **Lo scanner è stato collegato a un hub USB?** Se si utilizza un hub USB per collegare lo scanner, provare a collegare il cavo USB dello scanner direttamente al retro del computer.

L'uso di un hub USB con lo scanner non è consigliato; nel caso si utilizzi un hub, quest'ultimo deve disporre di alimentazione propria.
- **La lunghezza del cavo USB è inferiore a 1,8 metri?** Se si utilizza un cavo USB di lunghezza superiore a 1,8 metri, si potrebbe perdere il collegamento allo scanner. La lunghezza massima consigliata per il cavo USB è di 1,8 m e il cavo USB fornito con lo scanner rientra in questo valore.
- **È stata selezionata un'altra origine per le immagini nell'applicazione di scansione?** Se si utilizzano più dispositivi di imaging con il computer, ad esempio una fotocamera, una stampante all-in-one o un altro scanner, è possibile che sia stata selezionata un'altra origine per le immagini.

Problema: se il cavo USB si scollega durante una scansione, lo scanner non si ricollega quando il cavo USB viene reinserito.

Disinserire il cavo USB dallo scanner, quindi reinserirlo.

Se lo scanner non si ricollega:

1. Scollegare il cavo USB dallo scanner.
2. Riavviare il computer.
3. Quando il riavvio è completo, reinserire il cavo USB.

Problema: sul computer in uso vengono costantemente visualizzati messaggi di errore riguardo la mancanza di spazio disponibile sul disco rigido.

Sono necessari di spazio disponibile sul disco rigido per l'installazione del software e per eseguire semplici scansioni a bassa risoluzione. Scansioni ad alta risoluzione possono comportare la creazione di file di dimensioni superiori a 1 gigabyte. È necessario liberare dello spazio sul disco rigido per permettere al software di salvare le immagini scansionate.

Problema: Sul computer in uso vengono visualizzati spesso messaggi di errore relativi alla mancanza di memoria disponibile.

Viene visualizzato un messaggio di "memoria insufficiente" durante la scansione di pagine lunghe con risoluzioni più elevate. Questo errore si verifica più spesso con versioni precedenti di Mac OS X, a causa delle grandi dimensioni dei file creati durante la scansione di lunghe pagine a colori o in scala di grigi a 300 dpi o superiore. Se viene visualizzato un messaggio di errore indicante una memoria esaurita, provare a modificare la risoluzione della scansione e/o la lunghezza della pagina.

Problema: Le immagini vengono danneggiate in fase di scansione e salvataggio come formato di file GIF.

Si tratta di un problema noto quando si utilizzano versioni precedenti di OS X, in questo momento il problema è stato riscontrato con le versioni 10.6 e 10.7, ma potrebbe verificarsi anche con altre versioni di OS X. Utilizzare un formato di file diverso durante la scansione quando l'immagine risulta danneggiata.

Problema: le scansioni dal cassetto di input sono sempre storte.

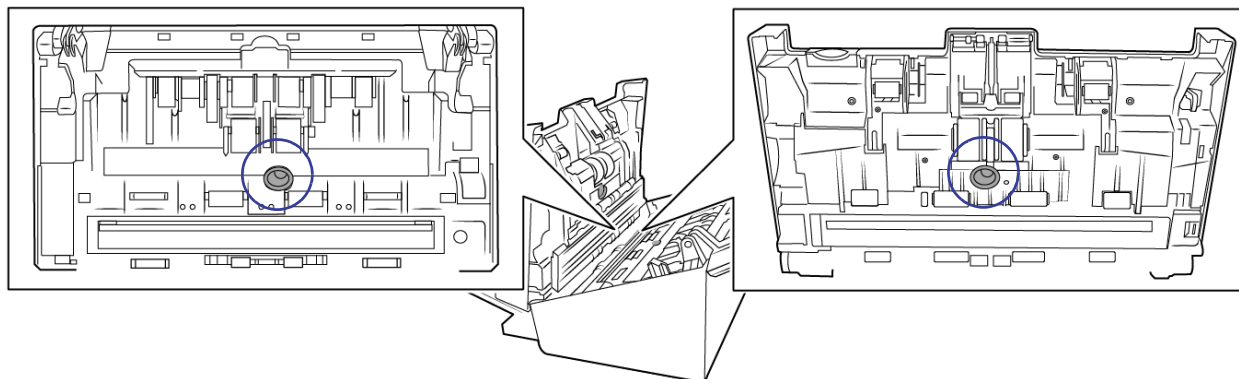
Accertarsi di allineare le guide della carta ai bordi della carta.

Problema: l'ADF non carica correttamente le pagine.

Se il rullo è sporco o usurato, la carta potrebbe essere caricata inclinata o potrebbero essere caricate più pagine alla volta. Provare a pulire i rulli come descritto nella sezione [Pulizia all'interno dell'alimentatore automatico di documenti \(ADF\)](#) a pagina 22. Se il problema persiste, potrebbe essere necessario sostituire i rulli di separazione e/o di alimentazione. Vedere [Sostituzione del rullo di separazione](#) a pagina 24 e [Sostituzione dei rulli di alimentazione](#) a pagina 26.

Problema: lo scanner rileva errori di doppia alimentazione ma nell'ADF è presente solo una pagina.

Se c'è una quantità eccessiva di polvere o sporco sul sensore di doppia alimentazione, lo scanner rileva falsi errori di doppia alimentazione. Accertarsi di pulire il sensore quando si esegue la pulizia dell'ADF, come precedentemente descritto in questa sezione.



Codici di errore degli indicatori e risoluzione dei problemi

Funzionamento normale

- **Indicatore blu fisso:** indica che lo scanner è pronto per la scansione.
- **Blu lampeggiante lento:** indica che lo scanner è in modalità di risparmio energetico.

- **Blu lampeggiante rapido:** indica che lo scanner sta uscendo dalla modalità di risparmio energetico.
- **Rosso fisso:** indica che lo scanner è occupato o non collegato al computer.
- **Rosso lampeggiante:** indica un errore dello scanner.

Codici di errore

L'indicatore di stato indica lo stato corrente dello scanner. Se si verificano problemi di hardware nello scanner, l'indicatore di stato si accende in rosso e lampeggia per un numero specifico di volte, poi si interrompe, quindi riprende a lampeggiare per lo stesso numero di volte. Il numero di lampeggiamenti tra le interruzioni indica il codice di errore hardware. Inoltre, nel display a LED viene visualizzata una "E" lampeggiante, seguita dal numero di codice di errore che corrisponde alla frequenza di lampeggiamento dell'indicatore di stato.

Di seguito sono elencate le descrizioni degli schemi di comportamento più comuni. In tutti i casi, è necessario spegnere lo scanner e verificare la corretta installazione. Assicurarsi che il cavo USB sia inserito nello scanner e nel computer. Assicurarsi che il cavo di alimentazione sia inserito nello scanner e in una presa a muro. Rivolgersi all'assistenza tecnica Visioneer se si osserva un comportamento differente.

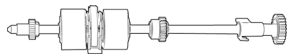
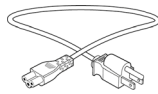
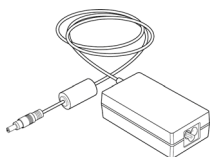
Codice di errore	Descrizione del problema	Soluzione
0	Lo scanner non è collegato al computer (Il LED non lampeggia indicando la lettera "E" e l'indicatore di stato rimane blu fisso).	Un cavo può essersi allentato. Controllare che i cavi dello scanner siano correttamente collegati al computer. Se il cavo USB non è collegato a un hub USB o a una tastiera, provare a collegarlo direttamente sul retro del computer. Provare con una porta USB diversa sul computer o con un altro cavo USB. Notare che il cavo USB non deve essere più lungo di 180 cm. Se lo scanner ancora non è collegato, riavviare il computer.
4	Carta inceppata	Aprire il coperchio dell'ADF e rimuovere la carta inceppata.
5	Errore di caricamento di più pagine.	Sono state caricate più pagine contemporaneamente con l'ADF. Aprire l'ADF ed estrarre tutte le pagine. Se il problema persiste, pulire lo scanner.
6	Il coperchio dello scanner è aperto	Lo sportello dell'ADF non è chiuso correttamente. Aprire lo scanner, assicurarsi che le guide della carta siano inserite correttamente nello scanner e che i coperchi dei rulli siano chiusi completamente, quindi chiudere di nuovo l'ADF. Spingere verso il basso sul coperchio fino a quando scatta in posizione.
7, 8	Si è verificato un guasto della spia nel corpo dello scanner o del coperchio.	In genere questo errore si verifica se l'alimentazione è stata scollegata durante una scansione. Spegner e riaccendere lo scanner. Se il problema persiste, spegnere lo scanner, riavviare il computer, quindi riaccendere lo scanner. Se il problema persiste e l'alimentazione dello scanner è collegata a un dispositivo di protezione dalla sovratensione o a un gruppo di continuità, provare a collegare lo scanner direttamente a una presa di corrente.
Tutti gli altri codici	È possibile che si sia verificato un guasto di un componente interno dello scanner.	Spegnere lo scanner, riavviare il computer, quindi riaccenderlo. Se il problema persiste, contattare l'assistenza tecnica Visioneer.

SPECIFICHE DI VISIONEER® PATRIOT D40

Specifiche scanner	
Requisiti dei documenti	
Dimensioni minime	76 x 64 mm (3 x 2,5 pollici)
Dimensioni massime	216 x 2.997 mm (8,5 x 118 pollici) fino a 300 dpi 216 x 1.499 mm (8,5 x 59 pollici) a 400 dpi e valori superiori
Capacità	80 pagine di carta per stampante 75 - 80 g/m ² (20 libbre)
Grammatura della carta	27 - 413 g/m ² (7-110 libbre)
Tessera plastificata	Tessere goffrate con spessore fino a 1,25 mm
Specifiche generiche	
Velocità di scansione	40/80 immagini al minuto a 200 dpi
Risoluzioni ottiche	200, 300 e 600 dpi
Risoluzioni interpolate	75, 100, 150, 400, 500 e 1200 dpi
Profondità di bit interna	A colori a 48 bit, scala di grigi a 16 bit, bitonale a 1 bit (bianco e nero)
Profondità di bit dell'output	A colori a 24 bit, scala di grigi a 8 bit, bitonale a 1 bit (bianco e nero)
Metodo di scansione	Alimentatore automatico documenti (ADF) duplex
Sensore di immagine	CCD (Charge-Coupled Device)
Sorgente luminosa	Lampada a LED bianco
Interfaccia	Hi-Speed USB 2.0, compatibile con USB 1.1
Certificazioni	FCC Classe B, CE, USB-IF, WEEE, RoHS, ENERGY STAR
Temperatura di esercizio	40° - 95° F (5° - 35° C senza condensa)
Umidità relativa	10% - 90% (a 35° C senza condensa)
Dimensioni dello scanner (cassetti chiusi)	
Larghezza	316 mm (12,5 pollici)
Profondità	191 mm (7,5 pollici)
Altezza	168 mm (6,6 pollici)
Peso	4,2 kg (9,2 libbre)
Dimensioni dello scanner (cassetti estesi)	
Larghezza	316 mm (12,5 pollici)
Profondità	680 mm (26,8 pollici)
Altezza	239 mm (9,5 pollici)
Peso	4,2 kg (9,2 libbre)
Informazioni sull'alimentazione	
Adattatore di corrente	APD (DA-48M24) Connettore CC, tripolare, 100~240 V c.a., 24 V c.c., 2 A, 48 W, classe 1, un anima, conforme alle norme Energy Star e RoHS
Potenza scanner	24 V c.c./2,0 A

Specifiche scanner	
Consumo elettrico	≤ 24 W (in funzionamento) ≤ 8 W (pronto) $\leq 2,5$ W (risparmio energetico dopo 15 minuti senza scansione) $\leq 0,5$ W (spegnimento)
Informazioni sui cavi	
Cavo di alimentazione	US, 3P, 7 A/125 V, L = 1800 mm, 3C*18 AWG, NERO, PH8BIEDJF0AA-05B, RoHS EUR(CEE), 2P. BASE, 16 A /250 V, L = 1800 mm, 3C*0,75 mm ² , NERO, PG8B9CIJG0A-05B, RoHS UK(BS/PSB), 3P, 3 A/250 V, L = 1800 mm, 3C*0,75 mm ² , NERO, PG8B9X3JG0A-05B, RoHS
Cavo USB	1850 mm, 28 AWG, con anima, conforme alle norme RoHS
Informazioni sul software	
Sistemi operativi supportati	Apple® Mac OS X®
Driver scanner	TWAIN, ICA
Software in dotazione	Visioneer® Scan Utility

ELENCO DELLE PARTI DI VISIONEER® PATRIOT D40

Denominazione	Numero di serie	
Rullo di alimentazione	65-2457-000	
Rullo di separazione	65-2459-000	
Cavo USB	35-0117-000	
Cavo di alimentazione CA	35-0103-000 (USA) 35-0104-000 (AREA EURO) 35-0105-000 (REGNO UNITO)	
Alimentatore	37-0095-000	

APPENDICE A: NORMATIVE PER LA COPIA

STATI UNITI

Lo statuto del congresso vieta la riproduzione dei documenti seguenti in determinate circostanze. Chi esegue tali riproduzioni può essere soggetto a sanzioni di tipo pecuniario o detentivo.

1. Obbligazioni o titoli del Governo degli Stati Uniti, quali:

Certificati obbligazionari	Valuta della banca nazionale	Denaro cartaceo
Cedole di buoni del tesoro	Banconote divisionali	Certificati di deposito
Certificati d'argento	Certificati aurei	Certificati di credito del Tesoro
Banconote di temporanea emissione della Federal Reserve	Buoni del tesoro degli Stati Uniti	Banconote della Federal Reserve

Buoni del tesoro e obbligazioni di determinate agenzie governative, quali FHA, ecc.

Buoni del tesoro (i buoni di risparmio USA possono essere fotografati solo a scopo pubblicitario e relativamente alla campagna di vendita di tali buoni).

Marche da bollo dell'erario (se è necessario riprodurre un documento legale che riporta una marca da bollo vidimata, la riproduzione del documento è consentita laddove viene effettuata a scopi legali).

Francobolli postali, vidimati o non vidimati (i francobolli postali possono essere fotografati a scopi filatelici, purché la riproduzione sia in bianco e nero e le dimensioni siano inferiori del 75% o superiori del 150% alle dimensioni lineari dell'originale).

Vaglia postali.

Effetti, assegni o tratte in denaro emessi o autorizzati da funzionari statunitensi in possesso di autorizzazione.

Francobolli e altri sostituti del denaro, con qualsivoglia denominazione, che sono stati emessi o possono essere emessi in conformità con un Atto del Congresso.

2. Certificati d'indennità conguagliati per i veterani delle due guerre mondiali.
3. Obbligazioni o titoli di qualsiasi governo, banca o persona giuridica estera.
4. Materiale coperto da copyright, se non dietro consenso del proprietario del copyright o se la riproduzione ricade entro l'utilizzo lecito o è contemplato da clausole sui diritti di riproduzione libraria della legge sul copyright. Ulteriori informazioni su tali clausole possono essere reperite presso l'Ufficio del copyright, Biblioteca del Congresso, Washington, D.C. 20559. Chiedere della Circolare R21.

5. Certificati di cittadinanza o naturalizzazione (i certificati di naturalizzazione estera possono essere fotografati).
6. Passaporti (i passaporti esteri possono essere fotografati).
7. Documenti d'immigrazione.
8. Schede di registrazione tratte.
9. Documenti del servizio di reclutamento selettivo che riportano le seguenti informazioni sul titolare:

Profitti o reddito	Familiari a carico	Condizione fisica o mentale
Verbal di processo	Servizio militare precedente	

Eccezione: i certificati di congedo dell'Esercito e della Marina degli Stati Uniti possono essere fotografati.

10. Tesserini, carte d'identità, lasciapassare o distintivi di personale militare o membri dei vari dipartimenti federali, quali FBI, Tesoro, ecc. (a meno che una fotografia non sia ordinata dal responsabile di tale dipartimento o bureau).
11. La riproduzione dei documenti seguenti è inoltre vietata in determinati stati: Patenti automobilistiche, patenti di guida, documenti di proprietà di veicoli.

L'elenco sopra riportato non è completo; si declina ogni responsabilità per la sua completezza o precisione. In caso di dubbi, consultare il proprio legale.

CANADA

Lo statuto del parlamento vieta la riproduzione dei documenti seguenti in determinate circostanze. Chi esegue tali copie può essere soggetto a sanzioni di tipo pecuniario o detentivo.

1. Banconote o denaro cartaceo in corso.
2. Obbligazioni o titoli di un governo o di un istituto di credito.
3. Documenti di titoli di stato o tributari.
4. Il pubblico sigillo del Canada o di una provincia o il sigillo di un ente o autorità pubblica in Canada o di un tribunale.
5. Bandi, ordini, normative o nomine o notifiche a essi correlate (con l'intento di simulare la stampa da parte della "Queen's Printer for Canada" o stampante equivalente in caso di una provincia).
6. Marche, marchi, sigilli, involucri o design utilizzati da o per conto del governo o di una provincia canadese, il governo di uno stato diverso dal Canada o di un dipartimento, ente, commissione o agenzia nominata dal governo o da una provincia canadese o dal governo di uno stato diverso dal Canada.
7. Francobolli stampati o adesivi utilizzati a scopo di reddito dal governo o da una provincia canadese o dal governo di uno stato diverso dal Canada.
8. Documenti, registri o archivi conservati da funzionari pubblici incaricati della creazione o dell'emissione di copie certificate, dove la riproduzione ha l'intento di simulare una copia certificata di tali documenti.
9. Materiale coperto da copyright o marchi registrati di qualsiasi tipo senza il consenso del proprietario del copyright o del marchio.

L'elenco sopra riportato viene fornito per comodità e assistenza all'utente, ma non è completo; si declina ogni responsabilità per la sua completezza o precisione. In caso di dubbi, consultare il proprio legale.

ALTRI PAESI

La copia di determinati documenti può essere illegale nel proprio paese. Chi esegue tali riproduzioni può essere soggetto a sanzioni di tipo pecuniario o detentivo.

- Biglietti di banca
- Banconote e assegni
- Buoni del tesoro e titoli bancari e statali
- Passaporti e carte d'identità
- Materiali o marchi protetti da copyright senza il consenso del proprietario
- Francobolli o altri strumenti negoziabili

Nota: questo elenco non è completo e si declina ogni responsabilità relativamente alla sua completezza o accuratezza. In caso di dubbi, consultare il proprio legale.

